


СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации
района секретарь Совета
безопасности


И.В. Нечипоренко
«25» 08 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Частная охранная
организация «ЛИГА2
(ООО ЧОП «ЛИГА2»)


С.В. Зайцев
«30» 08 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ
«Корочанская школа-
интернат»


Н.Д. Сухова
«31» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о пропускном режиме
в ГБОУ «Корочанская школа-интернат»

1. Общие положения

1.1. Цель Положения о пропускном режиме в общеобразовательной организации (далее - Положение, образовательная организация) - обеспечение надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для учащихся и работников образовательной организации, а также исключение возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.

1.2. Контрольно-пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, определяющих порядок пропуска учащихся, работников и посетителей в здание образовательной организации, а также проноса материальных ценностей.

1.3. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех работников, учащихся и посетителей.

1.4. Контроль за соблюдением настоящего Положения участниками образовательного процесса возлагается на директора, заместителей директора по учебно-воспитательной работе, заместителя директора по воспитательной работе, заместителя директора по административно-хозяйственной работе, дежурную смену (дежурного администратора, дежурного учителя), дежурного работника охраны.

2. Режим работы образовательной организации

2.1. Образовательная организация работает круглосуточно, 7 дней в неделю, без выходных.

2.2. Режим работы:

2.2.1. Время учебных занятий: понедельник-пятница:

Начальные классы с 8-30 часов до 13-20 часов

5-9 классы с 9-00 часов до 15-20 часов

10-11 классы с 9-00 часов до 15-20 часов

Приложение №1.

2.2.2. Время подготовки домашних заданий (самоподготовка):

2.2.3 Время после подготовки домашнего задания:

Воспитанники находятся в общежитии. Согласно установленному графику выходя на прогулки по территории школьного двора в сопровождении своих воспитателей.

Приложение №1 «Режим дня»

- дошкольной группы
- учащиеся 1 класса
- учащиеся 2-4 классов
- учащиеся 5-7 классов
- учащиеся 8-11 классов
- выходного дня

2.3. В вечернее и ночное время, в выходные и праздничные дни вход в здание образовательной организации запрещен, двери закрываются.

3. Контрольно-пропускной режим в образовательной организации

3.1. Контрольно-пропускной режим для учащихся.

3.1.1. Учащиеся дежурного класса должны прибыть в учебную часть в 8-15 часов.

3.1.2. Уходить (выходить) из образовательной организации до окончания занятий учащимся разрешается только на основании разрешения дежурного администратора или классного руководителя.

3.1.3. Выход учащихся из образовательной организации на экскурсии, по иным основаниям осуществляется на основании приказа в сопровождении учителя.

3.1.4. Учащиеся, посещающие кружки, секции и другие внеклассные мероприятия, допускаются в образовательную организацию согласно расписанию занятий.

3.1.5. Во время каникул учащиеся допускаются в здание согласно плану мероприятий с учащимися на каникулах, утвержденному директором образовательной организации.

3.2. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) учащихся.

3.2.1. Родители (законные представители) вправе ожидать ребенка на 1-м этаже здания, в районе пропускного пункта (вахты) в зоне видимости дежурного работника охраны. Родители, провожающие или встречающие своих детей, не проходят дальше поста дежурного работника охраны.

3.2.2. Если родителю (законному представителю) необходимо пройти для беседы к учителю или директору, то дежурный работник охраны пропускает после согласования с дежурным администратором или учителем, к которому направляется родитель, на основании документа, удостоверяющего личность, и фиксирует его данные, время прибытия, к кому направляется в журнале

установленной формы.

3.2.3. С учителями родители встречаются на родительских собраниях или в назначенное индивидуально время. В экстренных случаях после уроков или во время перемены.

3.3. Контрольно-пропускной режим для работников общеобразовательной организации.

3.3.1. Работники общеобразовательной организации приходят в соответствии с Правилами внутреннего распорядка и расписанием занятий.

3.3.2. Директор, заместители директора имеют допуск в образовательную организацию в любое время суток.

3.4. Учителя, работники администрации образовательной организации обязаны заранее предупредить дежурного работника охраны о времени запланированных встреч с отдельными родителями, посетителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний.

3.5. Контрольно-пропускной режим для посетителей образовательной организации.

3.5.1. Лица, посещающие образовательную организацию по личным вопросам или служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с обязательной фиксацией их личных данных в журнале установленной формы после согласования с директором школы или дежурным администратором.

3.5.2. Лица, посещающие образовательную организацию для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание по приказу директора образовательной организации, по списку участников и при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.5.3. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание, дежурный работник охраны применяет экстренный вызов наряда полиции путем использования тревожной кнопки.

4. Порядок перемещения материальных ценностей

4.1. Внос и вынос материальных ценностей осуществляется только с разрешения директора или заместителя директора по административно-хозяйственной работе образовательной организации.

5. Организация пропускного режима для автотранспорта на территории учреждения

5.1. Дежурный работник охраны обеспечивает контроль доступа автотранспорта на территорию учреждения согласно списка автотранспорта, осуществляющего завоз продуктов питания и других материалов в ГБОУ «Корочанская школа-интернат»

Приложение № 2

5.2. Стоянка личного автотранспорта на территории учреждения запрещена.

5.3. После окончания рабочего дня, в выходные, праздничные дни, в ночное время допускается въезд на территорию учреждения только специализированного автотранспорта оперативных служб.

5.4. При несоблюдении пропускного режима для автотранспорта на территории

учреждения дежурный работник охраны незамедлительно информирует руководителя учреждения и действует по его указаниям либо применяет устройство тревожной сигнализации.

6. Обязанности дежурного работника охраны

6.1. Дежурный работник охраны должен знать:

- должностную инструкцию;
- Правила внутреннего распорядка;
- особенности образовательной организации и прилегающей к ней территории, расположение и порядок работы охранно-пожарной и тревожной сигнализации, средств связи, пожаротушения, правила их использования и обслуживания;
- общие условия и меры по обеспечению безопасности образовательной организации, уязвимые места;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, правила осмотра ручной клади и автотранспорта.

6.2. На посту дежурного работника охраны должны быть:

- средство мобильной связи;
- средство тревожной сигнализации;
- телефоны дежурных служб правоохранительных органов, аварийно-спасательных служб, работников администрации образовательной организации, график дежурства администрации.
- системы управления техническими средствами контроля за обстановкой.

6.3. Дежурный работник охраны обязан:

- перед заступлением на пост осуществить обход территории образовательной организации, проверить наличие и исправность оборудования (согласно описи) и отсутствие повреждений на внешнем ограждении, окнах, дверях;
- проверить исправность работы технических средств контроля за обстановкой, средств связи, наличие средств пожаротушения, документации поста. О выявленных недостатках и нарушениях сделать запись в журнале приема-сдачи дежурства;
- доложить о произведенной смене и выявленных недостатках дежурному администратору или руководителю образовательной организации;
- осуществлять пропускной режим в образовательной организации в соответствии с настоящим Положением;
- обеспечить контроль за складывающейся обстановкой на территории образовательной организации и прилегающей территории;
- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию образовательной организации, совершить противоправные действия в отношении учащихся, педагогического и технического персонала, имущества и оборудования образовательной организации, и пресекать их действия в рамках своей компетенции;
- производить обход территории образовательной организации не реже чем 3 раза в день: перед началом учебного процесса, во время пересмены, после окончания занятий и при необходимости;
- при обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям вызвать полицию и действовать согласно служебной инструкции.

6.4. Дежурный работник охраны имеет право:

- требовать от учащихся, персонала образовательной организации, посетителей соблюдения настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка образовательной организации;

- требовать немедленного устранения выявленных недостатков, пресекать попытки нарушения распорядка дня и пропускного режима;

- для выполнения своих служебных обязанностей пользоваться средствами связи и другим оборудованием, принадлежащим образовательной организации.

6.5. Дежурному работнику охраны запрещается:

- покидать пост без разрешения руководителя образовательной организации;

- допускать на объект посторонних лиц с нарушением установленных настоящим Положением правил;

- разглашать посторонним лицам информацию об образовательной организации и порядке ее охраны.

Сертификат №1

«Утверждаю»
Директор ГБОУ
«Корочанская школа-интернат»
Н.Д.Сухова
«31» августа 2021 год



Режим дня дошкольной группы

7:00	Подъем
7:15-7:30	Зарядка
7:30-7:45	Утренний туалет, наведение порядка в спальне
7:45-8:05	Завтрак
8:05-8:50	Прогулка на воздухе
9:00-9:40	Занятия
9:40-10:00	Второй завтрак
10:05-10:30	Психологическая (логопедическая) пауза
10:40-11:10	Занятия
11:30-12:00	Занятия
12:00-12:10	Прием детей в группу
12:10-12:35	Обед
12:50-14:50	Дневной сон
14:50-15:20	Коррекционно-развивающие занятия, логопедические занятия
15:20-16:00	Групповые занятия
16:00-16:15	Полдник
16:20-18:00	Игры на свежем воздухе, занятия по интересам, спортивные часы, экскурсии
18:00-18:50	Коррекционно-развивающие игры
18:50-19:10	Ужин
19:10-20:20	Вечерняя прогулка на свежем воздухе
20:20-21:00	Подготовка ко сну, вечерние процедуры, сказкотерапия, психотерапия, уход за одеждой,
21:00	Сон

«Утверждаю»
Директор ГБОУ
«Корочанская школа-интернат»
Н.Д.Сухова
«31» августа 2021 год

Режим дня учащихся начальной школы 1 класс

7:00	Подъем
7:05-7:20	Зарядка
7:25-7:40	Утренний туалет, наведение порядка в спальне
7:45-8:00	Завтрак
8:00-8:20	Прогулка на свежем воздухе
8:30-12:10	Учебные занятия
9:05-09:25	Второй завтрак
12:10-12:15	Прием детей в группу
12:15-12:35	Обед
13:00-14:50	Дневной сон
15:00-15:30	Коррекционно-развивающие занятия, логопедические занятия
15:30-16:10	Внеклассные мероприятия
16:10-16:25	Полдник
16:30-18:00	Игры на свежем воздухе, занятия по интересам, спортивные часы, экскурсии
18:00-18:50	Коррекционно- развивающие игры
19:00-19:20	Ужин
19:20-20:30	Вечерняя прогулка на свежем воздухе
20:30-21:00	Подготовка ко сну, вечерние процедуры, сказкотерапия, психотерапия, уход за одеждой
21:00	Сон

«Утверждаю»
Директор ГБОУ
«Корочанская школа-интернат»
Н.Д.Сухова
21» августа 2021 год

Режим дня учащихся начальной школы 2-4 классов

7:00	Подъем
7:05-7:20	Зарядка
7:25-7:40	Утренний туалет, наведение порядка в спальне
7:45-8:00	Завтрак
8:00-8:20	Прогулка на свежем воздухе
8:30-13:20	Учебные занятия
9:10-09:30(2 классы) 10:10-10:30(3-4 классы)	Второй завтрак
12:10-12:40(2 классы) 13:20-13:40(3-4 классы)	Обед
13:40-15:00	Дневной отдых, прогулка на свежем воздухе
15:00-15:20	Коррекционно-развивающие занятия, логопедические занятия
15:20-16:20	Самоподготовка
16:20-16:35	Полдник
16:40-17:10 (17:40 4 кл.)	Самоподготовка
17:15-18:20	Игры на свежем воздухе, занятия по интересам, спортивные часы, экскурсии
18:25-18:55	Коррекционно-развивающие игры
19:00-19:20	Ужин
19:20-20:30	Вечерняя прогулка на свежем воздухе
20:30-21:00	Подготовка ко сну, вечерние процедуры, сказкотерапия, психотерапия, уход за одеждой
21:00	Сон

«Утверждаю»
Директор ГБОУ
«Корочанская школа-интернат»
Н.Д.Сухова
31» августа 2021 год

Режим дня учащихся 5-6-7 классов

7:00	Подъем
7:05-7:20	Зарядка
7:25-7:40	Утренний туалет, наведение порядка в спальне
8:05-8:20	Завтрак
8:20-8:50	Прогулка на свежем воздухе
9:00-15:20	Учебные занятия
9:40-10:00	Второй завтрак
13:20-13:40(5 классы) 14:20-14:40(6-7 классы)	Обед
15:20-15:40	Прогулка на свежем воздухе
15:40-16:00	Коррекционно-развивающие занятия, логопедические занятия
16:00-16:30	Самоподготовка
16:30-16:45	Полдник
16:45-18:15(5 класс) 16:45-18:45(6-7 классы)	Самоподготовка
18:15-19:30(5 классы) 18:45-19:30(6-7 классы)	Игры на свежем воздухе, занятия по интересам, спортивные часы, экскурсии, воспитательский час
19:30-19:50	Ужин
19:50-20:30	Вечерняя прогулка на свежем воздухе
20:30-21:00	Подготовка ко сну, вечерние процедуры, сказкотерапия, психотерапия, уход за одеждой
21:00	Сон

«Утверждаю»
Директор ГБОУ
«Короочанская школа-интернат»
Зурт Н.Д.Сухова
«31» августа 2021 год

Режим дня учащихся 8-9-10-11 классов

7:00	Подъем
7:05-7:20	Зарядка
7:25-7:40	Утренний туалет, наведение порядка в спальне
7:40-8:25	Прогулка на свежем воздухе
8:25-8:45	Завтрак
9:00-15:20	Учебные занятия
10:40-11:00	Второй завтрак
13:20-13:40(10-11классы) 14:20-14:40(8-9 классы)	Обед
15:20-15:40	Прогулка на свежем воздухе
15:40-16:00	Коррекционно-развивающие занятия, логопедические занятия
16:00-16:30	Самоподготовка
16:30-16:45	Полдник
16:45-18:45 (8 кл.) 16:45-19:45 (9-11 кл.)	Самоподготовка
18:45-19:45 (8 кл.)	Игры на свежем воздухе, занятия по интересам, спортивные часы, экскурсии, воспитательский час
19:45-20:00	Ужин
20:00-21:30	Вечерняя прогулка на свежем воздухе
21:30-22:00	Подготовка ко сну, вечерние процедуры, сказкотерапия, психотерапия, уход за одеждой
22:00	Сон