

Министерство образования Белгородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
«Корочанская школа - интернат»

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета ГБОУ
«Корочанская школа -
интернат»

Протокол № 10

Утверждаю:

Директор ГБОУ «Корочанская
Школа – интернат»



Н.Д. Сухова

ПЛАН
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ГБОУ «Корочанская школа –
интернат»
на 2023-2024 учебный год

Короча, 2023

Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год.

В школе –интернате в течение года воспитывались 206 учеников. Из них на уровне дошкольного образования (2 группы) – 25 детей, начального общего образования (89 классов)- 94 обучающихся, на уровне основного общего образования (10 классов)- 75, на уровне среднего общего образования (2 класса)- 12.

В течение 2022-2023 учебного года школа-интернат работала над проблемами: «Обеспечение психолого-педагогического и медико-социального сопровождения учащихся в условиях внедрения ФГОС ОВЗ и ФГОС ООО третьего поколения» и «Формирование у детей дошкольного возраста представлений о духовно-нравственной ценности, сложившейся в процессе культурного развития России, таких как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро, и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отчеством». Особое внимание в рамках решения проблемы было уделено формированию механизмов психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся в условиях внедрения и реализации ФГОС ОВЗ на уровне начального и основного общего образования и ФГОС среднего общего образования с использованием адаптированных основных образовательных программ, основной образовательной программы и разработанных школой авторских программ коррекции речевых нарушений. Для решения второй проблемы акцент был сделан на следующие направления:

- формирование у детей высокого уровня духовно-нравственного развития, чувства причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России;
- поддержка единства и целостности, преемственности и непрерывности воспитания;
- поддержка общественных институтов, которые являются носителями духовных ценностей;
- формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой гражданской идентичности

В результате работы над повышением эффективности коррекционной работы на всех ступенях обучения в условиях внедрения и реализации ФГОС ОВЗ и ФГОС ООО третьего поколения, создания современной коррекционно-развивающей среды и системной индивидуальной работы выведены в общеобразовательные школы по месту жительства 17 детей (8%), все остальные дети со значительным улучшением речи переведены в следующие классы школы, без динамики –нет.

Систематизация работы по социализации личности в условиях внедрения ФГОС позволили повысить показатель высокого уровня воспитанности обучающихся на 6,4 % и на 0,6 % показатель низкого уровня воспитанности. В основном по школе преобладает средний и выше среднего уровни воспитанности.

Учебный год	Уровень воспитанности:				
	Высокий	Выше среднего	Средний	Ниже среднего	Низкий
2021-2022 уч.год	9,6%	21,3%	60,1%	8%	1%
2022-2023 уч.год	16%	34 %	46%	2,4%	1,6%

Велась работа над повышением качества освоения образовательных стандартов на основе внедрения ФГОС, формирования позитивной мотивации у обучающихся, личностной направленности образования и коррекции знаний по результатам, по итогам года качество знаний остается стабильным.

Нормативно-правовое регулирование образовательного процесса обеспечивалось за счёт реализации «Программы развития», «Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи», «Адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи», «Адаптированной основной образовательной программы основного общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи», «Адаптированной общеобразовательной программы основного общего образования (ФГОС)», «Основной образовательной программы среднего общего образования (ФГОС)», «Адаптированная программа воспитания» и комплексно-целевых программ «Образование и здоровье», «Программа профилактики безнадзорности и правонарушений», «Программа гражданско-правового воспитания обучающихся» и школьных локальных актов.

В школе созданы все необходимые условия для работы школы в режиме развития.

В течение последних 3 лет обеспечивалась динамика состояния материально-технической базы школы:

	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год
Количество учебных кабинетов	26	26	26
Логопедические тренажёры	21	21	21
Игровые комнаты с развивающей средой	5	5	5
Компьютерные классы	3	3	3
Количество кабинетов, оборудованных компьютерной техникой (кроме комп. кл.)	24	24	24
Количество уч-ся на 1 компьютер	1,9	1,6	1,6
Количество компьютеров в локальной сети в кабинетах информатики	29	29	29
Количество компьютеров в школьной сети	60	53	53
Количество компьютеров с доступом в Интернет			

	60	78	78
Тренажерный зал	2	2	2
Кабинет БОС	2	2	2
Кабинет БОС «Лого»	2	2	2
Сенсорная комната	1	1	1
Лаборатория кабинета химии и биологии	1	1	1
Лаборатория кабинета физики	1	1	1
Лаборатория кабинета географии	1	1	1
Зимний сад	1	1	1
кулеры	9	9	9
Фонд учебно-познавательной, художественной и научно- методической литературы, В том числе учебников	22103 9023	23073 9993	
Обучающие программы на CD и DWD-диска	322	322	322
израсходовано средств на приобретение оборудования поступило оборудования на безвозмездной основе	224,6 тыс.руб 0	1187,2 тыс. руб.	
израсходовано средств на ремонт	304,00 тыс.руб	590 тыс. руб.	

Образовательное учреждение полностью укомплектовано кадрами. В коллективе работают 55 педагогов, из них 43 (78%) имеют квалификационные категории: 21 (49%) - первую, 22 (51) - высшую. В этом учебном году аттестацию на первую квалификационную категорию прошли: 1 воспитатель и 4 учителя, на высшую категорию – 3 учителя и 2 воспитателя. 51 (94%) педагогических работников имеют высшее образование, 4 (6 %) - среднее специальное образование. В школе трудится 1 Народный учитель РФ, 15 награждены значками «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования Российской Федерации» и «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», 2 обладателя Премии Президента в рамках национального проекта «Образование».

Повышение квалификации педагогического коллектива обеспечивалось через курсовую подготовку. Повышение профессионального мастерства педагогов проводилось через систему методической работы. Курсы повышения квалификации прошли 30 педагогов.

В 2022 - 2023 учебном году в школе коррекционно-логопедическую работу осуществляли 11 логопедов. В течение учебного года логопедическая помощь оказывалась воспитанникам по преодолению нарушений фонетического компонента речевой функциональной системы; фонологического дефицита и совершенствованию лексико-грамматического строя речи, связной речи, по профилактике и коррекции нарушений чтения и письма, по развитию коммуникативных навыков.

Коррекционная работа по формированию полноценной речевой деятельности строилась на основе диагностики речевых нарушений, которые характеризуются следующим образом:

№ п п	Нарушения речи	Количество учащихся
1	Общее недоразвитие речи I уровень речевого развития	22
2	Общее недоразвитие речи II уровень речевого развития	31
3	Общее недоразвитие речи III уровень речевого развития	21
4	Дизартрия	42
5	Нарушения чтения и письма	62
6	Заикание	5
7	Ринолалия	11
	Всего учащихся	194

Итоговая диагностика в конце учебного года (май) для контроля эффективности коррекционно-логопедической работы выявила положительную динамику в развитии речи детей:

**Результаты
мониторинга логопедической работы по 4 видам речевой деятельности за 2022-2023
учебный год**

Класс	Общее количество детей по классам	Со значительным улучшением: количество и в % соотношении	С улучшением: количество и в % соотношении	Без динамики: количество	Выведены с исправленной речью
Подготовительные группы	25	7 28%	18 72 %	-	-
1 – е классы	20	6 30%	14 70%	-	-
2 – е классы	26	14 54%	12 46%	-	1

3 -и классы	25	12	48%	13 52%	-	-
4 – е классы	23	13	56%	10 44%	-	1
5 – е классы	15	6	40%	9 60%	-	-
6 – е классы	13	7	53%	6 47%	-	-
7-е классы	16	11	68%	5 32%	-	-
8 –е классы	16	10	62%	6 38%	-	-
9-е классы	15	11	73%	4 27%	-	15
Всего	194	97	50%	97 50%		17

Логопедическое обследование устной и письменной речи учащихся проходило в соответствии с планом в начале и конце учебного года. Для диагностики использовались методики Т.А. Фотековой, Т.В. Ахутиной, О.Е. Грибовой, О.В.Елецкой, И.А.Смирновой.

В течение года в школе функционировала модель коррекционно-развивающей деятельности, основной задачей которой являлось создание системы комплексного сопровождения ребёнка в соответствии с речевыми, возрастными, индивидуально-типологическими особенностями, состоянием соматического и психического здоровья. Эта система строилась на основе взаимодействия специалистов по организации, планированию и коррекции и была направлена прежде всего на повышение качества коррекционно-логопедического процесса и осуществление личностно-ориентированного подхода к воспитанникам с нарушениями в развитии речи. Система комплексного сопровождения включала комплексное обследование учащихся, построение коррекционной работы с учётом рекомендаций других специалистов, разработку плана работы службы психолого-медико-педагогического сопровождения, взаимодействие специалистов в рамках школьного психолого-медико-педагогического консилиума, планирование и реализация индивидуальных комплексных программ коррекции и развития.

В течение учебного года было проведено 16 заседаний консилиума, (плановых и внеплановых), на которых рассматривались результаты комплексного обследования детей (вновь прибывших), нуждающихся в психолого-педагогическом и медико-социальном сопровождении, вопросы многоуровневой диагностики развития ребёнка, создание индивидуальных коррекционно-развивающих программ, нацеленных на взаимосвязанное развитие отдельных сторон когнитивной и эмоциональной сфер ребёнка, проблемы адаптации пятиклассников, определение готовности к обучению в начальной и основной школах. Было рассмотрено 206 учащихся.

Опыт работы с обучающимися с ОВЗ позволил выделить ряд типичных проблем следующего характера:

- низкий уровень развития речи, мышления;
- низкий уровень свойств внимания (устойчивость, концентрация, переключение);

- трудности в понимании инструкций;
- низкий темп выполнения заданий;
- высокий уровень психомышечного напряжения и низкий уровень развития мелкой и крупной моторики, достаточно низкий темп выполнения заданий;
- отсутствие у детей с ОВЗ мотивации к познавательной деятельности, ограниченное представление об окружающем мире;
- повышенная тревожность;
- обучающиеся с ОВЗ нуждаются в постоянной помощи взрослого;
- для большинства таких детей характерна повышенная утомляемость.

Они быстро становятся вялыми и раздражительными, с трудом сосредотачиваются на задании. У некоторых детей в результате утомления возникает двигательное беспокойство. Такие дети особенно нуждаются в психолого-педагогическом сопровождении с целью устранения выделенных проблем по рекомендации специалистов ПМПк педагогами школы был организован постоянный индивидуализированный контроль, оречевление производимых действий, учет индивидуально-типологических особенностей ребенка при организации учебно-воспитательного процесса. Для 37 обучающихся были составлены индивидуальные коррекционные программы и индивидуальные планы, на каждого логопата были составлены карты индивидуального сопровождения. Подведены результаты работы по индивидуальным коррекционным программам. По результатам работы по индивидуальным программам все обучающиеся перешли на более высокий уровень речевого и психического развития

Одним из условий для реализации коррекционно–развивающего обучения через дифференцированный и индивидуальный подходы по формированию речи, мыслительных действий, умений, коррекции эмоционально – волевой сферы являлось использование коррекционно-развивающих программ: «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ», «Программа по развитию эмоционально-волевой сферы и коммуникативных навыков», «Программа по развитию коммуникативных навыков», «Развитие активной речи».

Одним из важных факторов, обеспечивающих плодотворную коррекционную работу школы, является состояние коррекционно-развивающей среды. В школе 6 логопедических кабинетов.

Кабинеты оснащены специальной аппаратурой и всеми необходимыми методическими материалами. Имеется нетрадиционное оборудование для проведения корректирующих упражнений с детьми. Это логопедический тренажёр «Дэльфа-143», Программа по коррекции звукопроизношения «Мир звуков», приборы биологической обратной связи-логотерапевтический комплекс БОС «Лого», прибор «Монолог» и диагностико-коррекционная программа «Цицерон», логотерапевтический комплекс БОС «Лого», прибор «Монолог»,диагностико-коррекционная программа «Цицерон»,программа «Логопедическое обследование, программа «Развитие и коррекция», «Свойства предметов», «комплекс «Песочная терапия», компьютерная методика «Море словесности», программно-методический комплекс «Буквария. Обучение чтению», программно-методический комплекс «Развитие речи», логопедическая коррекционная программа «Игры для Тигры», программное обеспечение «Логопедическое обследование детей», программное обеспечение «Карусель заданий», автоматизированная методика «Развитие и коррекция речи детей 4-8 лет», программно-дидактический комплекс «Логомер 2», программно – индикаторный комплекс «ЛОГО». Данная программа предназначена для обучения навыкам саморегуляции,

оптимизации психофизического состояния с использованием технологии функционального биоуправления.

Применение новых информационных технологий в логопедической практике позволяет логопедам ускорить процесс формирования базовых произносительных навыков, обеспечивает стабильную мотивацию детей к занятиям, поддерживает работоспособность и продуктивность их деятельности на всём протяжении занятия, способствует развитию самоконтроля у детей.

Основной целью программы «ЛОГО» является обучение ребенка навыку правильного, оптимального типа дыхания - диафрагмального, артикуляции, голосообразования, свободной, без избыточных психофизиологических затрат речи, понятийного мышления, речевого поведения, коррекции психоэмоционального и функционального состояния в целом. Задачей курса является выработка навыка диафрагмального типа дыхания как основы речевого дыхания, а также умения управлять работой дыхательных мышц, мышц артикуляционного аппарата, лица, шеи, верхнего плечевого пояса.

Отмечена следующая динамика результатов занятий: после проведенных сеансов частота сердечных сокращений постепенно снижалась, что демонстрирует улучшение общего состояния учащегося; количество дыханий в минуту также постепенно снижалось, что показывает оптимизацию дыхательной функции, о том же свидетельствует и график RSA/ДАС на первых сеансах показатель крайне нестабилен, затем постепенно стабилизируется и постепенно начинает повышаться. Данные показатели свидетельствуют о положительной динамике в процессе работы и об эффективности проведенных курсов.

А так же проводятся коррегирующая гимнастика (артикуляционная, дыхательно-голосовая); релаксационные тренинги; медикаментозные и физиотерапевтические процедуры; психологические паузы и тренинги; арттерапия (изотерапия, библиотерапия, имаготерапия, музыкотерапия, вокалотерапия, кинезитерапия); индивидуальная текущая коррекция (физминутки на уроках, занятия по заданию логопеда), занятия лечебной физкультурой; утренняя коррекционно-гигиеническая гимнастика; прогулки, подвижные перемены с элементами коррекционных упражнений и игр; внеклассные формы работы (занятия – тренинги, коррекционные занятия воспитателей, секции, кружки); Дни здоровья и спорта; самостоятельные формы двигательной активности детей; трудотерапия. Немало важно для обеспечения качественной коррекционной работы школы, является состояние коррекционно-развивающей среды в классах и группах. В кабинетах и игровых созданы речевые уголки и микрозоны: «Будем говорить правильно», «Пиши правильно», «Играем в театр», «Наши пальчики», «Наша библиотека», «Наша лаборатория», «Музыкальный уголок», «Мы играем».

В 2022-2023 учебном году занимались в кабинете № 11 учащиеся 3х,4а, 7б классов – 45 уч., №13 учащиеся подг.гр., 2б, 4б, 6а, 6б классов- 54 ученика, в кабинете №24 учащиеся – 1а, 2б, 4б, 6х, 9а- 52 ученика; в кабинете №6 учащиеся подг.гр,1б,5х, 8х,9б классов – 42 учеников; в кабинете № 35 учащиеся 2,4, 7 классов- 32 учеников; Общее количество человек занимающихся на аппарате «Лого» 132 ученика. Учащиеся занимались 1-2 раза в неделю по 10-15 минут при непосредственной работе с компьютером.

На основании годового плана работы проведён мониторинг результатов.

Мониторинг речевого развития проводился по следующим направлениям: общее звучание речи, артикуляционная гимнастика, звукопроизношение, слоговая структура,

фонематический слух, языковой анализ и синтез, лексико-грамматический строй, лексика, словообразование, связная речь.

Для диагностики речевого развития использовалась бальная система оценки результатов (3-х бальная система оценки)

Полный анализ логопедической работы в разрезе всех классов показывает положительную динамику.

Своевременное оказание логопедической помощи, индивидуализация коррекционного процесса способствовали повышению результативности логопедического воздействия.

В результате коррекционной работы за 2022-2023 уч. г. уровень сформированности навыков правильного произношения возрос на 14%; уровень сформированности фонематических процессов, звукового анализа и синтеза - на 10%, словарного запаса и лексико-грамматического строя на 11%; связной речи на 9%.

Классы	Звукопроизношение		Фонематические процессы		Словарный запас, грамматический строй		Связная речь	
	начало	конец	начало	конец	начало	конец	начало	конец
Подготовит.	низкий	ниже ср	низкий	ниже ср	низкий	ниже ср	низкий	ниже ср
1а	ниже ср	средний	низкий	ниже ср	ниже ср	средний	ниже ср	ниже ср
1б	низкий	средний	ниже ср	средний	ниже ср	средний	низкий	средний
2а	ниже ср	ниже ср	ниже ср	ниже ср	ниже ср	ниже ср	ниже ср	ниже ср
2б	низкий	ниже ср	низкий	ниже ср	низкий	ниже ср	низкий	ниже ср
3а	ниже ср	средний	низкий	средний	низкий	ниже ср	низкий	ниже ср
3б	низкий	ниже ср	низкий	ниже ср	низкий	ниже ср	низкий	ниже ср
4а	ниже ср	средний	ниже ср	средний	ниже ср	средний	ниже ср	средний
4б	низкий	ниже ср	низкий	ниже ср	низкий	ниже ср	низкий	ниже ср
5а	средний	достаточн	средний	достаточ	средний	достаточ	средний	достаточ
5б	ниже ср	средний	ниже ср	средний	ниже ср	средний	ниже ср	ниже ср
6а	ниже ср	средний	ниже ср	средний	ниже ср	средний	ниже ср	средний
6б	ниже ср	средний	ниже ср	средний	ниже ср	средний	ниже ср	средний
7а	ниже ср	средний	ниже ср	средний	ниже ср	средний	ниже ср	средний
7б	ниже ср	средний	ниже ср	средний	ниже ср	средний	ниже ср	средний
8а	средний	достат	средний	достат	средн	достаточ	средний	достаточ
8б	ниже ср	средний	ниже ср	средний	средний	средний	средний	средний
9	средний	достат	средний	достат	средний	достат	средний	достат

Вся образовательная работа на уроках строилась с соблюдением требований коррекционной педагогики: учителя начальных классов Сорока Н.П., Михайлюкова Л. Н., Теплоухова Е.А., Щендрыгина Ж.В., Решетникова О.В., Данилюк Н.В, Явнова О.С., Ткачева К.И., на всех этапах урока постоянно осуществляют индивидуальный, дифференцированный подход. Учителя- предметники: Землянко Л.В., Серикова С.П, Богданова Л.А., Богданов Е.М., Балдина О.Е., Рахманина Е.А. уделяют большое внимание на своих уроках совершенствованию лексико-грамматических представлений, активизации новой лексики.

Логопеды постоянно информируют учителей и воспитателей о динамике продвижения детей, советует, как в течение дня следить за речью детей, исправлять их ошибки, закреплять навыки правильной речи. Для этого проводились индивидуальные (в рабочем порядке) и плановые консультации для воспитателей и учителей, вопросы логопедического сопровождения рассматривались на заседаниях всех цикловых методических объединений.

Особое место в системе коррекционной работы по преодолению всех видов речевых нарушений занимает внеурочная работа. В нашей школе ведётся большая систематизированная работа по музыкальному воспитанию. Начинается на занятиях музыкой, ритмикой и продолжается на репетициях музыкальных кружков, при подготовке праздников, развлечений совместно с педагогическим коллективом, родителей, а также в концертной деятельности и участии в конкурсах.

Для оптимизации комплекса педагогических средств активизации двигательной сферы ребёнка в школе организован режим подвижности: это учебные занятия физической культуры, ЛФК, утренняя гигиеническая гимнастика, физкультминутки, тренировочные занятия по избранному виду спорта, плавание, подвижные и спортивные игры, соревнования, прогулки, туризм.

Развитию слухового внимания, фонематического восприятия, общей и артикуляционной моторики, речевого и физиологического дыхания, голоса, психических процессов, дыхания, голоса, темпа и чувства ритма способствовали уроки логоритмики, музыки, внеклассные музыкальные занятия.

МО логопедов в этом году работало над темой: «Развитие профессиональной компетентности педагога в условиях реализации ФГОС, посредством использования инновационных методик и методической работы». В этом учебном году прошло 5 заседания МО логопедов, на которых рассматривались актуальные вопросы логопедии.

Типичной чертой заседаний является актуальность обсуждаемых вопросов, тщательная подготовка, практическая направленность, желание проанализировать и откорректировать свою деятельность с целью устранения причин, негативно влияющих на конечный результат. На заседаниях рассматривались следующие вопросы:

1. «Коррекция речи при разных формах алалии»

- Алалия как форма недоразвития речи. Механизм нарушения, причины.
- Недоразвитие речи при разных формах алалии.
- Стимулирование речевой активности неговорящих детей.
- Игровые упражнения для развития речи неговорящих детей.
- Специальные методы и приемы в работе с неговорящими детьми.

2. «Устранение артикуляторно-акустической дисграфии у младших школьников»

- Причины возникновения артикуляторно-акустической дисграфии.
- Коррекция артикуляторно-акустической дисграфии в школе. Упражнения, направленные на устранение артикуляторно-акустической дисграфии.
- Профилактика артикуляторно-акустической дисграфии в школе.

3. «Коррекция дисграфии на основе нарушения фонемного распознавания и на почве нарушения языкового анализа и синтеза»

- Причины возникновения дисграфии на основе нарушения фонемного распознавания и на почве нарушения языкового анализа и синтеза.
- Методики коррекционной логопедической работы по выявлению и устранению нарушений письменной речи на почве несформированности фонемного распознавания у учащихся начальных классов.
- Работа учителя-логопеда по устранению дисграфии у младших школьников.

Все заседания МО были подготовлены и проведены в нетрадиционной форме (это и круглый стол, и семинар, и тренинг, и практическая работа по моделированию урока, и выступления из опыта работы), имели ярко выраженную практическую направленность и несли конкретную информацию о деятельности членов объединения по рассматриваемому вопросу. Это делало работу более эффективной и качественной, давала педагогам возможность расширения теоретических знаний по рассматриваемому вопросу, знакомства с опытом работы коллег. Положительным явилось то, что каждый педагог старался поделиться с коллегами теоретическими и практическими знаниями по вопросам организации работы обучающихся на уроке, занятии, применению современных педагогических технологий.

С целью взаимосвязи с другими специалистами ОУ осуществлялись следующие мероприятия:

- анализ результатов обследования, составление индивидуальных программ развития — по результатам мониторинга;
- ознакомление с содержанием работы учителей начальных классов, педагога-психолога;
- подготовка документации к заседанию ППк совместно с другими специалистами ОУ.

Совершенствование методического мастерства педагогов, способных компетентно и эффективно решать вопросы воспитания и обучения обучающихся с ОВЗ, обобщение и распространение педагогического опыта осуществлялось через педагогический совет, семинары-практикумы, консультации, тренинги:

Педагогический совет: «Создание и внедрение в подготовительных группах систему работы по развитию связной речи детей, включающую в том числе словарные игры и мероприятия по интонационной звукопроизношения»

«Заучивание стихов и потешек с использованием приемов мнемотехники»

«Обучение диалогической речи в процессе повседневного общения»

«Использование коррекционно-развивающего потенциала»

«Приемы педагогической коррекции внеречевых процессов детей»

«Взаимосвязь развития речи и развития тонких дифференцированных движений пальцев и кисти рук детей»

«Приемы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения звуков»

«Игровые упражнения для развития речи неговорящих детей.»

«Роль артикуляционной гимнастики в коррекции речевых расстройств»

«Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушениями речи»

«Обогащаем словарь детей»

«Взаимосвязь работы семьи и логопеда»

«Открытое занятие по теме «Дифференциация звуков С-Ш в словах и предложениях»

Еще одной немаловажной задачей, стоявшей перед членами МО, было вовлечение родителей в коррекционный процесс. С этой целью, учителя-логопеды Назарова Л.А., Оробинская Н.Н, Лавриненко А.А., Евсеева Ю.Н., Зуева А.Н., Смычкова А.В., Шигапова М.П. проводили логопедические занятия с приглашением родителей. Для родителей проводились еженедельные консультации, тренинги, родительские собрания, на которых освещались следующие вопросы:

«Игровые упражнения для развития дыхания»

«Упражнения для развития речевого дыхания»

«Обогащаем словарь младшего школьника»

«Упражнения для развития фонематического анализа и синтеза»

«Упражнения для развития языкового анализа и синтеза»

«Что нужно знать о навыках письма»

«Приемы коррекции нарушений структуры слова»

«Упражнения по формированию кинетической основы двигательного акта письма»

«Роль родителей в формировании грамматически правильной речи ребенка»

«Этапы работы по коррекции звукопроизношения»

«Профилактика оптической дисграфии»

«Развитие графомоторных навыков»

«Рекомендации родителям по совершенствованию навыка чтения у детей младшего школьного возраста»

«Формирование фонематического слуха как путь по преодолению дисграфии»

«Приемы формирования грамматически правильной речи у детей»

«Логопедический словарь для родителей»

«Развития фонематического слуха у детей, как часть работы по преодолению дисграфии»

«Ошибки, наиболее часто встречающиеся на письме»

«Чем могут помочь родители в устранении дисграфии у младших школьников»

«Всестороннее развитие правильной речи»

«Автоматизация поставленных звуков с помощью игровых приемов»

«Правила выполнения артикуляционной гимнастики для шипящих и сонорных звуков»

«Логопедические игры с чистоговорками»

«Играем на ходу. Развитие речи детей в общении со взрослыми»

«Систематичность – залог положительного результата»

«Логопедическая работа на основном этапе коррекционно-образовательного процесса»

«Предупреждение возникновения заикания у детей»

«Если ваш ребенок левша»

«Логопедическая работа на заключительном этапе»

Но, несмотря на проведенную работу, родители, к сожалению, остаются пассивными участниками коррекционной работы и в следующем учебном году необходимо разнообразить работу в данном направлении.

Практически все педагоги распространяли в текущем году свой опыт в различных печатных изданиях разного уровня: «Тренинговое занятие: Развитие коммуникативных навыков у подростков» Лавриненко А.А., Евсеева Ю.Н., Зуева А.Н. (www.vestnikproshheniea.ru), «Тейпирование в работе учителя-логопеда» издательство «Лучшее решение» сборник статей по теме «Общая педагогика» 10 часть, Санкт-Петербург 2023г.; «Формы, методы и приемы на уроках с детьми, имеющими нарушения речи, в условиях инклюзивного образования» электронный журнал «Вестник просвещения», выпуск 10, Липецк -2022.

В целом положительно оценивая логопедическую работу, следует остановиться на недостатках и на не решенных пока проблемах. Прежде всего обратим внимание на такой вопрос, как состояние коррекционно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС. Предметно – развивающая среда для детей с нарушениями речи имеет свои особенности, которые необходимо знать и учитывать педагогу при оборудовании группы и кабинета.

Работа учителя-логопеда видоизменилась, как по форме, так и по содержанию. Стандарт нового поколения характеризуется системно-деятельностным подходом, в котором главное развитие личности воспитанника.

В новых условиях работы индивидуальные занятия составляют существенную часть рабочего времени логопеда в течение каждого дня. Они позволяют осуществлять коррекцию речевых и иных недостатков психофизического развития, глубоко индивидуальных для каждого воспитанника.

Недостаточно систематический контакт между учителем и воспитателем на уровне основного общего и среднего общего образования снижает качество самоподготовки и как следствие затрудняет процесс коррекции речи. В ежедневном плане воспитателям не указывается последовательность приготовления домашних заданий по учебным предметам, не определяется, кому именно необходимо оказать индивидуальную помощь и в какой форме, какие наглядные и дидактические пособия будут использованы, не продумываются заранее коррекционная составляющая самоподготовки. На низком уровне проводятся прогулки, экскурсии, дидактические, театрализованные и подвижные игры, которые служат наглядной опорой в работе над речью, а кроме того обучают произвольно управлять своим поведением, вести себя в соответствии со школьными требованиями. На уровне основного и среднего общего образования недостаточно проводятся мероприятия развивающего характера и со стороны учителей и со стороны воспитателей, об этом свидетельствует недостаточный словарный запас детей, состояние связной речи.

С целью повышения эффективности коррекционно-логопедической работы необходимо:

1. Методическому объединению логопедов составить рекомендации по совершенствованию материально-технического и информационного обеспечения реализации коррекционно-развивающих программ для обучающихся с ОВЗ.
2. Учителям предметникам, учителям начальных классов, воспитателям составить индивидуальные планы, индивидуальные программы для детей, испытывающих трудности в обучении (с учётом индивидуальных возрастных, психофизических особенностей обучающихся).
3. Провести логопедический семинар по теме «Преимущества в коррекционно-развивающей работе по преодолению речевых нарушений у детей с ОВЗ».
4. Педагогам и специалистам школы-интерната расширить и обновить коррекционно-развивающее пространство логопедических и учебных кабинетов, игровых зон, зон отдыха в соответствии с требованиями ФГОС.
5. Улучшить информационную связь с родителями по психолого-медико-педагогическому сопровождению ребёнка с ОВЗ.
6. Создание условий для самовыражения, самореализации и самоорганизации детей.

В результате работы медицинского блока в тесном контакте со всеми школьными службами продолжилась работа над 3 составляющими здоровьесберегающей деятельности:

- создание здоровьесберегающей и коррекционной среды, включающей оптимальную организацию коррекционного и учебно-воспитательного процесса, благоприятного психологического микроклимата, соблюдение СанПиНов;
- осуществление коррекционных, физкультурно-оздоровительных и профилактических мероприятий;
- формирование здорового образа жизни через гигиеническое образование и системную коррекционную работу, обучение жизненным навыкам, помогающим детям и подросткам восстановить и сберечь здоровье.

В школе разработана схема системной реализации принципов коррекционного и здоровьесберегающего образования, которая включает несколько направлений: реализация медико-психолого-педагогического сопровождения; оптимизация учебно-воспитательного процесса; осуществление здоровьеразвивающего образования; мониторинг уровня здоровья, особенностей психического и речевого развития. В соответствии с этой схемой составлены и реализуются индивидуальные программы сопровождения воспитанников.

Классными руководителями, воспитателями реализовались комплексные планы сопровождения учащихся в соответствии с состоянием здоровья по результатам диспансеризации.

На уроках и занятиях обеспечивались психолого-педагогические факторы здоровьесбережения. Этому способствовал проведение физминуток, создание положительного психологического климата на уроке, стиль педагогического общения, деятельностный подход в организации и проведению уроков, реализация принципа индивидуального подхода, соответствие используемых методик и технологий обучения возрастным и функциональным возможностям школьников. Всеми педагогами достаточно широко применяются методы здоровьесберегающей технологии В.Ф.Базарного: динамизация позы посредством использования физминутки; использование сенсорно-координаторных тренажёр с помощью зрительно-сигнальных сюжетов и зрительно-двигательной схемы для коррекции и профилактики зрения; расширение зрительных горизонтов путём специальных упражнений; повышение эффективности психомоторных функций на основе игр на развитие психологической базы речи. В начальных классах активно используются массажные коврики.

Практически все учителя широко применяют в практике работы с детьми упражнения на развитие психических процессов, развивающие психологическую базу речи.

Одним из главных условий создания здоровьесберегающего урока в среднем и старшем звене остаётся творческий и активный характер образовательного процесса. Наиболее системно это наблюдается у учителей Богдановой Л.А., Сериковой С.П., Грищенко Г.Н., Рахманина Е.А., Шатцких Н.А., Масленниковой Т.В.

Физкультурно-оздоровительная работа дифференцируется с детьми разных групп здоровья. Работают секции, на системной основе ведутся подвижные игры, логоритмика для детей подготовительных групп, 1-4 классов и для детей с различными речевыми нарушениями. Расписание 1 классов было построено с учётом «ступенчатого» режима, после 2 урока практиковалась часовая динамическая пауза на свежем воздухе.

Обеспечивалось регулярное проведение спортивно-оздоровительных мероприятий (Дней здоровья, физкультурных праздников, походов, соревнований по различным видам спорта).

Просветительно-воспитательная работа с учащимися, направленная на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни, проводится через классные часы, внеклассные мероприятия, ведение дневников здоровья во всех классах.

Медицинскими работниками, классными руководителями проводятся лекции, беседы, консультации по проблемам сохранения и укрепления здоровья, здорового питания, профилактики вредных привычек. Всего медицинскими работниками было проведено 117 бесед, выпущено 13 бюллетеней и 3 общешкольных мероприятия: «Особенности влияния наркотиков и других токсических веществ на развитие детского организма», «Профилактика коронавирусной инфекции», «Рациональное питание и здоровье».

Диспансеризацию прошли 100% учащихся. Анализ итогов диспансеризации показывает, что детей, отнесенных к соматически здоровым 1 группе здоровья – 4 человека (2 %). Ко второй группе здоровья относятся 60 человека (29%) учащихся, к третьей- 105 учащихся (51 %), 37 (18 %) учащихся отнесены к 4-5 группам здоровья. С 1 января по 1 июля по диспансеризации вновь выявлено 23 заболеваний, всего на диспансерном учёте числится 246 случаев заболеваний по 14 направлениям. Снято с диспансерного учёта 14 заболеваний. В целом по заболеваниям и постановке на диспансерный учёт контингент детей характеризуется следующими показателями:

		Всего на 01.01. 2023 г	В течение первого полугодия 2023 года				Всего на 01.07. 2023г
			взято	прибыли	снято	выбыли	
1	Болезни системы кровообращения	36	6	--	2	8	32
2	Болезни эндокринной системы	22	5	--	3	6	18
3	Болезни нервной системы	65	4	--	2	11	56
4	Болезни глаз и придаточного аппарата	30	5	--	2	8	25
5	Болезни уха	2	--	--	--	--	2
6	Болезни органов дыхания	14	1	--	1	3	11
7	Болезни органов пищеварения	7	--	--	--	3	4
8	Болезни костно-мышечного аппарата	32	4	--	3	9	24
9	Психические нарушения	7	--	--	--	1	6
10	Болезни мочеполовой системы	8	1	--	1	2	6
11	Иммунные нарушения	3	--	--	--	--	3
12	Врожденные аномалии.	12	--	--	--	3	9

13	Болезни кожи	2	--	--	--	1	1
14	Хирургическая патология	6	--	--	--	1	5
Итого		246	26	--	14	56	202

Стоматологом осмотрено – 206 человек, нуждающихся в санации – 158 чел., санировано – 158 человек.

Все учащиеся, нуждающиеся в лечении по итогам диспансеризации, пролечены медикаментозно и физиотерапевтически. В целом лечение получали все 100% учащихся Среднее число физиотерапевтических процедур и процедуроединиц на одного больного, получившего физиотерапевтическое лечение составило 13,06 \ 16,20. Два раза в год все учащиеся получают кислородный коктейль курсами по 10 дней. По показаниям проводились общеукрепляющий массаж и логопедический массаж. В осенне-зимний период дети младшего школьного возраста получали групповые ингаляции – аэрофитотерапию, были созданы 2 группы ЛФК «Нарушение осанки» и «Плоскостопие», занятия проводились 2 раза в неделю.

В сентябре, ноябре-декабре, январе проводилось профилактика вирусных заболеваний, гриппа и новой коронавирусной инфекции, витаминотерапия, применение противовирусных препаратов. Все классные комнаты, спальни, коридоры, игровые оборудованы облучателями-рециркуляторами. В течении всего года происходит витаминизация третьих блюд. Проведена вакцинация против гриппа 132 детей (65%). В результате в период вспышки гриппа ни один класс не был закрыт на карантин. Дети с гиперкинетическим расстройством поведения осмотрены врачом-психоневрологом, им проведено общеукрепляющее, медикаментозное лечение, массаж, парафинотерапия, электросон.

Заболеваемость составила 17757 (областной показатель 189000)

В 2022 – 2023 учебном году занятия в классе БОС «Здоровье» проводились по программе «Волна – 03». Курс занятий по оздоровлению учащихся в классе БОС прошли 90 человека.

№ п/п	Учебный год	Количество детей.	Количество проведенных процедур	Среднее количество процедур на одного ребенка
1	2021-2022	93	2390	26
2	2022-2023	90	2655	30

Главной задачей занятий является увеличение дыхательной аритмии сердца (ДАС) и уменьшение частоты дыхания. У здорового ребенка в возрасте от 10 до 20 лет ДАС должна достигать 33 ударов, а частота дыхания – 7 – 10 дых./мин.

Анализ паспорта здоровья учащихся, посещавших класс БОС «Здоровье» по программе «Волна – 03» показывает, что у основной массы учащихся (94%) частота дыханий находится в

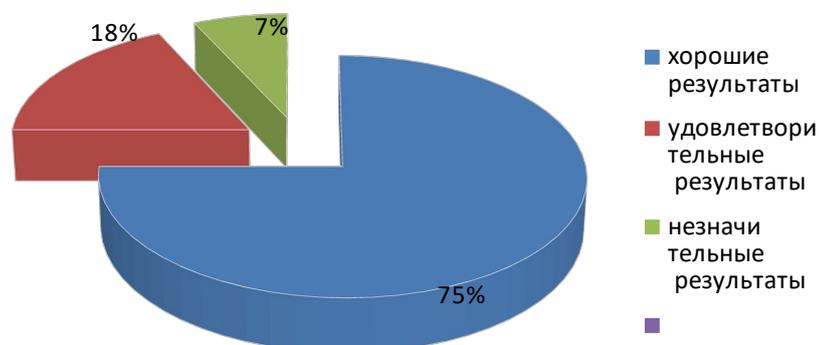
пределах нормы от 5 до 10 ударов в минуту. RSA/ДАС у 84% достигает 23 – 40 сокращений, что также свидетельствует о эффективности работы по данной программе.

Отмечена положительная динамика результатов уроков «БОС-Здоровье»: из 90 человек, прошедших занятия в классе БОС в 2022 – 2023 учебном году, хороших результатов достигли – 75 % учащихся, удовлетворительных 19 %, незначительных 6 % учеников. По сравнению с 2021-2022 учебным годом хорошие результаты остались стабильными, удовлетворительные повысились на 1%, низкие – снизились на 1 %.

Высокие показатели – Зацепин М.(3а.), Сухов А.(3а), Данкова (3б), Калугина Н.(3б.), Абдулаева К.(4а.), Бурдуков К.(4б.), Дробышев А.(5б), Супруга Л.(6б) и др.

Удовлетворительные – Кутына А.(9б), Колтакова Е.(8б), Касымова К.(6б), Нетеребский С.(5а), Дробышева З.(4б), Колосков С.(3б), Сергиенко М.(3а) и др.

Низкие – Орехов А.(4б), Исаев А.(3а), Сырбу Е.(3б), Николаева Е.(4б), Лаврентьев Я.(5а) и др.



Медицинские работники отмечают, что дети, посещающие кабинет БОС, стали меньше болеть простудными заболеваниями, что оказывает положительное влияние на успеваемость и общее состояние детей.

Занятия в классе БОС способствуют улучшению кровообращения, что в свою очередь улучшает память, внимание, мышление учащихся, а значит и успеваемость.

Сводный анализ успеваемости учащихся, посещающих занятия в классе БОС в 2022- 2023 уч.году.																							
№п/п	классы	успеваемость %					средний балл					изменение ср.балл			лучш. резул.			ухуд. резул.%			стаб. резул.%		
		1	2	3	4	год	1	2	3	4	год	1п	2п	год	1п	2п	год	1п	2п	год	1п	2п	год
1	3а	100	100	100	100	100	4,12	4,12	4,02	4,05	4,09	0,00	0,03	-0,03	37	51	28	35	14	72	28	35	0
2	3б	100	100	100	100	100	3,55	3,57	3,49	3,53	3,51	0,02	0,04	-0,04	20	36	20	40	16	72	40	48	8
3	4а	100	100	100	100	100	3,69	3,78	3,69	3,74	3,77	0,09	0,05	0,08	55	46	64	18	27	36	27	27	0
4	4б	100	100	100	100	100	3,87	3,87	3,77	3,77	3,82	0,00	0,00	-0,05	46	46	40	27	45	60	27	9	0
5	5а	100	100	100	100	100	3,98	3,97	3,98	3,95	4,03	-0,01	-0,03	0,05	50	16	49	50	50	17	0	34	34
6	5б	100	100	100	90	100	3,68	3,70	3,63	3,63	3,71	0,02	0,00	0,03	26	32	39	48	42	48	26	26	13
7	6а	100	100	100	100	100	3,88	3,86	3,81	3,88	3,93	-0,02	0,07	0,05	17	68	66	49	32	17	34	0	17
8	6б	100	100	100	100	100	3,49	3,5	3,50	3,55	3,54	-0,01	0,05	0,05	17	49	66	17	17	34	66	34	0
9	8б	100	100	100	100	100	3,57	3,48	3,56	3,62	3,62	-0,09	0,06	0,05	14	74	61	60	13	26	26	13	13
10	9б	100	100	100	100	100	3,34	3,3	3,4	3,4	3,44	-0,02	0,04	0,10	14	72	86	44	14	14	42	14	0
итого по классу							3,76	3,76	3,72	3,75	3,78	0,00	0,03	0,02	30	49	52	39	27	40	32	24	9

Из таблицы "Сводный анализ успеваемости учащихся" следует, что средний балл успеваемости повысился в 4а, 5а, 5б, 6а, 6б, 8б, 9б классах (70%), снизился только в 3а, 3б, 4б классах (30%) .

Отмечена следующая динамика результатов уроков «БОС-Здоровье»: после проведенных сеансов частота сердечных сокращений постепенно снижалась, что демонстрирует улучшение общего состояния учащегося; количество дыханий в минуту также постепенно снижалось, что показывает оптимизацию дыхательной функции, о том же свидетельствует и график RSA/ДАС на первых сеансах показатель крайне нестабилен, затем постепенно стабилизируется и постепенно начинает повышаться. Данные показатели свидетельствуют о положительной динамике в процессе работы и об эффективности проведенных курсов.

Дети, обучающиеся в нашей школе, имеют различные речевые нарушения. Занятия по методу БОС позволяют отработать правильный тип дыхания, что позволяет достичь лучших результатов при исправлении речи учащихся.

Выводы:

С помощью занятий в кабинете БОС "Здоровье" дети получают хорошую помощь в общей оздоровительной работе, которую ведет школа. Применение данной методики как новой современной технологии позволяет надеяться на еще более высокие результаты в коррекции речи и повышении успеваемости.

Питание детей полностью обеспечивало физиологические потребности детского организма. Норму продуктов питания каждый ученик получает полностью. Калорийность в среднем составляет 3684 КК, белки –130, жиры – 134, углеводы – 522, витамины В-1 – 1,6; витамин С – 98,02; витамин А – 1,99; Е – 15,06, Са – 1365; Р – 2374; Mg – 554; Fe – 34,27, что соответствует норме. Полностью выполнялась программа «Школьное молоко», дети получали мёд.

В истекшем году проведена детальная отработка оптимального режима пребывания учащихся в школе, проведена большая работа по повышению эффективности медико-социального и психолого-педагогического сопровождения каждого ребёнка на основе его индивидуальных особенностей, повышение внимания к проблеме формирования основ здорового образа жизни.

Психологический блок в течение года работал над обеспечением психологического здоровья воспитанников школы-интерната; обеспечением коррекционного процесса; психологической организацией предпрофильной подготовки учащихся; вёл совместную работу с педагогическим коллективом, медицинскими работниками по решению проблемы школы по психолого-медико-педагогическому сопровождению обучающихся (воспитанников), занимался решением практических задач формирования развивающего обучения учащихся, раскрытия их индивидуального потенциала и развития творческих и деятельностных способностей; создания позитивной мотивации к обучению, а также определения и профилактики причин нарушения личностного и социального развития, возможной коррекции произошедших деформаций психики. Так же одна из важных целей педагога психолога.

Общая направленность работы психолога определялись задачами повышения уровня учебной мотивации учащихся, создания благоприятных условий обучения и пребывания в школе для всех субъектов образовательного процесса, оптимизации стиля взаимодействия педагогов с учащимися, выявления и устранения факторов, негативно влияющих на развитие ребёнка, расширения компетенций учащихся в учебной и социальной сферах, развития рефлексивных и деятельностных способностей детей.

Психологическая служба школы строилась по направлениям психолого-педагогической диагностики, коррекционно-развивающей работы, психолого-педагогического консультирования, методической и экспертной работы, просветительской деятельности, консультирования.

Диагностическая работа проводилась в направлении диагностики простых и сложных психических процессов: интеллекта, эмоционально-волевой сферы, коммуникативных способностей, межличностных отношений, эмоционального благополучия, профессиональных задатков, ценностных ориентиров, деятельностных качеств, уровней школьной подготовленности, отклонений в психическом развитии и др.

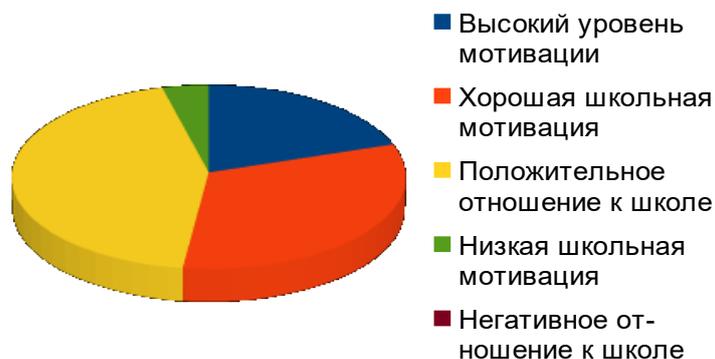
Обследование уровня готовности обучающихся подготовительных групп к школьному обучению было проведено по "Скрининг-обследованию готовности детей к обучению в школе" М.М.Семаго, Н.Я.Семаго. Целью данного исследования было оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможности работать в соответствии с фронтальной инструкцией, умения самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего. Таким образом, оценивается сформированность регуляторного компонента деятельности в целом. Выделение произвольной регуляции собственной деятельности как первостепенной составляющей готовности ребенка к началу обучения является основой данной программы.

Помимо оценки результатов выполняемых заданий, необходимо учесть особенности деятельности и характер поведения ребенка в процессе работы. Это является чрезвычайно важным, поскольку, с одной стороны, более четко выявляется «цена» деятельности ребенка, его эмоциональные, «энергоресурсные» затраты, с другой — появляется возможность прогностической оценки поведенческих особенностей ребенка в условиях групповой работы.

В обследовании участвовали 24 человека. Результаты мониторинга следующие:

Кол-во человек	Готовы к школьному обучению		Средний уровень готовности		Уровень ниже среднего		Низкий уровень готовности	
	Число	Процент	Число	Процент	Число	Процент	Число	Процент
24	15	63 %	4	21 %	3	13 %	1	4 %

Диаграмма готовности будущих первоклассников к обучению в школе



Для оценки уровня **школьной мотивации** были использованы следующие методики:

- Анкета «Оценка уровня школьной мотивации» Н.Г.Лускановой (1-4 класс);

Цель методики – определение школьной мотивации учащихся проводится по анкете Н.Г. Лускановой, состоящей из 10 вопросов, наилучшим образом отражающих отношение детей к школе и учебному процессу, эмоциональное реагирование на школьную ситуацию. Автор предложенной методики отмечает, что наличие у ребёнка такого мотива, как хорошо выполнять все предъявляемые школой требования и показать себя с самой лучшей стороны, заставляет ученика проявлять активность в отборе и запоминании необходимой информации. При низком уровне учебной мотивации наблюдается снижение школьной успеваемости.

- Методика изучения мотивации обучения обучающихся 5-11 класса. [М.И. Лукьянова, Н.В. Калинина];
- Методика изучения мотивации обучения школьников при переходе из начальных классов в средние;
- Методика изучения мотивации учения подростков (для учащихся 6-7-го класса);
- Методика изучения мотивации обучения старших подростков на этапе окончания средней школы (для учащихся 8-9-го класса);
- Методика изучения мотивации обучения старшеклассников (для учащихся 10-11-го класса);
- Анкета для изучения предметных предпочтений обучающихся с указанием мотивов выбора.

Анализ результатов анкетирования уровня школьной мотивации обучающихся 1-4-х классов за 2022-2023 уч.год (2-е полугодие) в соответствии с методикой Н.Г. Лускановой.

Уровни школьной мотивации	I- й уровень 25-30 баллов (максимально высокий уровень)	II-й уровень 20-24 балла - (хорошая школьная мотивация)	III-й уровень 15 – 19 баллов (положительное отношение к школе, но школа привлекает больше внеучебными	IV-й уровень 10 – 14 баллов (низкая школьная мотивация)	V-й уровень ниже 10 баллов – негативное отношение к школе
Класс					

			сторонами)		
1-А (10 чел.)	0 / 0%	1 / 10%	4 / 40%	3 / 30%	2 / 20%
1-Б (10 чел.)	1 / 10%	2 / 20%	4 / 40 %	1 / 10%	2 / 20%
2-А (13 чел.)	0 / 0%	4 / 31 %	4 / 31 %	3 / 23 %	2 / 15%
2-Б (13 чел.)	0 / 0%	3 / 23%	6 / 44%	3 / 23%	1 / 10 %
3-А (13 чел.)	2 / 15 %	2 / 15%	4 / 32 %	2 / 15 %	3 / 23 %
3-Б (12 чел.)	0 / 0 %	4 / 30 %	5 / 40%	2 / 20%	1 / 10%
4-А (11 чел.)	0 / 0 %	4 / 36%	6 / 54 %	1 / 10%	0 / 0%
4-Б (12 чел.)	0 / 0 %	5 / 42 %	7 / 58%	0 / 0%	0 / 0 %
Средний показатель по школе (94 чел.)	3 / 3 %	25 / 27%	40 / 43%	15 / 16 %	11 / 12 %

Анализ результатов анкетирования показал, что высокий уровень школьной мотивации имеют 3-е учеников начальной школы, то есть 3%, отличающихся наличием высоких познавательных мотивов, стремлением наиболее успешно выполнять все предъявляемые школой требования.

Хорошая школьная мотивация наблюдается у 25-ти (27 %) учащихся начальных классов. Подобные показатели имеют учащиеся, успешно справляющиеся с учебной деятельностью. Подобный уровень мотивации является средней нормой.

Положительное отношение к школе имеют 40 (43%) ученика, но школа привлекает таких детей внеучебной деятельностью. Такие дети достаточно благополучно чувствуют себя в школе, однако чаще ходят в школу, чтобы общаться с друзьями, с учителем. Им нравится ощущать себя учениками, иметь красивый портфель, ручки, тетради.

Низкую школьную мотивацию показали 15 учащихся (16 %). Это школьники, которые посещают школу неохотно. На уроках часто занимается посторонними делами, играми. Испытывает серьезные затруднения в учебной деятельности.

Негативное отношение к школе выявилось у 11 (12 %) учеников. Такие дети могут испытывать серьезные трудности в обучении: они могут не справляться с учебной деятельностью, испытывать проблемы в общении с одноклассниками, во взаимоотношениях с учителем.

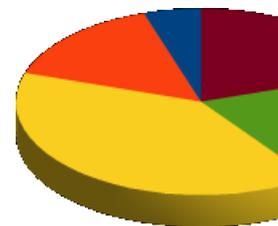
Полученные в 2022-2023 учебном году результаты анкетирования обучающихся, представлены в виде диаграмм:

Мотивация в 1-х классах

1-е полугодие 2022-2023 года



2-е полугодие 2022-2023 года



Мотивация во 2-х классах

1-е полугодие 2022-2023 года

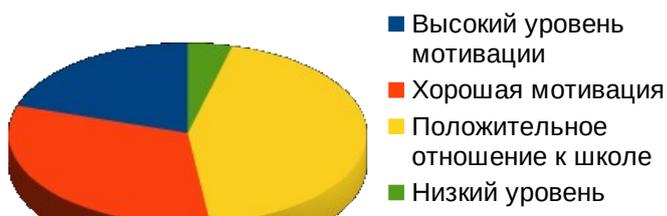


2-е полугодие 2022-2023 года

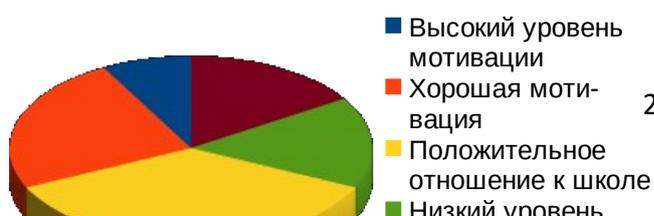


Мотивация в 3-х классах

1-е полугодие 2022-2023 года



2-е полугодие 2022-2023 года

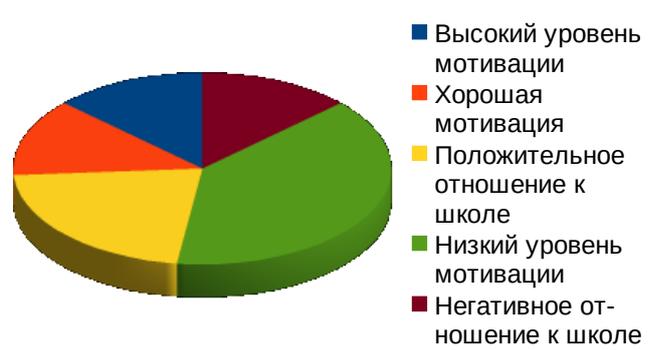


Мотивация в 4-х классах

1-е полугодие 2022-2023 года



2-е полугодие 2022-2023 года



**Результаты диагностики изучения мотивации обучения
обучающихся 5-11 классов ГБОУ «Корочанская школа-интернат» (2-е полугод. 2022-2023г.)
5-е классы**

Уровни учебной мотивации	5-А класс (7 чел.)	Условное обозначение преобладающих мотивов	5-А класс
Очень высокий уровень мотивации учения	1 чел. – 10%	Учебный мотив	11% (3 чел.)
Высокий уровень мотивации учения	4 чел. – 70%	Социальный мотив	18% (4 чел.)
Средний уровень мотивации учения	1 чел. – 10%	Позиционный мотив	48% (7 чел.)
Сниженный уровень мотивации учения	0	Оценочный мотив	7% (5 чел.)
Низкий уровень мотивации обучения	1 чел. – 10%	Игровой мотив	4% (3 чел.)
		Внешний мотив	12% (4 чел.)

Уровни учебной мотивации	5-Б класс (8 чел.)	Условное обозначение преобладающих мотивов	5-Б класс
Очень высокий уровень	1 чел. – 10%	Учебный мотив	14% (6 чел.)

мотивации учения			
Высокий уровень мотивации учения	3 чел. – 40%	Социальный мотив	17% (7 чел.)
Средний уровень мотивации учения	3 чел. – 40%	Позиционный мотив	46% (8 чел.)
Сниженный уровень мотивации учения	1 чел. – 10%	Оценочный мотив	10% (4 чел.)
Низкий уровень мотивации обучения	0	Игровой мотив	3% (3 чел.)
		Внешний мотив	10% (4 чел.)

В 5-х классах у 9 (60%) учеников очень высокий и высокий уровни мотивации учения – у таких обучающихся преобладает познавательный мотив, стремление наиболее успешно выполнять предъявляемые требования, добросовестны и ответственны, переживают, если получают неудовлетворительные отметки.

Средний уровень мотивации учения имеют 4 (27%) обучающихся, успешно справляющиеся с учебной деятельностью. При ответах на вопросы они проявляют меньшую зависимость от жестких требований и норм.

Сниженный и низкий уровень мотивации показывают 2 (20%) ученика, можно говорить о том, что ученики достаточно благополучно чувствуют себя в школе, однако чаще посещают ее ради общения с другими детьми, учителями. Им нравится ощущать себя учеником. Но познавательные мотивы сформированы в меньшей степени. Учебный процесс их мало привлекает.

Использованная методика изучения мотивации учения показала, что у большинства обучающихся 5-х классов преобладает позиционный мотив учения, который отвечает за стремление учащегося занять определенную позицию в отношениях с окружающими, получить их одобрение, заслужить авторитет. Это своего рода попытка самоутверждения. На втором месте по значимости мотивов учения у большинства

выявлен социальный мотив, который можно охарактеризовать как сознание общественной важности приобретения знаний, необходимость учения для подготовки к дальнейшей самостоятельной жизни и профессиональной деятельности. Учебный мотив – это направленность школьника на отдельные стороны учебной работы выражен в меньшей степени.

Анализ данных, полученных в результате проведения исследования, выявляет качественные и количественные показатели мотивации учения, итоговый уровень развития мотивации в целом и уровни развития ее отдельных составляющих – наличие личностного смысла учения, способность к целеполаганию, преобладание познавательных или социальных мотивов, внешней и внутренней мотивации, стремления к достижению успехов или к недопущению неудачи.

6-А класс

Ученик	Подсчет результатов 1-3 блоки				Уровни мотивации по				Виды мотивации по блоку 3			Подсчет результатов 4-6 блока			Уровень мотивации блок 4	Уровень мотивации блок 5	Уровень мотивации блок 6			
	Блок	Блок	Блок	Общ	Блок	Блок	Блок	Общ	с	п	п	и	о	п	Блок	Блок	Блок			
	1	2	3	1-3	1	2	3	1-3												
Бакаева Ангелина	23	16	14	53	II	III	III	III							20	-10	-10	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Гаман Владимир	22	26	13	61	II	I	III	II	и	п	п	в	и	у	30	0	30	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	реализация учебных мотивов в поведении

	1	2	3	1-3	1	2	3	1-3		4	5	6			
Агеева Мария	20	15	8	43	III	III	IV	IV	и о п и о и	10	-10	0	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Долженков Кирилл	24	22	17	63	II	II	II	II	п у п в и у	30	0	10	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Канев Максим	19	20	17	56	III	II	II	III	п у п в и у	30	10	10	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Косымова Ксения	16	25	13	54	IV	I	III	III	и п п у о и	-10	10	0	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Супряга Лев	20	22	14	56	III	II	III	III	п у в в и у	30	20	10	преобладание внутренних мотивов над внешними	преобладание внутренних мотивов над внешними	учебные мотивы реализуются в поведении редко
	17	20	19	56	IV	II	II	III	и с п у п п	-10	-20	10	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной	избегание неудач в учебных действиях	

В 6-х классах обследовано 13 учащихся. Высокий уровень мотивации у 3-х (23%) учащихся. Средний уровень мотивации имеют 8 (62%) учащихся. Сниженный уровень мотивации выявлен у 2-х (15%) учащихся.

7-А класс

Ученик	Подсчет результатов 1-3 блоки				Уровни мотивации по				Виды мотивации по блоку 3			Подсчет результатов 4-6 блока			Уровень мотивации блок 4	Уровень мотивации блок 5	Уровень мотивации блок 6			
	Блок	Блок	Блок	Общ	Блок	Блок	Блок	Общ	и	п	в	у	п	в	Блок	Блок	Блок			
	1	2	3	ий	у	у	у	ий												
Базаров Альберт	22	24	12	58	II	I	IV	II							30	20	20	преобладание внутренних мотивов над внешними	преобладание внутренних мотивов над внешними	реализация учебных мотивов в поведении
Демченко Илья	18	19	11	48	III	III	IV	III	с	п	и	в	о	п	10	0	0	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
	21	19	7	47	III	III	IV	III	и	с	и	в	о	и	-10	-20	-20	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной	избегание неудач в учебных действиях	отсутствие активности в поведении

Ковалёв Кирилл

Устяхина Кира

Цоцорин Илья

Шеин Артём

степени

20	17	14	51	III	III	III	III	у	с	в	в	о	у	20	10	0	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
19	16	8	43	III	III	IV	IV	и	п	п	в	о	и	20	0	0	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
21	22	15	58	III	II	III	II	и	с	о	у	о	п	0	-10	-10	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко

7-Б класс

Ученик	Подсчет результатов 1-3 блоки				Уровни мотивации по				Виды мотивации по блоку 3				Подсчет результатов 4-6 блока			Уровень мотивации блок 4	Уровень мотивации блок 5	Уровень мотивации блок 6
	Блок	Блок	Блок	Общ	Блок	Блок	Блок	Общ										
	1	2	3	ий	у	у	у	ий										
	1	2	3	1-3	1	2	3	1-3					4	5	6			

Кирдеев Михаил	23	22	11	56	II	II	IV	III	с	п	п	в	о	и	20	-10	0	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Кузнецов Антон	19	13	16	48	III	IV	III	III	с	о	о	у	о	п	10	0	-20	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	отсутствие активности в поведении
Мягкий Захар	21	24	14	59	III	I	III	II	и	о	п	в	п	у	30	-10	10	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Подчасов Владимир	18	17	10	45	III	III	IV	III	п	п	п	в	о	и	20	0	10	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Савушкина Екатерина	19	21	8	48	III	II	IV	III	и	п	и	в	о	п	20	10	0	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Сопрун Дмитрий	19	14	11	44	III	IV	IV	III	и	п	п	и	о	п	10	0	10	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Стрижкова Ангелина	18	7	11	36	III	V	IV	IV	и	п	и	в	п	п	0	0	10	внешние и внутренние	стремление к успеху и	учебные мотивы

														мотивы выражены примерно в равной степени	избегание неудач примерно в равной степени	реализуются в поведении редко	
Токарев Данил														преобладают внешние мотивы над внутренними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко	
	23	20	20	63	II	II	II	II	у	п	п	у	и	п	-20	0	0
Шипилов Михаил														преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко	
	23	22	14	59	II	II	III	II	п	у	п	в	о	п	20	10	10

В 7-х классах было обследовано 15 учащихся. Исследование показало, что у всех учащихся отношение к учебе позитивное. У 5-ти (34%) обучающихся выявлен высокий уровень мотивации. Средний уровень мотивации имеют 8 (53%) обучающихся. Сниженный уровень у 2-х (13%) обучающихся.

8-А класс

Ученик	Подсчет результатов 1-3 блоки				Уровни мотивации по блоку 3				Виды мотивации по блоку 3			Подсчет результатов 4-6 блока			Уровень мотивации блок 4	Уровень мотивации блок 5	Уровень мотивации блок 6			
	Блок 1	Блок 2	Блок 3	Общ ий 1-3	Блок 1 у	Блок 2 у	Блок 3 у	Общ ий 1-3				Блок 4	Блок 5	Блок 6						
	1	2	3	1-3	1	2	3	1-3				4	5	6						
Гетьман Богдан	16	21	20	57	IV	II	II	II	у	с	п	о	п	п	30	-10	-10	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач	учебные мотивы реализуются в поведении

Демонова Ирина	19	16	16	51	III	III	III	III	и с п о и у	20	0	10	преобладание внутренних мотивов над внешними	примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач	примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении	редко
Доронин Владислав	16	22	13	51	IV	II	III	III	и у и в п п	0	-10	-10	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач	примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении	редко	
Лавриненко Михаил	20	21	16	57	III	II	III	II	и с о у п и	-10	-10	-10	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач	примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении	редко	
Мандаровский Владимир	19	15	10	44	III	III	IV	III	и с п и о и	0	10	10	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач	примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении	редко	
Москвитин Александр	21	24	14	59	III	I	III	II	и о п в п у	30	-10	10	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач	примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении	редко	
Москвитина Виктория	19	21	8	48	III	II	IV	III	и п и в о п	20	10	0	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач	примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении	редко	

Педченко Данил

20	25	9	54	III	I	IV	III	п	у	и	в	о	в	0	30	20	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	преобладание внутренних мотивов над внешними	реализация учебных мотивов в поведении
----	----	---	----	-----	---	----	-----	---	---	---	---	---	---	---	----	----	---	---	---

8-Б класс

Ученик	Подсчет результатов 1-3 блоки				Уровни мотивации по				Виды мотивации по блоку 3				Подсчет результатов 4-6 блока			Уровень мотивации блок 4	Уровень мотивации блок 5	Уровень мотивации блок 6		
	Блок	Блок	Блок	Общ	Блок	Блок	Блок	Общ	Блок	Блок	Блок	Блок	Блок	Блок						
	1	2	3	1-3	1	2	3	1-3	4	5	6	4	5	6						
Ганов Владислав	17	21	22	60	IV	II	I	II	у	с	п	у	о	у	30	10	30	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	реализация учебных мотивов в поведении
Грицощенко Анастасия	25	22	16	63	II	II	III	II	у	о	и	о	п	п	20	10	10	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Колтакова Евгения	25	20	17	62	II	II	II	II	с	о	п	о	п	п	10	0	20	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	реализация учебных мотивов в поведении
Михайлов Артём	18	21	10	49	III	II	IV	III	и	у	и	в	о	п	30	20	20	преобладание внутренних	преобладание внутренних	реализация учебных

														мотивов над внешними	мотивов над внешними	мотивов в поведении
Огурцов Владислав	18	18	16	52	III	III	III	III	и с п у о п	-10	-10	-10	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко	
Оникиенко Эмиль	15	22	13	50	IV	II	III	III	у о п в о п	0	0	20	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	реализация учебных мотивов в поведении	
Сальников Максим	15	12	10	37	IV	IV	IV	IV	и п п в о п	30	-10	-10	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко	
Ушаков Егор	18	15	15	48	III	III	III	III	о п п о о у	10	0	10	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко	

В 8-х классах было обследовано 16 учащихся. У 6-ти (38%) обучающихся выявлен высокий уровень мотивации. Средний уровень мотивации имеют 9 (56%) обучающихся. Сниженный уровень имеет 1 (6%) учащийся.

У учащихся среднего звена преобладает средний уровень учебной мотивации с преобладанием позиционного мотива; познавательный интерес несколько снижен.

9-А класс

Ученик	Подсчет результатов 1-3 блоки				Уровни мотивации по				Виды мотивации по блоку 3	Подсчет результатов 4-6 блока			Уровень мотивации блок 4	Уровень мотивации блок 5	Уровень мотивации блок 6
	Блок	Блок	Блок	Общ	Блок	Блок	Блок	Общ		Блок	Блок	Блок			
	1	2	3	ий 1-3	у 1	у 2	у 3	ий 1-3		4	5	6			
Былина Татьяна	19	23	14	56	III	II	III	III	и с п у о и	30	20	30	преобладание внутренних мотивов над внешними	преобладание внутренних мотивов над внешними	реализация учебных мотивов в поведении
Жук Роман	18	18	14	50	III	III	III	III	п у и в о у	10	-10	0	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Коллегаев Николай	21	14	12	47	III	IV	IV	III	и у п в о п	0	-10	-10	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Михайлов Артём	20	18	13	51	III	III	III	III	п с в о и п	10	-10	10	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко

Рыжак Иван	13	21	16	50	V	II	III	III	у	с	п	и	о	п	0	0	0	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Телушкин Михаил	14	15	19	48	V	III	II	III	п	п	п	у	о	у	0	0	-30	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	отсутствие активности в поведении
Фёдоров Денис	23	22	16	61	II	II	III	II	и	п	и	у	п	п	0	10	30	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	реализация учебных мотивов в поведении

9-Б класс

Ученик	Подсчет результатов 1-3 блоки				Уровни мотивации по				Виды мотивации по блоку 3			Подсчет результатов 4-6 блока			Уровень мотивации блок 4	Уровень мотивации блок 5	Уровень мотивации блок 6
	Блок	Блок	Блок	Общ	Блок	Блок	Блок	Общ				Блок	Блок	Блок			
				ий	у	у	у	ий									
	1	2	3	1-3	1	2	3	1-3				4	5	6			

Бережной Олег	16	18	11	45	IV	III	IV	III	и	у	п	и	о	и	10	-10	10	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Кассин Кирилл	21	22	14	57	III	II	III	II	и	с	п	о	п	и	30	0	10	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Комаристый Дмитрий	16	19	14	49	IV	III	III	III	и	у	п	о	о	п	20	10	10	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Кутьина Анастасия	17	10	15	42	IV	IV	III	IV	у	с	в	о	п	и	0	-20	-20	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	избегание неудач в учебных действиях	отсутствие активности в поведении
Нетеребский Максим	13	22	14	49	V	II	III	III	и	у	п	и	п	и	-10	10	-10	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Пшеничный Иван	15	17	15	47	IV	III	III	III	и	у	и	о	п	п	30	0	20	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	реализация учебных мотивов в поведении
Фурманова Татьяна	16	17	11	44	IV	III	IV	III	и	п	п	и	о	п	-10	0	10	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной	учебные мотивы реализуются в поведении редко

Чурсина Марина									степени				степени						
	20	20	13	53	III	II	III	III	п	о	п	у	о	в	0	0	0	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени

В 9-х классах было обследовано 15 учащихся. У 2-х (13%) учащихся выявлен высокий уровень мотивации. Средний уровень мотивации имеют 12 (80%) обучающихся. Сниженный уровень имеет 1 (7%) учащийся.

10-й класс

Ученик	Подсчет результатов 1-3 блоки				Уровни мотивации по				Виды мотивации по блоку 3				Подсчет результатов 4-6 блока			Уровень мотивации блок 4			Уровень мотивации блок 5			Уровень мотивации блок 6		
	Блок	Блок	Блок	Общ	Блок	Блок	Блок	Общ					Блок	Блок	Блок									
	1	2	3	1-3	1	2	3	1-3					4	5	6									

Демонова Альбина																							
	21	22	14	57	III	II	III	II	и	с	п	о	п	и	30	0	10	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко			

Гоков Дмитрий																							
	24	17	17	58	II	III	II	II	с	о	и	у	о	у	10	10	20	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	реализация учебных мотивов в поведении			

Макущенко Кирилл	16	21	18	55	IV	II	II	III	у	о	п	у	о	п	10	-10	-10	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Макущенко Никита	18	20	14	52	III	II	III	III	у	о	п	и	о	п	0	-10	10	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Олешко Денис	15	17	15	47	IV	III	III	III	и	у	и	о	п	п	30	0	20	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	реализация учебных мотивов в поведении
Прудникова Яна	19	23	14	56	III	II	III	III	и	с	п	у	о	и	30	20	30	преобладание внутренних мотивов над внешними	преобладание внутренних мотивов над внешними	реализация учебных мотивов в поведении
Теслик Савелий	18	21	10	49	III	II	IV	III	и	у	и	в	о	п	30	20	20	преобладание внутренних мотивов над внешними	преобладание внутренних мотивов над внешними	реализация учебных мотивов в поведении
Фоменко Константин	18	22	11	51	III	II	IV	III	и	п	п	и	о	п	20	10	0	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко

11-й класс

Подсчет результатов 1-3
блоки Уровни мотивации по
Уровни мотивации по Виды мотивации по Подсчет результатов 4-6 Уровень мотивации блок 4 Уровень мотивации блок 5 Уровень мотивации блок 6
блоку 3 блока

Ученик	Блок	Блок	Блок	Общ	Блок	Блок	Блок	Общ				Блок	Блок	Блок						
	1	2	3	ий 1-3	у 1	у 2	у 3	ий 1-3	4	5	6									
Демонова Виктория	19	22	-	-	III	II	-	-	и	у	и	о	-	п	10	10	0	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Денисов Егор	24	17	17	58	II	III	II	II	с	о	и	у	о	у	10	10	20	внешние и внутренние мотивы выражены примерно в равной степени	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	реализация учебных мотивов в поведении
Бурькина Виктория	18	22	11	51	III	II	IV	III	и	п	п	и	о	п	20	10	0	преобладание внутренних мотивов над внешними	стремление к успеху и избегание неудач примерно в равной степени	учебные мотивы реализуются в поведении редко
Шелякин Никита	21	22	19	62	III	II	II	II	и	о	п	у	п	у	20	20	20	преобладание внутренних мотивов над внешними	преобладание внутренних мотивов над внешними	реализация учебных мотивов в поведении

У учащихся старших классов отмечено превалирование высокого мотивационного уровня, что свидетельствует об осмысленно стремлении к получению знаний и осознании необходимости и важности учебного процесса.

В 10 11-х классах было обследовано 12 учащихся. У 4-х (33%) учащихся выявлен высокий уровень мотивации. Средний уровень мотивации имеют 7 (58%) обучающихся. Сниженный уровень не выявлен.

Полученные результаты позволяют наметить пути решения выявленных проблем, направить внимание педагогов на способы повышения учебной мотивации у обучающихся определенного возраста.

Мотивация в 5-х классах

1-е полугодие 2022-2023 года



2-е полугодие 2022-2023 года



Мотивация в 6-х классах

1-е полугодие 2022-2023 года



2-е полугодие 2022-2023 года



Мотивация в 7-х классах

1-е полугодие 2022-2023 года



2-е полугодие 2022-2023 года



Мотивация в 8-х классах

1-е полугодие 2022-2023 года

2-е полугодие 2022-2023 года



Мотивация в 9-х классах

1-е полугодие 2022-2023 года



2-е полугодие 2022-2023 года



Мотивация в 10-11-х классах

1-е полугодие 2022-2023 года



2-е полугодие 2022-2023 года



В результате проведённого мониторинга уровня мотивации обучающихся, можно сделать следующие выводы:

- у обучающихся начальной школы отмечен высокий процент низкой мотивации, данный факт требует особого внимания и принятия ряда психолого-педагогических мер, направленных на повышение мотивации, «пробуждения» интереса к получаемым знаниям, проведения родительских собраний с целью выявления внутрисемейных факторов, влияющих на снижение мотивации, а так же проведения семинаров и лекций для педагогов и родителей, направленных на обсуждение способов взаимодействия с учащимися, приводящих к повышению заинтересованности ребёнка и его плодотворной вовлеченности в учебный процесс;

- у обучающихся среднего звена преобладает средний уровень учебной мотивации с преобладанием позиционного мотива; познавательный интерес несколько снижен;

- у обучающихся старших классов отмечено превалирование высокого мотивационного уровня, что свидетельствует об осмысленно стремлении к получению знаний и осознании необходимости и важности учебного процесса.

Но в случае со сниженным и низким уровнем учебной мотивации не все так однозначно, дело в том, что данные учащиеся ответили не на все вопросы как указано в инструкции, они либо не внимательно слушали инструкцию, либо не поняли, как следует выполнять задание, спросить постеснялись или не захотели.

Вывод. Психологу школы следует обратить внимание на обучающихся со сниженной и низкой мотивацией и разработать план работы на следующий учебный год с этими учащимися с целью повышения уровня учебной мотивации и переоценки ценностей.

Рекомендации: Учитывая, что познавательные мотивы в основном формируются в младшем школьном возрасте, рассчитывать на то, что они будут сформированы позже, довольно сложно. Поэтому с ребятами с низким уровнем учебной мотивации рекомендуется вести работу по нахождению личностных смыслов обучения, по переосмыслению уже имеющейся в наличии ситуации. Для повышения и поддержания учебной мотивации и устойчиво-положительного отношения к школе, учителям и родителям нужно учитывать и воздействовать на те составляющие, от которых в большой степени зависит учебная мотивация:

- ✓ Интерес к информации, который лежит в основе познавательной активности;
- ✓ Уверенность в себе;
- ✓ Направленность на достижения успеха и вера в возможность положительного результата своей деятельности;
- ✓ Интерес к людям, организующим процесс обучения или участвующим в нем;
- ✓ Потребность и возможность в самовыражении,
- ✓ Принятие и одобрение значимыми людьми;
- ✓ Актуализация творческой позиции;
- ✓ Осознание значимости происходящего для себя и других;
- ✓ Потребность в социальном признании;
- ✓ Наличие положительного опыта и отсутствие состояния тревожности и страха;
- ✓ Ценность образования в рейтинге жизненных ценностей (особенно в семье);

Поскольку негативное отношение к школе и обучению часто формируется по причине неадекватных педагогических и/или родительских ожиданий и связанных с ними негативных оценок личности ребенка, взрослым рекомендуется проанализировать свои педагогические установки. Если негативное отношение к школе связано с нарушениями в межличностных отношениях с одноклассниками, то необходимо развивать у детей навыки общения и разрешения конфликтных ситуаций. В качестве рекомендаций для педагогов и родителей по формированию и поддержке школьной мотивации у детей можно применить памятку "Формирование и поддержка учебной мотивации детей"

В последние годы произошли многие изменения в структуре нашего общества: политико-экономические и социальные изменения, изменение критериев оценки жизненных фактов и явлений, исторических событий и др. Все эти процессы повлекли за собой как положительные, так и отрицательные последствия. Снижение значимости духовных ценностей и доминирование стремления к материальному благополучию привели к изменениям в представлениях подростков о развитии личности, об участии самого человека в этом развитии. Уже никого не удивляет рост преступности, употребление подростками алкоголя, наркомания, половая распущенность, проституция, асоциальные и антисоциальные проявления среди молодежи.

Целью мониторинга является оценка личностных результатов обучающихся уровня основного общего образования. Для проведения мониторинга использовалась методика исследования ценностных ориентаций М. Рокича.

Терминальные ценности - основные ценности человека, то ради чего он живёт, в чём находит источник своего счастья, к чему стремится. Приоритетность терминальных ценностей учащихся представлена в таблице.

Терминальные ценности

Позиция	Параллель				
	7-е классы	8-е классы	9-е классы	10-е классы	11-е классы
1 место	Материальная жизнь обеспеченная жизнь Продуктивная жизнь	Активная деятельность жизнь	Здоровье Активная деятельность жизнь Свобода	Здоровье	Здоровье Счастливая семейная жизнь
2 место	Уверенность в себе	Развлечения	Здоровье	Любовь	Развитие. Любовь.
3 место	Активная деятельность жизнь (полнота и эмоциональная насыщенность жизни) Наличие хороших и верных друзей	Наличие хороших и верных друзей	Познание	Наличие хороших и верных друзей	Наличие хороших и верных друзей. Уверенность в себе

Вывод: из таблицы видно, учащиеся **7 классов** на 1 место ставят материально обеспеченную и продуктивную жизнь, на второе – уверенность в себе, а на третье – наличие хороших и верных друзей. Данная иерархия соотносится с особенностями и потребностями возраста: присущий подростками максимализм, желание постигнуть жизнь во всем ее многообразии, формирование «Я» - концепции, нестабильность самооценки (в этой связи особую важность приобретает уверенность в себе).

Учащиеся **8 классов** на 1 место ставят активную деятельную жизнь, что выражается в стремлении к полноте и эмоциональной насыщенности жизни, на 2 место ставят развлечения, как приятное, необременительное времяпрепровождение, отсутствие обязанностей; третье место отдают наличию хороших и верных друзей.

Учащиеся **9-х классов** ставят на 1 место в равной степени здоровье, активную деятельную жизнь и свободу (последняя понимается, как самостоятельность, независимость в суждениях и поступках), на второе место – здоровье, и на третье – познание (возможность расширения своего образования, кругозора, общей культуры, интеллектуальное развитие).

У старшеклассников **10-х и 11-х классов** приоритетность первого места совпадает – и те, и другие выбрали здоровье, как ценность. На втором месте у учащихся обеих параллелей идет любовь (духовная и физическая близость с любимым человеком), однако 11классники наряду с ценностью любви ставят и развитие это постоянная работа над собой, физическое и духовное совершенствование. Ценность дружбы у ребят стоит на 3 месте. Выпускники же, в свою очередь, третью позицию отдают такой ценности как уверенность в себе, что проявляется во внутренней гармонии, свободе от внутренних противоречий, сомнений.

Инструментальные ценности связаны с образом действий и достижения целей. В качестве инструментальных ценностей обычно рассматриваются личностные черты, которыми должен обладать человек. Приоритетность инструментальных ценностей учащихся представлена в таблице.

Инструментальные ценности

Позиция	Параллель				
	7-е классы	8-е классы	9-е классы	10-е классы	11-е классы
1 место	Смелость в отстаивании своего мнения, взглядов.	Независимость	Аккуратность (чистоплотность)	Образованность	Образованность
2 место	Независимость.	Честность	Воспитанность (хорошие манеры)	Ответственность	Ответственность
3 место	Жизнерадостность. Терпимость.	Жизнерадостность.	Смелость в отстаивании своего мнения, взглядов	Самоконтроль (сдержанность, самодисциплина)	Твёрдая воля

Вывод: анализ инструментальных ценностей показывает, что учащиеся **7 классов** на 1 место ставят смелость в отстаивании своего мнения, взглядов, на 2 – независимость (понимается, как способность действовать самостоятельно, решительно), на третье – жизнерадостность (чувство юмора, оптимизм) и терпимость (ко взглядам и мнениям других людей, умение прощать другим их ошибки и заблуждения). Стремление к эмансипации вполне понятно, учитывая возраст подростков. Однако можно отметить выбранную ценность терпимости, как важный фактор личностного развития ребят.

Для **8-классников** приоритетной становится независимость, честность (правдивость, искренность) и оптимистичный взгляд на мир.

Учащиеся 9 классов на первое место ставят такую ценность, как аккуратность (чистоплотность), которая подразумевает умение содержать в порядке вещи, порядок в делах. Второе место отдают воспитанности (хорошим манерам) и третье – смелости в отстаивании своего мнения, взглядов.

У старшекласников **10-11-х классов** позиции 1 и 2 мест совпадают полностью: образованность и ответственность (соответственно). На 3 место ребята ставят самоконтроль (сдержанность, самодисциплина) и твердую волю (умение настоять на своем, не отступать перед трудностями). Важно отметить, что приоритетность образованности (как широты знаний и общей высокой культуры) и ответственности (как умение держать свое слово, чувство долга) характеризуют личностную зрелость учащихся старшего звена.

Выявление степени адаптации к ОУ вновь прибывших детей.

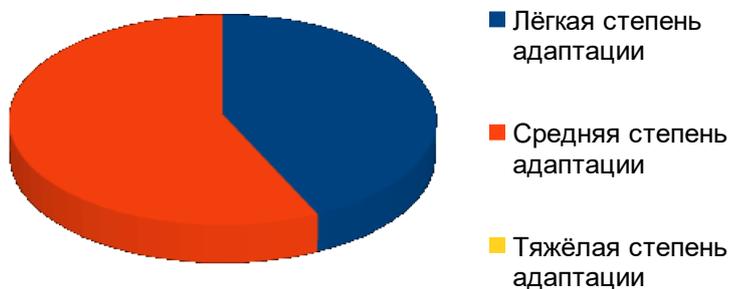
В рамках мониторинга адаптации детей подготовительных групп к новому образовательному учреждению, в сентябре-октябре за обучающимися проводилось наблюдение по выявлению степени их адаптации. На каждого ребенка заводился адаптационный лист, в котором отмечалось: 1. Настроение; 2. Качество сна и питания; 3. Общение с детьми и со взрослыми; 4. Активность в игре и речи.

Из этих показателей делался вывод о степени адаптации ребенка к условиям школы-интерната. Результаты таковы:

№ группы		Общее кол-во детей	Формы адаптации		
			Легкая	Средняя степень	Тяжелая
1.	Подготовительная группа № 1	12	6 (50%)	6 (50%)	0
2.	Подготовительная группа № 2	12	5 (42%)	6 (58%)	0
Всего по группам		24	11 (46%)	12 (54%)	0

С родителями и воспитателями детей, у которых наблюдалась средняя степень адаптации, проводилась разъяснительная работа, давались рекомендации по повышению уровня положительной установки на пребывание в ДООУ, по облегчению процесса адаптации. Результаты работы оказались положительными, трудности адаптации были преодолены.

Диаграмма степени адаптации вновь прибывших детей в УО.



Выявление степени адаптации обучающихся 1-х классов.

Начало обучения в школе – один из наиболее сложных и ответственных моментов в жизни детей, как в социально-психологическом, так и в физиологическом плане. Нарушение процесса адаптации сказывается на становлении ученика как субъекта учебной деятельности в целом. Школа с первых же дней ставит перед ребенком ряд задач. Ему необходимо успешно овладеть учебной деятельностью, освоить школьные нормы поведения, приобщиться к классному коллективу, приспособиться к новым условиям умственного труда и режима.

1 класс-это в большей степени дети нашего учреждения (подготовительная группа дошкольного отделения при школе). Главной целью было помочь детям построить содержательный образ настоящего школьника, способствовать лучшей адаптации их в школе в условиях систематического обучения. Для этого были проведены 10 игровых занятий по программе «Лесная школа». Содержание занятий носило развивающий характер и направлено на формирование у детей более точного представления о школе и роли ученика в ней. Эта программа позволила первоклассникам не только усваивать учебные знания, умения и навыки, но также готовить их к предстоящей школьной жизни. Построена она в большей степени на сказкотерапии с использованием упражнений на развитие волевой сферы, личностной, интеллектуальной. Также было проведено "Скрининг-обследование готовности детей к обучению в школе" М.М.Семаго, Н.Я.Семаго.

В результате этого диагностирования было выявлено:

Общие результаты обследования - 19 учащихся:

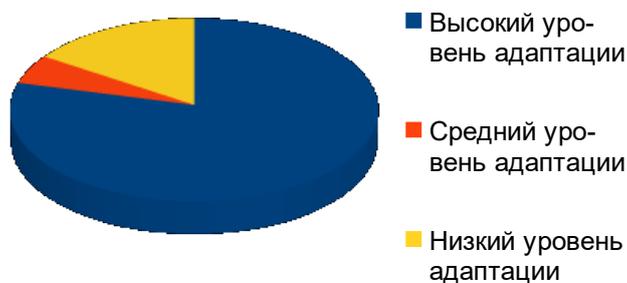
Параметры	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	Количество	%	Количество	%	Количество	%
	0		0			

	человек		человек		о человек	
Готовность к школе	12	63%	4	21%	2 (III – УНГ) 1 (IV – НГ)	22%
Произвольное внимание	11	58%	5	26%	3	16%
Мотивация	3	16%	11	58%	5	26%
Тревожность	3	16%	2	10%	14	74%
Адаптация	15	79%	1	5%	3	30%

Большая часть первоклассников легко адаптировалась к новым условиям обучения. Степень адаптации в основном была легкая и средняя. Длился легкий адаптационный период не больше 15 рабочих дней, средний не более 25 дней. В течение всего периода преобладало радостное или устойчиво-спокойное эмоциональное состояние. видно, что большая часть обучающихся успешно адаптировалась к учебному процессу.

С родителями и воспитателями детей, у которых наблюдалась тяжелая адаптация, проводилась разъяснительная работа, давались рекомендации по повышению уровня положительной установки на пребывание в школе, по облегчению процесса адаптации. Результаты работы оказались положительными, трудности адаптации были преодолены.

Диаграмма степени адаптации первоклассников.



Выявление особенностей развития познавательных процессов детей 6-7 лет дошкольного уровня образования.

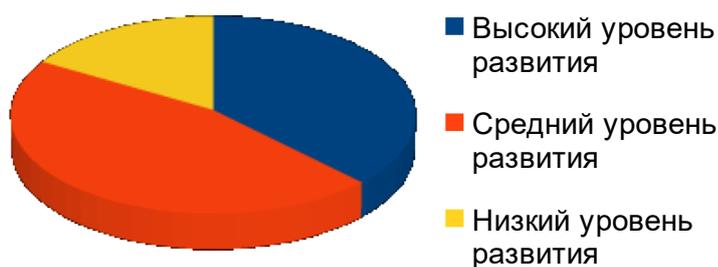
Диагностика проводилась с целью исследования познавательных процессов детей, определения группы детей с уровнем развития ниже среднего для оказания им своевременной психолого-педагогической помощи, составления рекомендаций педагогам и родителям по развитию детей с учетом индивидуальности каждого ребенка.

В возрастной группе 6-7 лет обследовано 24 ребенка.

Используемые методики: диагностический комплект Павловой Н.Н., Руденко Л.Г.: «Лесенка» (самооценка), «Вырежи круг» (моторика), «Домик» (внимание), «10 слов» (память), «Закончи предложение» (словесно-логическое мышление), «4-й лишний» (мышление), «Последовательные картинки» (мышление, речь), «Найди недостающий» (логическое мышление), «Рисунок человека» (образные и пространственные представления), «Разрезные картинки» (восприятие), «На что это похоже?» (воображение), «Запрещенные слова» (произвольность), «Графический диктант» (выполнение словесной инструкции).

Уровень развития	Количество детей	Процентное соотношение (%)
Высокий	9	38
Средний	11	46
Низкий	4	16

Диаграмма развития познавательных процессов детей 6-7 лет



Таким образом, 20 детей (83%) имеет соответствующий возрасту уровень развития, 4 ребенка (17%) имеют низкий уровень развития.

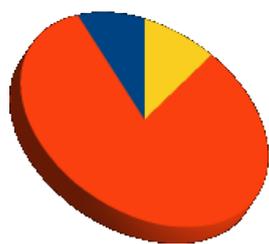
Дети которые имеют низкий уровень развития были рассмотрены на школьном консилиуме, для них были подобраны специальные формы и методы коррекционно-развивающей работы. Со всеми детьми, имеющими низкий уровень развития, проводились коррекционные занятия по индивидуальному плану.

Мониторинг уровня интеллектуального развития 4-х классов.

В мае 2023 учебного года проводилась скрининговая диагностика уровня интеллектуального развития 4-х классов при переходе в среднее звено (авторы: Л.Ф. Тихомирова и А.В. Басов), включающая в себя методики (субтесты) изучения памяти, внимания, мыслительных операций на вербальном уровне, а также задания, позволяющие оценить степень произвольности, понимание

словесной инструкции и умение строить свою деятельность согласно ее требованиям, запас знаний ребенка, овладение письменной речью, основными математическими навыками.

Диаграмма интеллектуального развития 4-х классов



- Высокий интеллектуальный уровень
- Средний интеллектуальный уровень
- Низкий интеллектуальный уровень

Итого по 4-А классу:

Высокий уровень 84 – 95 баллов 1 чел. (10%)

Средний уровень 40 – 83 баллов 9 чел. (80%)

Низкий уровень 12 – 39 баллов 1 чел. (10%)

уровень
интеллектуальности

Итого по 4-Б классу:

уровень
интеллектуальности

Высокий уровень 84 – 95 баллов 0 чел. (0%)

уровень
интеллектуальности

Средний уровень 40 – 83 баллов 12 чел. (100%) Низкий уровень 12 – 39 баллов 0 чел. (0%)

Диагностика в 9-х, 11-х и классах по диагностике уровня тревожности при подготовке и сдаче ОГЭ и ЕГЭ.

Изучались особенности эмоционального состояния выпускников в период подготовки и сдачи выпускных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ.

Методы: методика многомерной оценки детской тревожности (МОДТ) Е.Е. Ромициной; тест «Исследование волевой саморегуляции» А.В.Зверькова и Е.В.Эйдмана;

Всего обучающихся 9 и 11-х классов образовательной организации обучается 19 выпускников.

В исследовании приняли участие обучающиеся 9-х классов в количестве 14 человек (93% от общего числа), и обучающиеся 11-го класса в количестве 2-х человек (50% от общего числа).

Результаты диагностики тревожности среди 9-х и 11-го классов показали:

Уровень экзаменационной тревожности	Результаты исследования среди обучающихся 9-х классов		Результаты исследования среди обучающихся 11-го класса		Всего обучающихся	
	Количество обучающихся	% от общего числа в параллели	Количество обучающихся	% от общего числа принявших участие	Количество обучающихся	% от общего числа обучающихся 9, 11-х классов
Низкий уровень	4	29%	0	0%	4	21%
Средний уровень	9	64%	2	100%	11	58%
Повышенный уровень	1	7%	0	0%	1	5%
Высокий уровень	0	0%	0	0%	0	0%

Полученные результаты позволяют говорить о следующих особенностях учеников:

21% (4 чел.) выпускников с низким уровнем тревожности, характеризуется следующими особенностями: состояние тревоги в ситуации проверки знаний не свойственно. Демонстрация знаний (или их отсутствия), достижений, возможностей их не смущает. Напротив, ученик стремится вызвать как можно более бурную реакцию со стороны окружающих в ответ на собственные высказывания или поступки, смутить учителя или шокировать одноклассников. Он любит быть на виду вне зависимости от того, какое впечатление производит на окружающих. По всей видимости, учёба и отношение к ней стоят не на первом месте в списке приоритетов. Вероятно, этот вид деятельности конкурирует с другими, ему уделяется меньше внимания. Можно предположить и некоторую облегчённость восприятия и мышления, высокую самооценку и уверенность в себе, свободное проявление эмоций в поведении и независимость.

58% (11 чел.) выпускников со средним уровнем тревожности, характеризуется следующими особенностями: нормальный уровень тревожности в ситуациях проверки знаний, необходимый для адаптации и продуктивной деятельности. Эмоциональные переживания в условиях проверки знаний, достижений, возможностей имеют адекватный характер. Ученики достаточно ответственно относятся к подобным ситуациям, объективно оценивая свои возможности. Характерны адекватность самооценки, уравновешенность поведения, отсутствие повышенной чувствительности, социальной зависимости и сверхконтроля. В поведении можно наблюдать черты уверенности, решительности, самостоятельности. Ученики достаточно спокойно чувствуют себя у классной доски, демонстрируя свои знания и возможности.

5% (1 чел.) выпускников с повышенным уровнем тревожности, характеризуется следующими особенностями: ученик может испытывать негативное отношение к демонстрации своих знаний, не любить «устные» предметы, предпочитая отвечать письменно. Переживание тревоги в ситуациях проверки (особенно-публичной) знаний, достижений, возможностей особенно выражено, когда аудитория слушателей незнакома либо значима для ученика. Сама по себе учёба для него не трудна, но он, возможно, боится отвечать у доски, т.к. теряется, и поэтому ничего не может вспомнить. Страх перед публичной демонстрацией своих знаний провоцирует чувство тревоги и неуверенности в себе. В то же время достаточно успешно справляется с письменными заданиями, контрольными и внеклассными работами, поскольку здесь отсутствует так называемая «публичная оценка».

Выпускников с высоким уровнем тревожности в ситуациях проверки знаний выявлено не было.

Выводы: полученные результаты позволили выявить «группу риска», в которую попадают обучающиеся с низким и повышенным уровнями экзаменационной тревожности – 5 человек (26% от общего количества выпускников).

С обучающимися «группы риска» были организованы занятия по следующим направлениям: на повышение уровня работоспособности, стрессоустойчивости, научение способам эффективного расслабления, создание ситуаций эмоционального комфорта, развитие навыков саморегуляции, эмоционально-волевой сферы, создание рекомендаций по оптимизации деятельности учащихся на итоговой аттестации.

Результаты теста «Исследование волевой саморегуляции» А.В.Зверькова и Е.В.Эйдмана:

Ф.И. ребенка	Общая шкала ВСК (волевой самоконтроль)	Субшкала «Настойчивость»			Субшкала «Самообладание»					
		Высокий ур.	Средний ур.	Низкий ур.	Высокий ур.	Средний ур.	Низкий ур.			
Уровень саморегуляции										
Класс										
9-е классы	12	0	2		10	0	4	12	0	2
11-й класс	2	0	0		2	0	0	2	0	0
Всего обучающихся (общего числа обучающихся 9, 11-х классов)	14 (80%)	0% (0)	2 (20%)		12 (60%)	0%	4 (40%)	14 (80%)	0%	2 (20%)

По результатам диагностики тест-опросника А.В. Зверькова и Е.В. Эйдмана «Исследование волевой саморегуляции» можно сделать следующий вывод:

По общей шкале ВСК (мера овладения собственным поведением в различных ситуациях, способность сознательно управлять своими действиями, состояниями и побуждениями). Такие ученики отличаются спокойствием, уверенностью в себе, устойчивостью намерений, реалистичностью взглядов, развитым чувством собственного долга. Как правило, эти ребята хорошо анализируют свои мысли, чувства и поступки, планомерно реализуют возникшие намерения, умеют распределять усилия и способны контролировать свои поступки, обладают выраженной социально-позитивной направленностью.

Низкий балл наблюдается у людей чувствительных, эмоционально неустойчивых, ранимых, неуверенных в себе. Рефлексивность у них невысока, а общий фон активности, как правило, снижен. Им свойственна импульсивность и неустойчивость намерений. Это может быть связано как с незрелостью, так и с выраженной утонченностью натуры, не подкрепленной способностью к рефлексии и самоконтролю.

Субшкала «настойчивость» характеризует силу намерений человека – его стремление к завершению начатого дела. Ученики имеющие высокие показатели по данной шкале деятельные, работоспособные, активно стремящиеся к выполнению намеченного, их мобилизируют преграды на пути к цели, но отвлекают альтернативы и соблазны, главная их ценность – начатое дело. Таким

ученикам свойственно уважение социальным нормам, стремление полностью подчинить им свое поведение.

Низкие значения по данной шкале свидетельствуют о повышенной лабильности, неуверенности, импульсивности, которые могут приводить к непоследовательности и даже разбросанности поведения. Сниженный фон активности и работоспособности, как правило, компенсируется у таких лиц повышенной чувствительностью, гибкостью, изобретательностью, а также тенденцией к свободной трактовке социальных норм.

Субшкала «самообладание» отражает уровень произвольного контроля эмоциональных реакций и состояний. Высокий балл имеют ученики эмоционально устойчивые, хорошо владеющие собой в различных ситуациях. Свойственное им внутреннее спокойствие, уверенность в себе освобождает от страха перед неизвестностью, повышает готовность к восприятию нового, неожиданного и, как правило, сочетается со свободой взглядов, тенденцией к новаторству и радикализму. Вместе с тем стремление к постоянному самоконтролю, чрезмерное сознательное ограничение спонтанности может приводить к повышению внутренней напряженности, преобладанию постоянной озабоченности и утомляемости.

На другом полюсе данной субшкалы – спонтанность и импульсивность в сочетании с обидчивостью и предпочтением традиционных взглядов ограждают человека от интенсивных переживаний и внутренних конфликтов, способствуют невозмутимому фону настроения.

В течение учебного года по итогам психодиагностики, обучающиеся школы посещали групповые и (или) индивидуальные коррекционно-развивающие занятия у психолога. С воспитанниками подготовительных групп по расписанию 2 раза в неделю проводилась психогимнастика, нейропсихологические занятия. Индивидуальные занятия проводились в соответствии с рекомендациями ЦПМПК и разработанной индивидуальной коррекционно-развивающей программой. Углубленное диагностическое обследование детей старшего дошкольного возраста позволило выявить детей, нуждающихся в коррекционно-развивающей помощи.

Работа велась в двух направлениях. Одно направление коррекционной работы - коррекция и развитие интеллектуально-познавательной сферы детей. Второе – коррекция личностных, поведенческих и эмоциональных проблем детей.

Коррекционную группу по развитию познавательной сферы посещали 24 ребенка с низким и ниже среднего уровнем развития познавательных процессов.

Работа велась с октября 2023г. Дети были распределены на 2 коррекционные группы (2 подготовительные). С детьми 2 раза в неделю проводились групповые занятия. С детьми подготовительной к школе группы – по программе «Цветик-семицветик: Приключения будущих первоклассников» Н.Ю.Куражевой. Всего проведено 60 занятий (по 30 для каждой подгруппы)

С шестью детьми, имеющими сложные нарушения, дополнительно 2 раза в неделю проводились индивидуальные коррекционно-развивающие занятия. Всего проведено 180 индивидуальных занятий.

Таким образом, отмечены положительные изменения в поведении детей и эмоционально-личностной сфере. Острота проблем у большинства детей снижена. Рекомендовано продолжить занятия с психологом на следующий год после дополнительной диагностики.

При работе с обучающимися 1-11 классов внедрялись эффективные профилактические, коррекционно-развивающие методы, как формирование навыков позитивного жизненного стиля, интерактивные виды деятельности: тренинговые упражнения, методы расслабления, моделирование ситуаций, направленные на формирование ценностно-смысловых ориентаций подростков, самостоятельности, уменьшение эмоциональной зависимости. В течение года велась групповая работа с учащимися с целью сплочения, самопознания, приобретения и

совершенствования навыков саморегуляции, снятия напряжения и возбудимого поведения. Проводились групповые занятия на сплочение и развитие личности, подготовку учащихся к сдаче экзаменов, а так же упражнения на снятие напряжения, уменьшение тревоги и агрессии. В начале учебного года проводились индивидуальные консультативные собеседования с классными руководителями по выявлению проблемных зон класса. Опираясь на результаты проведенных диагностик, а также по запросам учителей и администрации школы, проводились занятия с детьми, имеющими трудности в обучении, адаптации, поведении.

Всего проведено 816 индивидуальных занятий. Обучающиеся с ОВЗ снимали эмоциональное напряжение в сенсорной комнате. Решались индивидуальные проблемы в соответствии с запросом. Формировалась рефлексия и коммуникативные навыки и эмоционально – волевая сфера. С воспитанниками школы, имеющими заикание, проведено 36 индивидуальных занятий по обучению саморегуляции состояния и снятию психоэмоционального напряжения, также проведен расслабляющий точечный медицинский массаж.

В 8-11 классах проведена диагностика сформированности профессионально – жизненных перспектив для определения уровня готовности к профессионально – жизненному самоопределению. По результатам данной диагностики была оказана профориентационная помощь как в групповом контексте, так и индивидуально.

В 9-11 классах проведено 12 занятий по профпросвещению, целью которого было формирование у учащихся знания об основных профессиях, их требованиях к личности, о путях продолжения образования и получения профессиональной подготовки. Проводились занятия, посвященные профилактике алкоголизма в подростковом возрасте.

В течение учебного года с учащимися 5-11 классов, их родителями, учителями, воспитателями проводился такой вид деятельности как просвещение. На родительских собраниях 1-9 классах проходили беседы о психологическом здоровье детей, актуализации их потребностей, повышения уровня психологической культуры в семье. Формировалось ценностное отношение к психологическому здоровью. Освещались возрастные особенности психического развития на разных возрастных этапах. Проводились беседы о роли семейных отношений и воспитания в развитии личности. Обозначались условия для адаптации обучающихся к первому классу и пятому классу. Указывалась роль общения в психическом развитии дошкольника. Просвещение проводилось групповое и индивидуальное. Всего было выступлений - 12.

Также в течение всего 2022-2023 учебного года проводилось психологическое сопровождение вновь прибывших детей.

Консультирование проходило в тесном взаимодействии с выполнением психоразвивающих и психокоррекционных задач.

Процесс консультирования обычно проходил в два этапа: первичное консультирование – во время, которого собираются основные данные и уточняется запрос; и повторное консультирование – для получения более объективной информации с помощью диагностических методов, определения плана дальнейшей работы по проблеме; кроме того, родителям давались рекомендации по особенностям взаимодействия с ребенком и способам преодоления трудностей. Повторные консультации в некоторых случаях не ограничивались отдельным приемом, а носили системный характер, в этом случае во время беседы обсуждались динамика работы с ребенком и уточнялись рекомендации.

В целом все запросы можно разделить на:

- трудности в общении со сверстниками
- эмоционально-поведенческие трудности (агрессивность, тревожность, демонстративность и т.п.)
- проблемы в детско-родительских отношениях
- трудности в профессиональном самоопределении

- трудности обучения
- консультации по результатам групповой диагностики

В процессе консультирования решались следующие задачи:

- прояснение и уточнение запроса;
- сбор психологического анамнеза для установления возможных причин нарушений;
- диагностика нарушений;
- рекомендации учащимся, а также педагогам и родителям по вопросам воспитания и устранения нарушений;
- составление плана дальнейшей работы по запросу.

За прошедший учебный год было проведено 8 выступлений для родителей учащихся 1-11 классов. Темы проведенных выступлений:

- Собрание в первых классах по результатам стартовой диагностики «Мой ребенок первоклассник»
- Собрание в первых классах «Особенности адаптация к школе» (результаты диагностики)
- «Возрастные особенности второклассника.»
- «Поощрение и наказание»(для родителей третьих классов)
- «Особенности раннего подросткового возраста» (общее собрание для 4-х классов)
- «Особенности адаптации 5-х классов»
- «Подростковый возраст. Профилактика девиантного поведения»(общее собрание в 5-7 кл)
- «Кто он, этот подросток???» (для родителей 8-х классов)
- « Экзамен без стресса. Как помочь ребенку» (для родителей 9 и 11 классов)

Выполняя государственный образовательный стандарт, школа по итогам 2022-2023 учебного года имеет следующие результаты.

Начальная общее образование:

класс	Всего учащихся	отличники	На 4 и 5	успеваемость	Качество знаний
2а	13	0	7	100%	54%
2б	13	0	0	100%	0%
3а	13	0	7	100%	54%
3б	12	0	0	100%	0%
4а	11	0	3	100%	27%
4б	12	0	3	100%	25%
Итого	74	0	20	100%	27%

На уровне начального общего образования в сравнении с прошлым годом успеваемость стабильна и составляет 100%. Качество знаний понизилось на 2 % и составляет 27%.

Основное общее образование:

класс	Всего учащихся	Отличники	На 4 и 5	успеваемость	Качество знаний
5а	7	0	2	100%	29%
5б	8	0	1	100%	13 %
6а	7	0	1	100%	14%
6б	6	0	0	100%	0%
7а	7	0	1	100%	14%

7б	9	0	2	100%	22 %
8а	8	0	1	100%	13%
8б	8	0	1	100%	13 %
9а	7	1	1	100%	29%
9б	8	0	0	100%	0%
Итого	75	1 (1 %)	10 (13 %)	100%	22%

На уровне основного общего образования в сравнении с прошлым годом успеваемость и качество знаний стабильны составляет соответственно 100% и 22%.

Среднее общее образование:

класс	Всего учащихся	Отличники	На 4 и 5	успеваемость	Качество знаний
10	8	1	1	100%	25%
11	4	-	1	100%	25%
Итого	12	1 (8%)	2 (17 %)	100%	25%

Обучающиеся среднего общего образования показали стабильные результаты по успеваемости, составляют 100%, качество знаний понизилось на 37,5 % и составляет 62,5%

Итого по школе: успеваемость составила 100 % , качество знаний –22%, понизилась на 6%. 2 обучающихся (1,2%) имеют отличные отметки по всем предметам, 32 обучающихся (20%) закончили год на «5» и «4».

Более высокий уровень обучения достигли обучающиеся 2-а класса (классный руководитель Щендрыгина Ж.В.), 3-а класса (классный руководитель Михайлюкова Л.Н.), 5-а класса (классный руководитель Бочарова Л.М.), 9-а класса (классный руководитель Балдина О.Е.), 11 класс (классный руководитель Бочарова Л.М.).

Основными причинами низкого уровня качества знаний учащихся является увеличение количества учащихся с трудом усваивающих программный объем и степень сложности изучаемого материала, слабая работа учителей по формированию познавательных УУД, индивидуальная работа с каждым учеником, отсутствие самостоятельности и инициативы у учащихся при получении знаний, недостаточная работа с учебником, дополнительной литературой, слабая взаимосвязь классных руководителей с учителями- предметниками и родителями, недостаточный уровень организации самоподготовки. Учителями – предметниками не проводились в системе дополнительные индивидуальные задания со слабоуспевающими учащимися и уч-ся долгое время не посещающими занятия. Требования, предъявляемые учителем к ученикам, не всегда понятны, стабильны, соответствуют уровню их облученности, возрастным и психологическим особенностям учащихся. Недостаточны требования учителей-предметников к отработке учащимися пропущенного материала.

Анализ промежуточной аттестации

2-4-х классов за 2022-2023 учебный год

кл асс	предмет	Кол - Во	кол- во «5»	кол- во «4»	кол- во «3»	кол- во «2»	Усп. %	Кач.зн %	Выш е г годов ой	ни же год	На уров. годов.
2а	русский язык	13	1	9	3	0	100	77	2	0	10
2а	математика	13	3	4	6	0	100	54	1	4	7
2б	русский язык	13	0	0	13	0	100	0	0	0	13
2б	математика	13	0	2	11	0	100	15	0	0	13
3а	русский язык	13	1	7	5	0	100	62	3	0	10
3а	математика	13	0	8	5	0	100	62	0	0	13
3б	русский язык	12	0	0	12	0	100	0	0	0	12
3б	математика	12	0	2	10	0	100	17	0	0	12
4а	русский язык	11	0	3	8	0	100	27	0	0	11
4а	математика	11	0	3	8	0	100	27	1	2	8
4б	русский язык	12	0	5	7	0	100	42	0	0	12
4б	математика	12	1	2	9	0	100	25	1	1	10
		148	6	45	9	2	99	34	8	7	131

Анализируя данные промежуточной аттестации, приведённые в таблице, можно сделать вывод, что по 5% учащихся показали знания как ниже, так и выше годовой оценки по предмету. Значит, учащиеся добросовестно готовятся к промежуточной аттестации, проверяют свои знания, умения и закрепляют навыки.

В целом по начальной школе успеваемость составила 100 %, качество знаний- 35 %

Наиболее высокий уровень освоения государственного стандарта показали обучающиеся 2а класса (учитель Щендрыгина Ж.В.) и 3а класса (учитель Михайлюкова Л.Н.), наиболее низкий – 2б класса (учитель Ткачева К.И.) и 3б (учитель Решетникова О.В.).

Анализ промежуточной аттестации

5-8,10 классов

за 2022-2023 учебный год

асс	кл	предмет	Кол- во	кол- во «5»	кол- во «4»	кол- во «3»	кол- во «2»	Усп.	Кач. зн ше г	Выше годовой	ни же уров. год	На уров. годов.
	5а	русский яз.	7	1	2	4	0	100%	43%	1	1	5
	5а	математика	7	0	2	5	0	100%	28%	0	3	3
	5б	русский яз.	8	0	2	6	0	100%	25%	1	0	7
	5б	математика	8	0	1	7	0	100%	13 %	0	1	6
	6а	русский яз.	7	1	3	3	0	100%	57%	1	1	5
	6а	математика	7	1	1	5	0	100%	29%	0	1	6
	6б	русский яз.	6	0	0	6	0	100%	0%	0	1	5
	6б	математика	6	1	1	4	0	100%	33%	1	0	5
	7 а	русский яз.	7	0	3	4	0	100%	43%	1	1	5

7 а	математика	7	1	3	3	0	100%	57%	2	0	5
7 б	русский яз.	9	0	4	3	0	100%	44 %	2	0	7
7 б	математика	9	0	2	7	0	100%	50%	0	1	8
8 а	русский яз.	8	0	1	7	0	100%	12,5%	0	1	7
8 а	математика	8	1	3	4	0	100%	50%	1	0	7
8 б	русский яз.	8	0	2	6	0	100%	25%	0	1	7
8 б	математика	8	1	2	5	0	100%	38%	3	0	5
10	русский яз.	8	2	3	3	0	100%	63%	1	0	7
10	математика	8	1	5	2	0	100%	75%	2	0	6

Анализируя данные промежуточной аттестации 5-8,10 классов можно сделать вывод, что основная масса детей подтверждает результаты итогов года, однако 8 % учащихся показали знания ниже годовой оценки по предмету, при этом 10% - выше годовой.

В целом по школе при 100% успеваемость, качество знаний составило 38 %. Что на 2% ниже показателя за прошлый год.

Наиболее высокий уровень освоения государственного стандарта показали обучающиеся б «а» , 7 «а», 7 «б» и 10 классов, наиболее низкий – 5 «б», 6 «б» классов.

Результаты учебной деятельности тесно связаны с уровнем сформированности УУД:

	познавательные		регулятивные		коммуникативные	
	начало 22-23 уч.года	конец 22-23 уч.год	начало 22-23 уч.года	конец 22-23 уч.год	начало 22-23 уч.года	конец 22-23 уч.год
высокий	11	33	1	1	37	53
средний	76	60	40	62	53	44
низкий	13	7	59	37	10	3

Анализ сформированности УУД, проведенный по итогам учебного года показывает, что их показатели растут на всех уровнях обучения.

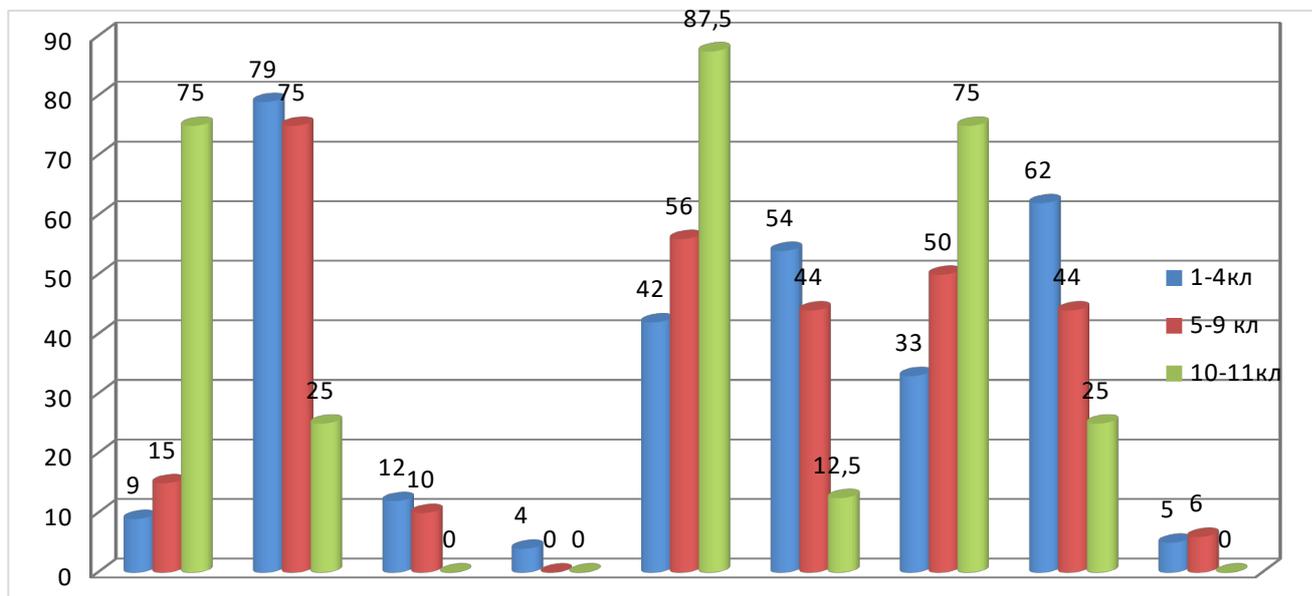
Познавательные УУД от начальной к основной школе улучшились на 6% и от основной к старшей на 60%. **Коммуникативные** от начальной к основной школе улучшились на 17% , от основной к старшей на 15%. **Регулятивные УУД** от начальной к основной школе уменьшились на 0%, от основной к старшей не изменились и составляют 0%.

Сравнительный анализ на начало и на конец года показывает, что познавательные УУД на высоком уровне увеличились на 22%, регулятивные остались стабильными, коммуникативные повысились на 16%. Количество учащихся с низким уровнем познавательных УУД снизилось на 4%, коммуникативных - на 7%, регулятивных УУД - на 22%.

В разрезе уровней обучения УУД развивались у обучающихся следующим образом.

УУД	уровень	1-4кл	5-9 кл	10-11кл
познавательные	высокий	9	15	75
	средний	79	75	25
	низкий	12	10	0

регулятивные	высокий	4	0	0
	средний	42	56	87,5
	низкий	54	44	12,5
коммуникативные	высокий	33	50	75
	средний	62	44	25
	низкий	5	6	0



В начальной школе более высокий уровень развития познавательных УУД наблюдается во 2а классе, наиболее низкий - в 1б, 2б классах, что связано с особенностями речевого развития детей. Более высокий уровень регулятивных УУД показали обучающиеся 2а класса. Наиболее низкий уровень показали обучающиеся 1б, 2б, 3б классов. Наиболее высокий уровень развития коммуникативных навыков показали учащиеся 3б, 4а классов. Низкий—1а, 1б классы. В целом от 1 к 4 классу наблюдается положительная динамика УУД.

В основной школе более высокий уровень развития познавательных УУД наблюдается в 5а и 7а классах, наиболее низкий - в 6а, 6б, 8б классе, за учебный год уровень познавательных УУД вырос в 8а, и 9 классах, остался стабильным в 5а, 6б, 7а, 7б, 8б классах. Регулятивные УУД на более высоком уровне развиты у учащихся 9а классе. Наиболее низкий уровень показали 6б, 7а, 9б классах. Наиболее высокий уровень развития коммуникативных навыков показали учащиеся 6а, 7б классов, наиболее низкий 5б, 8б и 9а классов.

Анализ сформированности УУД в старшей школе показывает небольшое снижение показателей результатов коммуникативных УУД на высоком уровне. Высокий уровень результатов познавательных УУД повысился на 33%, а низкий остался нулевым уровне. В регулятивных УУД снизились показатели низкого уровня сформированности УУД на 37,5% и повышение среднего уровня - на 37,5%. Более высокий уровень регулятивных, коммуникативных УУД наблюдается в 11 классе, познавательных - в 10 классе.

Целостный сравнительный анализ показал **возрастающий** уровень сформированности познавательных УУД на высоком уровне в 2а, 2б, 3б, 4а, 5а, 5б, 9б классах, регулятивных УУД в 2а, 4а и 4б классах, коммуникативных УУД зафиксирован в 1а, 1б, 2а, 2б, 4б, 5а, 6а и 6б классах.

Снижение познавательных УУД на высоком уровне 4б, 7б классах, коммуникативных - в 5б, 7а, 7б, 9б классах; регулятивных УУД – в 9а классе.

Стабильные результаты в области познавательных УУД показали 6а, 6б, 7а, 8а, 8б, 9а классах, регулятивных – 1а, 1б, 2б, 3а, 3б, 5а, 5б, 6а, 6б, 7а, 7б, 8а, 8б, 9б классах, коммуникативных в 3а, 3б, 4а, 8а, 8б, 9а классах.

В 2022-2023 учебном году к **государственной итоговой аттестации** было допущено 15 выпускников 9-х классов и 4 выпускника 11 класса.

В 2023 году государственная итоговая аттестация учащихся, завершивших освоение **основных образовательных программ** основного общего образования, проходила в форме ОГЭ и ГВЭ.

Основной государственный экзамен по русскому языку и математике сдавали 3 учащихся. В форме государственного выпускного экзамена в 2023 году русский язык и математике сдавали – 12 выпускников (с учетом повторной пересдачи). Процент не допущенных к государственной итоговой аттестации остается стабильным и составляет 0,0%.

Из учащихся 9 класса 12 учащихся сдавали 2 обязательных экзамена - по русскому языку и математике в форме ГВЭ, 1 учащаяся сдавала 2 обязательных экзамена - по русскому языку и математике в форме ОГЭ и 2 учащихся сдавали 4 экзамена в форме ОГЭ (два обязательных – по русскому языку и математике и два по выбору: информатика – 1 чел., география – 2 чел., обществознание – 2 чел.)

Анализ результатов обязательных экзаменов в форме ОГЭ за курс основной школы показал следующее:

**Анализ результатов обязательных экзаменов
в форме ОГЭ за курс основной школы показал следующее:**

Предмет						Качество знаний
	Кол во уч-ся	«5»	«4»	«3»	«2»	
Русский язык	3	2	1	0	0	100%
Математика	3	1	0	2	0	33%

В 2023 году в ГИА по русскому языку в форме ОГЭ приняли участие 3 выпускника что составило 20 % от общего числа выпускников 9 класса.

Из них справились с работой 3 учащихся, на «4» и «5» выполнили работу 3 учащихся. За выполнение экзаменационной работы по русскому языку получены следующие результаты: средний тестовый балл по школе составил 28 баллов (из 33 баллов), средняя оценка – 5, качество знаний – 100 %, успеваемость составила 100 %. В сравнении с 2022 годом, качество знаний по предмету увеличилось на 18 %.

Нижнюю границу в 11 баллов преодолели 3 учащихся, что составило 100 % от общего количества выпускников.

К части 1 (сжатое изложение) приступил 3 учащийся или 100 % от общего количества участвующих в процедуре.

К части 2 (тестовая часть) приступил 3 обучающийся или 100 % от общего количества участвующих в процедуре.

Наибольшее количество ошибок было допущено в смысловой цельности, речевой связанности и последовательности изложения.

Наибольшее количество ошибок было допущено в критерии на наличии примеров-аргументов.

Качество знаний	58%	80%	58%	81,8%	26%	66%
-----------------	-----	-----	-----	-------	-----	-----

Анализ результатов экзаменов по выбору за курс основной школы показал следующее:

Предмет						Качество знаний
	Кол во уч-ся	«5»	«4»	«3»	«2»	
Обществознание	1	1	0	0	0	100%
Информатика	1	0	0	1	0	0%
География	2	1	1	0	0	100%

Экзаменационная работа по обществознанию в форме ОГЭ показала, что уч-ся справилась с работой, набрав нужное количество баллов 32 балла (из 37 баллов) для оценивания работы и повысив свою годовую оценку. В общем, качество знаний по обществознанию составило 100%.

Экзаменационная работа по географии в форме ОГЭ показала, что все уч-ся справились с работой, 2 учащихся набрали нужное количество баллов для оценивания работы. Суммарный средний балл по школе 22 балла из 31 балла. Максимальный балл 27 набрала 1 обучающаяся. В общем, качество знаний по географии составило 100%. 1 учащийся подтвердили годовую оценку и один повысили свою годовую оценку.

Экзаменационная работа по информатике в форме ОГЭ показала, что учащийся справился с работой, набрав необходимое количество баллов 11,5 баллов (из 23 баллов). Качество знаний по предмету 0%. По итогам экзаменационной работы обучающий понизил свою годовую оценку.

Учащиеся 11 класса сдавали ГИА в форме ЕГЭ по 6 предметам (русский язык -4 уч-ся, математика (базовый уровень)- 3 уч-ся, математика (профильный уровень)- 1 уч-ся, биология – 1 уч-ся, обществознание – 2 уч-ся, история – 1 уч-ся.

Допуском к экзаменам в 2023 году стало итоговое сочинение, которое выпускники писали в декабре 2022. С первого раза справились все, таким образом, с работой справились и получили «зачет» 100% выпускников - допущенные в 2023 году к ГИА-11.

В формате ЕГЭ итоговую аттестацию **по русскому языку** сдавали 4 учащихся. Все преодолели минимальный барьер и набрали от 49 до 89 баллов; средний балл-69. В разрезе выполнения заданий результаты выглядят следующими образом: При выполнении части 1 (заданий с кратким ответом) все учащиеся правильно выполнили задания № 1,2,4,5,6,8,10,11,14,17,18,22,24,26.

Затруднения вызвали следующие задания: №3 (Стилистический анализ текстов различных функциональных разновидностей языка); № 7 (Морфологические нормы); №9 (Правописание гласных и согласных в корне слова); № 12 (Правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий, деепричастий); №13 (Слитное и раздельное написание НЕ (НИ) со словами разных частей речи); № 15 (Н и НН в словах разных частей речи); №16 (Знаки препинания в сложносочинённом предложении и простом предложении с однородными членами); №19 (Знаки препинания в сложноподчинённом предложении); №20 (Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи между частями); №21 (Пунктуационный анализ); №23 (Функционально-смысловые типы речи); №25 (Логико-смысловые отношения между предложениями (фрагментами) текста). Анализ выполненных экзаменуемыми заданий показывает, что наиболее трудными оказались те из них, которые непосредственно связаны с языковыми явлениями (Связь предложений в тексте).

При выполнении части 2 (написания сочинения по прочитанному тексту) все учащиеся уч-ся сформулировали проблему исходного текста, прокомментировали ее, отразили позицию автора и выразили свое отношение к ней, работы характеризуются смысловой цельностью, соблюдены этические нормы и фактологическая точность в фоновом материале.

Затруднения были по таким критериям, как соблюдение орфографических, пунктуационных, грамматических и речевых норм.

ЕГЭ по русскому языку

Динамика результатов ЕГЭ по русскому языку за последние 3 года

	ОО		
	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Не преодолели минимального балла, %	0	0	0
Средний тестовый балл	54	76,5	69
Получили от 81 до 99 баллов, %	0	25%	25%
Получили 100 баллов, чел.	0	0	0

Экзамен по **математике** (базовый уровень) в форме ЕГЭ сдавали 3 обучающихся, набрав от 8 до 13 первичных баллов. Успеваемость составила 100%, качество знаний 33%. Таким образом, учащийся владеет базовыми знаниями по математике за курс средней школы.

Динамика результатов ЕГЭ по математике (базовый уровень) за последние 3 года

	ОО	
	2022 г.	2023 г.
Не преодолели минимального балла, %	0	0
Средний тестовый балл	5	3
Получили от 4 до 5 баллов, %	100%	33%
Получили 5 баллов, чел.	1	0

В экзамене по **математике** (профильный уровень) в форме ЕГЭ принял участие 1 учащийся, преодолев минимальный барьер и набрав 52 балла. По сравнению с 2021 г. наблюдается уменьшение среднего тестового балла с 61 до 52, но число участников, получивших от 81 до 100 баллов не изменилось, таких результатов никто не набрал.

Участник ЕГЭ в 2023 году по математике ГБОУ «Корочанская школа-интернат» все задания базового уровня выполнил более чем на 88%, среди заданий повышенного уровня процент выполнения составил 4,76% , среди них процент выполнения №12 задания (уметь решать уравнения и неравенства) составил 33,33%; процент выполнения задания №14 (уметь решать уравнения и неравенства) составил 0%; процент выполнения задания №15 (уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни) составил 0%; процент выполнения задания №18 высокого уровня сложности составил 4,76%. С заданиями №13 (уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами); №16 (уметь выполнять действия с геометрическими фигурами, координатами и векторами) и №17 (уметь решать уравнения и неравенства) участник ЕГЭ не справились.

Количество учащихся 11 кл.	3	3	3	1	4	1	3	4
Успеваемость	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Средний балл	61	54	56	5	76,5	52	3	69

Таким образом, все учащиеся 9 и 11 классов успешно прошли государственную итоговую аттестацию.

В условиях реализации ФГОС школа не только развивала качественные предметные компетенции учащихся, но и создавала условия для успешной социализации школьников в процессе воспитательной деятельности на основе традиций и духовно-нравственных ценностей отечественной культуры. Главной целью воспитательной работы в 2022-2023 учебном году было создание условий для формирования открытой, саморазвивающейся, информационно и технологически оснащенной образовательной системы, способной в полной мере удовлетворять образовательные запросы личности и социума, обеспечивать доступность качественного образования.

Педагогическим коллективом школы-интерната разработана схема взаимодействия с социальными партнерами.

В 2022-2023 учебном году были заключены договоры о сотрудничестве с центральной районной библиотекой имени Н.С.Соханской (Кохановской), Корочанским районным историко-краеведческим музеем, МБОУ ДО «Станция юных натуралистов», ДЮСШ, МБОУ ДО «Дом детского творчества». Коллектив школы-интерната успешно сотрудничает с Советом Ветеранов, Корочанским краеведческим обществом, со священнослужителями Благочиния церковью Корочанского округа. С 2021 года историко-краеведческий музей ГБОУ «Корочанская школа интернат» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Корочанская школа-интернат» является партнером «Музея Победы».

Таким образом, создано единое образовательное и воспитательное пространство, направленное на формирование личности школьников.

Внеурочная деятельность ГБОУ «Корочанская школа-интернат» в 2022-2023 учебном году строилась в соответствии с моделью полного дня. Она была организована таким образом, что коллективные творческие дела объединены в воспитательные модули. В центре такого модуля яркое общее ключевое дело. Это позволит создать в школе периоды творческой активности, задать четкий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, оказывать действенную помощь классному руководителю. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, использовались по желанию учащихся и были направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. Занятия проводились в форме экскурсий, кружков, секций, круглых столов, конференций, диспутов, викторин, праздничных мероприятий, классных часов, школьных научных обществ, олимпиад, соревнований, поисковых и научных исследований.

Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса ГБОУ «Корочанская школа-интернат», в 2022-2023 учебном году организована по 6 направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- общеинтеллектуальное,
- коррекционно-развивающее,
- Обще-интеллектуальное,

- социальное

Работа по развитию социально- природных задатков учащихся в учебной и внеурочной деятельности велась в школе-интернате через реализацию программы «Интеллект и творчество».

С целью развития творческих способностей учащихся в школе организована работа 19 творческих объединений:

- 1 клуб по интересам «Глобус».
- 4 спортивные секции «Волейбол», «Баскетбол», «Шахматы», «Туризм»
- 14 кружков,

Важным звеном в воспитательной работе школы является система дополнительного образования.

Все дополнительные общеобразовательные программы реализуются на базе школы.

На договорной основе с МБОУ «Станция юных натуралистов» реализуются программы:

«Юный эколог», педагог Доронина М. А.,

«Юный биолог», педагог Масленникова Т.В.,

с МБДОУ «Дом детского творчества» программы:

«Белгородоведение», педагог Богданова Л.А.;

«Пенсионное право», педагог Богданов Е.М.

с ДЮСШ программа: «Баскетбол» педагог Погорелов С.Ю.

Педагогическому коллективу школы удалось целесообразно организовать кружковую работу с учащимися в 2022-2023 учебном году. Занятость детей в системе дополнительного образования составляет - 100%.

Численный состав объединений определялся в зависимости от возраста учащихся, специфики деятельности учебной группы, условий работы. Средняя наполняемость групп составляла 10 -12 человек.

В целом, можно отметить, что поставленные задачи полностью реализованы. В объединениях дополнительного образования созданы условия для развития творческих способностей, профессионального и личностного самоопределения детей, самореализации, адаптации их к жизни в обществе.

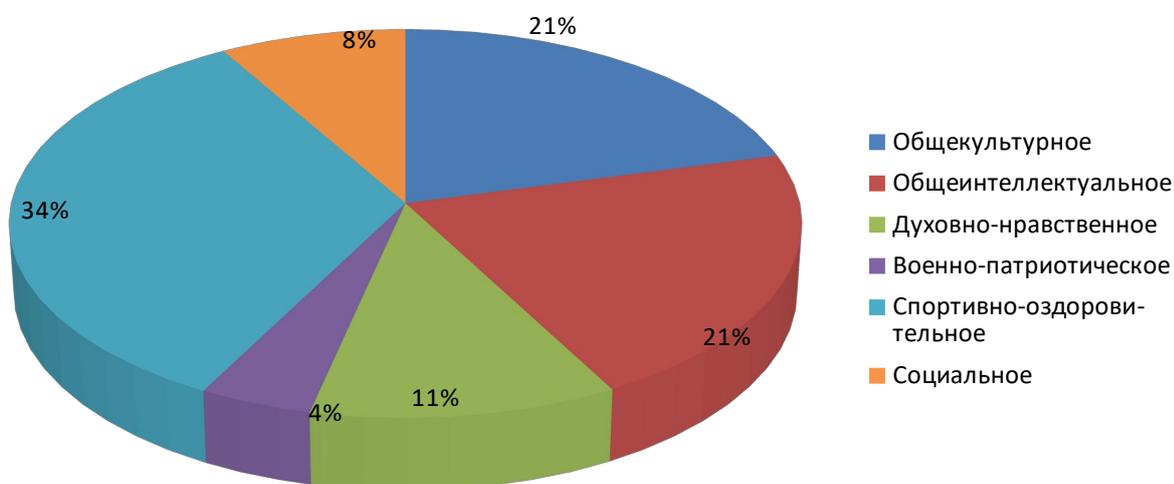
Некоторые дети занимаются в нескольких творческих объединениях.

Наполняемость групп творческих объединений была стабильной в течение всего учебного периода. Отмечено активное стремление детей попробовать себя в разных направлениях, предоставляемых им системой дополнительного образования. Учащиеся покидают свои кружки в основном в связи с переменой места жительства.

Сравнивая количественные показатели, можно сделать вывод, что наиболее привлекательными для воспитанников, по – прежнему, остаются коллективы спортивно-оздоровительной направленности «Волейбол», «Баскетбол», «Шахматы».

Менее популярны коллективы общекультурной направленности музыкальные, вокальные, хореографические, коллективы декоративно-прикладного творчества, объединения общеинтеллектуальной направленности.

Основные направления деятельности творческих коллективов в 2022 - 2023 учебном году



В целом, можно говорить о том, что направленность деятельности коллективов соответствует интересам и склонностям детского контингента.

В новом учебном году необходимо пропагандировать коллективы естественнонаучной, эколого-биологической, туристско-краеведческой направленностей, вовлекая детей интересным программным содержанием.

Анализируя деятельность школьных кружков, можно отметить, что все предметные и спортивные кружки работали удовлетворительно, так как имели результативный выход.

Педагоги школы значительное внимание уделяют воспитанию учащихся, совершенствованию и обновлению внеклассной воспитательной деятельности с детьми. Классные руководители и воспитатели владеют широким арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса в школе и в классном коллективе.

В традиционных школьных мероприятиях принимали участие все классы, но степень активности классов в жизни школы разная. Большое значение имеет сформированность классного коллектива, отношения между учениками в классе.

Стабильность в воспитательной работе обеспечивают традиционные ключевые дела и, безусловно, деятельность классных руководителей и воспитателей, которые представляют опытный грамотный коллектив.

Учащиеся под их руководством приняли участие практически во всех мероприятиях школьного и районного уровня.

Работа по развитию интеллектуальных способностей учащихся велась достаточно продуктивно.

Учебный год	Количество призовых мест			
	конкурсы	муниципальный	региональный	Всероссийский, международный
2020-2021	конкурсы	97	12	1

	олимпиады	5	0	136
2021-2022	конкурсы	127	15	17
	олимпиады	4	0	140
2022-2023	конкурсы	177	22	24
	олимпиады	7	0	120

Направления воспитательной деятельности школы:

- Общекультурное направление: (гражданско-патриотическое воспитание, приобщение детей к культурному наследию, экологическое и правовое воспитание);
- Духовно-нравственное направление: (нравственно-эстетическое воспитание, семейное воспитание);
- Здоровьесберегающее направление: (физическое воспитание и формирование культуры здоровья, безопасность жизнедеятельности, профилактика суицида);
- Социальное направление: (самоуправление, трудовое);
- Общеинтеллектуальное направление: (популяризация научных знаний, проектная деятельность);
- Профилактика безнадзорности и правонарушений, социально-опасных явлений;
- Методическая работа;
- Контроль за воспитательным процессом

Вся воспитательная работа за 2022-2023 учебный год проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям:

- «Классное руководство»,
- «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»,
- «Школьный урок»,
- «Самоопределение»,
- «Профорientация»,
- «Организация предметно-эстетической среды»,
- «Работа с родителями».
- «Экскурсии, экспедиции, походы»,
- «Ключевые общешкольные дела»,

МОДУЛЬ «КЛЮЧЕВЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА»

Праздничное украшение кабинетов к 1 сентября, проведение общешкольной линейки, далее поведение Всероссийского открытого урока «ОБЖ». Организован День солидарности в борьбе с терроризмом с демонстрацией презентаций и видеофильмов «Мы помним...» во всех классах. Все классы активно приняли участие в акции «Дети Беслана», посадка деревьев и субботники по благоустройству пришкольной территории, были проведены акции:

- 1 спортивная акция по пропаганде ЗОЖ «Здоровым быть модно!»;
 - 2 акция «Молодежь против наркотиков!» с раздачей флаеров социальной направленности;
 - 3 «Мы вас любим, мы вами гордимся!», патронаж ветеранов и раздача подарков.
- Прошли мероприятия, посвященные Дню учителя, Дню народного единства 4 ноября. Мероприятия по антитеррористической и пожарной безопасности, по профилактике дорожно-транспортного травматизма школьников в рамках акции «Внимание, дети!»
 - Проведение Уроков добра.
 - Проведение экологических акций: по посадке зеленых насаждений и благоустройству общественных территорий (территории школы)
 - оказание бездомным животным, птицам (изготовление скворечников)
 - Проведение акции «Разделяй с нами» для тех, кто хочет внести свой вклад в решение мусорной проблемы в России через простые, доступные многим действия.
 - Проведение акции «Я помню! Я горжусь!» (посещение ветеранов Великой Отечественной Войны и ветеранов труда).
 - Классные встречи с участниками военных событий и локальных войн с рассказами об их участии.
 - Проведение акции «Мы вместе!» (организация бесед по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения, заболевание ВИЧ-инфекции; распространение информационных, рекламных и методических материалов по здоровому образу жизни; организация и проведение мероприятий, уличных акций для населения).

В целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма провели для учащихся 3-4-х классов занятия по правилам дорожной безопасности и безопасному поведению на дороге, с целью закрепления навыков безопасного поведения на дороге, был использован автогородок, где наглядно педагоги демонстрировали ребятам, как и где переходить проезжую часть дороги, а главное безопасно. Для закрепления знаний занятия проходили в игровой форме.

Во время занятия детям рассказали о возможных опасных ситуациях, которые могут возникать на дороге, и как их можно избежать при переходе проезжей части, напомнили о правильном применении световозвращающих элементов в тёмное время суток, езде на велосипедах и роликах.

Особое внимание было уделено правильному использованию ремней безопасности и детских удерживающих устройств.

Надеемся, что такая комплексная работа поможет более эффективно прививать нашим детям культуру поведения на дорогах, что в свою очередь минимизирует уровень детского дорожно-транспортного травматизма.

Проводились тренировочные эвакуации сотрудников и учащихся в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Изданы приказы, составлены планы и акты по итогам проведения учебной эвакуации.

В сентябре-октябре проводился месячник Безопасности. В ходе месячника были проведены разные по форме мероприятия, в которых приняли участие все учащиеся школы, педагоги и родители. На уроках ОБЖ учащиеся 8-9 классов получили необходимую теоретическую информацию о возможных угрозах и правилах безопасного поведения, а так же были проведены практические занятия по оказанию первой медицинской помощи.

В ноябре проводился месячник правового воспитания школьников. В рамках, которого проводились профилактические беседы с инспектором ПДН, цикл лекций по духовно-нравственному воспитанию.

В декабре прошли мероприятия, посвященные Международному Дню борьбы с коррупцией (классные часы, уроки мужества, конкурсы стенгазет и проектных работ, акции). Учащиеся награждены грамотами за участие в конкурсах «Скажем коррупции – НЕТ!» и конкурсе сочинений «Будущее моей страны – в моих руках!».

Проводились мероприятия, посвященные Дню Конституции РФ (классные часы, уроки мужества, конкурсы стенгазет и проектных работ, акции), ко Дню прав человека: единый урок «Права человека». Приняли участие в конкурсе «Права человека глазами ребенка».

Приняли участие в акциях «Блокадный хлеб» и «Неделя памяти жертв Холокоста». Ребята напечатали талоны и листовки, оформили тематический стенд, выпустили стенгазеты, подготовили творческие и проектные работы.

Организованная акция дала возможность учащимся увидеть, подержать в руках и, главное, вспомнить, что для жителей блокадного Ленинграда этот кусочек, 125 грамм, был единственной надеждой на спасение.

В рамках военно-патриотического месячника были проведены конкурс инсценированной песни, конкурсы рисунков и стенгазет, проектных работ.

Участие в акциях:

- ✓ Возложение живых цветов к памятникам погибших воинов, воинским обелискам, мемориальным комплексам
- ✓ «Поздравление ветеранов»
- ✓ Книжно-иллюстративные выставки в школьной библиотеке
- ✓ Библиотечные уроки

23 февраля отмечается всенародный День защитников Отечества. Это праздник доблести, мужества, чести и любви в Родине. Накануне этого события, в ГБОУ «Корочанская школа-интернат» прошли следующие мероприятия:

-Проведение бесе, патриотических уроков и уроков Мужества, классных часов. Посвященных датам воинской Славы России.

- Книжная выставка «Герои войны на страницах книг»

- Проведение тематических встреч учащихся с участниками боевых действий, посвященных Дню памяти воинов-интернационалистов.

- Акция «Цветы у обелиска».

- Выставка рисунков: «Есть такая профессия - Родину защищать» 1-4 классы.

- Поздравительная открытка 5-11 классы.

- «Огонек памяти Юные герои войны»

- Просмотр кино-видео материалов на патриотические темы.

- Соревнование «А ну-ка, мальчики».

Соревнования по волейболу.

Творческие. Исследовательские работы «История военной техники».

Смотр строя и песни.

В соответствии с планом воспитательной работы школы и с целью развития творческих способностей обучающихся, в школе проведены праздничные мероприятия, посвященные празднику весны, 8 Марта.

С 14 по 18 марта 2022 года прошла Неделя ЗОЖ. Основной целью недели было формирования навыков здорового образа жизни, пропаганды ответственного отношения к своему здоровью, осуществления профилактических мероприятий, направленных на формирование негативного отношения к асоциальному поведению. В период проведения акции в школе проведен цикл мероприятий разнопланового характера:

- ✓ лекции по духовно-нравственному воспитанию с учащимися 5-9-х классов на тему «Профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма»;
- ✓ классные часы;
- ✓ конкурс плакатов и рисунков;
- ✓ спортивные мероприятия;
- ✓ родительские собрания «Профилактика наркомании, токсикомании «Внимание, родители, зло рядом!»

В рамках Недели детской и юношеской книги педагогом-библиотекарем организована выставка книг.

В апреле 2023 года в нашей школе прошел общешкольный субботник, в котором приняли участие 1-11 классы, включая классных руководителей, воспитателей и всего персонала школы.

Для проведения субботника был составлен план мероприятий генеральной уборки территории, а за каждым классом закреплен участок с указанием ответственных учителей, воспитателей.

Все с радостью приводили в порядок школьную территорию: собирали мусор, приводили в порядок клумбы, подметали свои участки.

За пару часов школьная территория и прилегающее к ней футбольное поле преобразились, посвежели.

Субботники учат детей элементарным трудовым навыкам, дисциплинируют их, положительным образом влияют на детей, заставляют задуматься о необходимости соблюдения порядка.

Субботник-это не только мероприятия по очистке территории, это еще и прекрасная возможность сплотить дружный коллектив еще больше.

Надо отметить трудолюбие и истинную заинтересованность всего коллектива в качестве уборки, позволившей преобразить перед майскими праздниками наш второй дом.

МОДУЛЬ «КЛАСНОЕ РУКОВОДСТВО»

Составлены календарные планы ВР во всех классах за 2022-2023 учебный год, оформлены социальные паспорта класса, на основании которых составлен социальный паспорт школы. Утвержден список учащихся для занятий в кружках, секциях. Поданы заявки в Навигатор. Каждый понедельник были проведены занятия «Разговор о важном», в соответствии с планом внеурочных занятий «Разговор о важном»

Классными руководителями проводилась работа с учителями-предметниками по вопросу успеваемости учащихся, родителям неуспевающих и слабоуспевающих учащихся высланы уведомления по успеваемости детей, с выпиской оценок. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся. В начале октября провели акцию «Забота» (оказание помощи своим бабушкам и дедушкам). Перед каникулами проведен инструктаж с учащимися по ПБ, ПДД.

МОДУЛЬ «САМОУПРАВЛЕНИЕ»

В сентябре во всех классах прошли выборы активов класса, распределены обязанности. В школе создан Ученический совет, в состав которого вошли старосты 4-9-х классов. Ученическим советом проведена следующая работа:

- Учебная комиссия: проводились рейды по проверке учебников, тетрадей, дневников.
- Санитарная комиссия: проводились рейды по проверке внешнего вида учащихся.
- Редколлегия: оформление классных уголков.
- Трудовая комиссия: проводились рейды по сохранности мебели.
- Культмассовая комиссия: принимали участие в подготовке всех основных мероприятий, согласно Плану: Дня учителя, Дня пожилых людей, Дня папы (подготовлен и смонтирован видеоролик с поздравлениями для отцов и дедушек учащихся) Проведена операция «Уголок» (проверка классных уголков), новогодние мероприятия и т.д.

МОДУЛЬ «ШКОЛЬНЫЙ УРОК»

1 сентября проведен Урок Знаний, Всероссийский урок МЧС, Всероссийский урок, приуроченный ко ДНЮ гражданской обороны РФ, с проведением тренировок по защите детей от ЧС, музейный урок - Урок памяти (День памяти политических репрессий), Урока добра, профорientационных уроков в 5-9-х классов, уроки Трезвости, экологические уроки, единые уроки согласно Календарю мероприятий программы воспитания на 2022-2023 учебный год.

29 апреля прошел в школе День здоровья. В целях повышения уровня военно-патриотического и физического воспитания подрастающего поколения, совершенствования у учащихся знаний, умений и навыков, необходимых будущему защитнику Отечества.

Во всех классах проведены классные часы, беседы по соблюдению правил безопасности на воде и оказанию первой помощи пострадавшим. При проведении мероприятий использовали памятки «Осторожно – вода!», «Первая помощь пострадавшему на воде», «Безопасность на воде», «Памятка населению по правилам поведения на воде».

В целях духовно-нравственного развития и воспитания учащихся, воспитания российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к Отечеству, уважения к государственным праздникам в школе прошли мероприятия, посвященные памятным датам: классные часы, открытые уроки, конкурс рисунков «Мы вместе», литературные чтения, конкурс чтецов, просмотры видеоматериалов, интерактивные экскурсии «Интересные и необычные места Крыма». Воспитатели провели увлекательную «экскурсию» по полуострову: ребята с интересом слушали о самых известных городах, о природе и животном мире, о крымских пещерах, о тайнах морских глубин. Также в классах организовали тематические выставки рисунков, в классах обучающиеся говорили об истории Крыма, о его многолетней борьбе с разными завоевателями, участии крымчан в Великой Отечественной войне, обороне Севастополя, важности полуострова для России.

22 апреля во всем мире традиционно отмечается День Земли. К этому празднику в нашей школе прошли открытые уроки и классные часы. Классные руководители рассказали ребятам об истории Международного дня Земли, о его многолетних традициях. Также ученики узнали про Колокол мира, который звонит по всей планете 22 апреля. Ребята узнали о богатстве ресурсов, которыми обладает планета, о бережном отношении к природе, сохранении животных и растений, познакомились с экологическими проблемами в мире и у нас.

В рамках месячника «Дни экологии» в апреле прошли классные часы в 1-4-х классах, посвященные Дню Эколят. Эколята - это настоящие друзья природы, которые хотят сделать мир чище, которые мечтают спасти окружающую среду от загрязнений! Эколята- защитники природы. Цель проведения Дня Эколят – развитие экологического образования, экологической культуры и просвещения учащихся, сохранение природы, её растительного и животного мира.

В целях привлечения внимания учащихся к проблемам окружающей среды, воспитания бережного и внимательного отношения к природе, формирования экологической культуры и

экологического стиля мышления, для учащихся 1-9-х классов проведены экологические уроки «Разделяй с нами», посвященные раздельному сбору мусора и переработке отходов.

Учащиеся 1-4-х классов закрепили полученные знания в игровом задании, где необходимо было сортировать мусор и рассказать о сроках разложения данного вида отхода. Воспитатели рассказали ребятам о том, как разделять мусор и продемонстрировали это на практике, объяснили детям значимость раздельного сбора мусора. Ребята научились практическим навыкам сортировать мусор и выразили желание продемонстрировать полученные знания вовремя субботников и акций по благоустройству территории школы.

Учащиеся пришли к выводу, что мусор, от которого мы хотим избавиться, и который вредит планете, можно сделать не врагом, а союзником! Нужно просто правильно с ним обращаться – сортировать и перерабатывать, то есть превращать ненужные вещи в новые и полезные.

МОДУЛЬ «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»

Учащиеся из 6-9-х классов нашей школы посетили профессиональные пробы в рамках профориентационного проекта «Билет в будущее».

На площадке Исторического парка «Россия - моя история» ребята прошли профориентационный квест. Выполняя задания по восьми профессиональным направлениям «Лаборатории будущего» создали свой город.

В целях обеспечения занятости обучающихся во внеурочное время в школе организованы и функционируют кружки физкультурно-спортивной направленности «Волейбол», «Спортивное ориентирование» и художественно-эстетической направленности «Вокальный кружок», также во всех параллелях ведутся занятия по внеурочной деятельности.

В рамках профориентационной работы состоялась встреча обучающихся 9-х классов с представителями КСХТ. Во время экскурсии в техникум рассказали старшеклассникам о том, что у них представлены самые актуальные и востребованные профессии. По окончании учащийся смогут устроиться на работу, либо продолжить обучение по выбранному направлению в вузах .

В завершении встречи ребятам раздали буклеты и памятки с информацией о правилах приема и профессиях, которые студенты могут получить .

Подготовка учащихся к самостоятельному, осознанному выбору профессии является обязательной частью гармоничного развития каждой личности и неотрывно связана с учебно-воспитательным процессом.

МОДУЛЬ «Ценность жизни»

В рамках реализации данного модуля проводились следующие мероприятия:

- ✓ Проведение Недели ЗОЖ
- ✓ Участие в конкурсе «ЗОЖ», в номинации «Агитвыступление»
- ✓ участие в онлайн - родительском собрании «Профилактика наркомании, токсикомании «Внимание, родители, зло рядом!» (отв. классные руководители);
- ✓ проведение общешкольных родительских собраний на тему «Цифровая безопасность. Терроризм – угроза 21 века»
- ✓ проведение акции «Внимание дети» (2 раза в год);
- ✓ участие в муниципальном этапе конкурса «Безопасное колесо».
- ✓ участие в флешмобе «ЗА наших» в поддержку Президента России Владимира Путина и российских военнослужащих в Украине.
- ✓ проведение бесед с родителями по профилактике ДТП, профилактике противодействия идеологии терроризма в молодежной среде и на классных родительских собраниях.
- ✓ оказана помощь учащимся в изготовлении картсхем-маршрута «Дом-школа-дом»;
- ✓ проведение диагностики по диспозиции насильственного экстремизма в 6-9-х классах по методике Давыдова Д. Г., Хломова К. Д. педагогом-психологом.

Во всех классах проведены классные часы, уроки трезвости с привлечением медицинских работников для информирования учащихся о трезвеннических традициях и преимуществах здорового образа жизни. Учащиеся выясняли причины употребления алкоголя, как можно помочь осознать пагубность влияния алкоголя на жизнь, находили доводы в пользу отказа от алкоголя, учились приводить аргументы в пользу отказа от принятия спиртного. Также проведены беседы о вреде использования электронных сигарет.

С учащимися 5-9-х классов проведены профилактические беседы на тему «Безопасность в сети интернет», где рассказали ребятам о том, что не стоит вступать в переписку в социальных сетях с людьми, предлагающими лёгкий заработок. Это могут быть злоумышленники, занимающиеся сбытом наркотиков, распространением через социальные сети игр, подвергающих опасности жизнь подростков. Дистанционно вовлечь школьников в преступную деятельность могут и лица, состоящие в экстремистских сообществах.

Проводятся лекции по духовно-нравственному воспитанию учащихся. В ходе, которых затронуты вопросы об общественно опасных посягательствах в информационно-телекоммуникационных сетях, от таких способов разрушительного воздействия на психику детей, как кибербуллинг (жестокое обращение с детьми в виртуальной среде) и буллицид (доведение до самоубийства путем психологического насилия).

МОДУЛЬ «РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ»

Классные руководители ведут работу по укреплению связи с родителями обучающихся. В основу работы положены принципы: сотрудничество родителей и педагогического коллектива школы; ответственность родителей и коллектива школы за результаты воспитания детей; взаимного доверия. В этом направлении свою работу ведет родительский комитет. Наиболее активны родители обучающихся начальной школы.

Проведены беседы с родителями по профилактике ДТП и на классных родительских собраниях. Оказана помощь учащимся в изготовлении картсхем-маршрута «Дом-школа-дом». Проводилось педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей. В течение четверти проводились по мере необходимости индивидуальные консультации для родителей по вопросу успеваемости учащихся. Поддерживалась связь с учителями-предметниками.

Родители учащихся ознакомлены с информацией по оздоровлению детей, мошенничеству через соцсети, об «Участии в переписи населения на портале Госуслуги», об участии в голосовании «Комфортная городская среда».

На родительском собрании были затронуты вопросы об экстремизме, наркомании в подростковой среде, об ответственности родителей за воспитание детей, об опасности в сети интернет, о мерах по профилактике правонарушений среди подростков, об административной и уголовной ответственности, о формировании духовности, нравственности, патриотизма в современной семье.

В целях формирования у учащихся адекватной позиции по вопросу проведения специальной миротворческой операции Вооруженными Силами России во всех классах на родительских собраниях, классные руководители акцентировали внимание на том, что против России идет информационная война, целью которой является дискредитация органов власти Российской Федерации, а также разъясняли родителям сложившуюся ситуацию, при этом основывались на достоверных фактах и документах, с целью формирования у родителей адекватной позиции по вопросу проведения специальной миротворческой операции Вооруженными Силами России.

Цели и задачи школы в 2023-2024 учебном году

На основе личностно-ориентированного подхода в образовании и в рамках воспитательной системы педагогический коллектив в 2023 – 2024 учебном году будет работать над целью **«Повышение качества образовательных результатов обучающихся через развитие функциональной грамотности, оптимизацию воспитательной работы и совершенствование информационно-образовательной среды»** через урок и основные направления внеурочной деятельности:

- научно-познавательное;
- коррекционное;
- художественно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- эколого-биологическое;
- гражданско-патриотическое.

Для достижения намеченной цели перед школой стоят следующие приоритетные задачи:

- совершенствование материально-технических и иных условий реализации адаптированных основных образовательных программ, соответствующих ФАОП;
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления адаптированных основных образовательных программ НОО, ООО и написания основной образовательной программы СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения и ФАОП.
- использование воспитательных возможностей единой образовательной среды и пространства;

- повышение компетенций педагогических работников в вопросах применения ФАОП;
- проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- совершенствование форм и методов обеспечения информационной безопасности обучающихся;
- проведение мероприятий, направленных на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

педагогических технологий и методов активного обучения.

РАЗДЕЛ 1.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. РЕАЛИЗАЦИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПО УРОВНЯМ ОБРАЗОВАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ФАОП И ФГОС УРОВНЕЙ ОБРАЗОВАНИЯ

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационное обеспечение реализации АООП уровней образования в соответствии с ФАОП		
Внесение изменений в локальные акты школы в связи с внедрением ФАОП и ФГОС	Август	Директор школы, заместитель директора

		по УВР
Утверждение АООП в соответствии с ФАОП и ФГОС	Август	Заместитель директора по УВР
Внесение корректировок в рабочие программы учебных предметов, курсов или модулей, рабочие программы внеурочной деятельности с целью организации изучения государственной символики РФ	Август	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагоги
Сформировать график оценочных процедур	декабрь, август	заместитель директора по УВР
Составить расписание урочных и внеурочных занятий	перед каждой учебной четвертью	заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
Организовать индивидуальную работу с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	в течение года	учителя, заместитель директора по УВР
Реализация региональных методических рекомендаций по использованию государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях	Август	Заместитель директора по УВР,
Мониторинг условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ уровней образования в соответствии с ФАОП и ФГОС	Октябрь–май	Заместитель директора по УВР
Оценка соответствия учебников требованиям ФПУ	Март	Директор школы, педагог-библиотекарь
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности уровней образования	Октябрь–март	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по воспитанию и социализации

Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию АООП уровней образования в рамках перехода на ФАОП	Октябрь–май	Заместитель директора по УВР, директор школы
2. Методическое обеспечение реализации АООП уровней образования в соответствии с ФАОП		
Составлять перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФАОП для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь–октябрь, февраль–март	Заместитель директора по УВР
Апробировать в работе успешные практики реализации ФАОП	март–май	заместитель директора по УВР, педагоги
Создать и пополнять банк эффективных педагогических практик реализации ФАОП	в течение года	заместитель директора по УВР
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФАОП	в течение года	заместитель директора по УВР
Консультировать педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФАОП	в течение года	заместитель директора по УВР
2.1 Методическое обеспечение внедрения ФГОС ООО 2021		
Разработка системы методического сопровождения, обеспечивающего успешное внедрение ФГОС ООО-2021	в течение года	Директор, заместитель директора по УВР
Проведение индивидуальных консультаций по вопросам внедрения ФГОС ООО-2021	в течение года	Директор, заместитель директора по УВР
Организация работы с родителями по вопросам реализации ООП по ФГОС ООО-2021	в течение года	Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители, воспитатели

Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, в том числе внеурочной деятельности	Август	Директор, заместитель директора по УВР, учителя предметники
Малый педагогический совет по адаптации обучающихся 1, 5 классов.	Декабрь	Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители, воспитатели, педагог-психолог
3. Кадровое обеспечение реализации АООП уровней образования в соответствии с ФАОП		
Анализ кадрового обеспечения ФГОС ООО	Август	Заместитель директора по УВР
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов при реализации АООП в соответствии с ФАОП	Январь	Заместитель директора по УВР
Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих АООП в соответствии с ФАОП	В течение года	Заместитель директора по УВР, директор школы
Организация участия педагогов школы в региональных, муниципальных конференциях по внедрению нового ФГОС ООО и реализации ФАОП	В течение года	Заместитель директора по УВР
Организация доступа педагогических работников к постоянно действующим консультационным пунктам, семинарам по вопросам внедрения ФГОС ООО и реализации ФАОП	В течение года	Заместитель директора по УВР
4. Информационное обеспечение реализации АООП уровней образования в соответствии с ФАОП		
Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о реализации АООП ООО по новым ФГОС ООО	В течение года	Заместитель директора по УВР, технический специалист

Информирование родительской общественности о реализации АООП ООО по новым ФГОС ООО	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по воспитанию и социализации, технический специалист
Изучение и формирование мнения родителей о реализации АООП ООО по новым ФГОС ООО, представление результатов	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по воспитанию и социализации, технический специалист
5. Материально-техническое обеспечение реализации АООП уровней образования в соответствии с ФАОП		
Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС ООО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	В течение года	Директор школы, заместитель директора по УВР
Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации АООП НОО и ООО, ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	Август	Директор школы, заместитель директора по УВР
Обеспечение укомплектованности библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана уровней образования	Август	Библиотекарь
Наполнение информационно-образовательной среды и электронной информационно-образовательной среды школы (далее – ИОС, ЭИОС) по требованиям ФГОС	В течение года	Директор школы, заместитель директора по УВР
Обеспечение доступа учителям к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	В течение года	Директор школы, заместитель директора по УВР
Обеспечение контролируемого доступа	В течение года	Директор школы,

участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети интернет		заместитель директора по УВР
6. Профилизация и профориентация		
Профессионально ориентированная диагностика обучающихся 8-10-х классов	Сентябрь	Педагог-психолог, классный руководитель 8-10 классов
Назначить ответственного за сопровождение профессиональной ориентации обучающихся	Сентябрь	Директор
Разработать план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся учебных групп	ноябрь	специалисты по организации профориентационной работы
Заключить договоры по вопросам профориентации обучающихся	сентябрь, ноябрь, апрель	директор, заместитель директора по ВР
Мастер-класс для 10-классников: как построить и реализовать свой образовательный маршрут, обучаясь в профильном классе	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, психолог
Комплексный анализ академических показателей обучающихся 10 класса на предмет адекватности выбора профиля	Октябрь	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 10 класса
Малый педагогический совет по адаптации обучающихся 10 класса	Декабрь	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 10 класса, учителя-предметники, педагог-психолог

1.2. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа по преемственности начальной, основной и средней школы		

Обеспечение преемственности образования: адаптация учащихся 5-го класса	Сентябрь	Учителя-предметники
Посещение учителями начальной школы уроков в 5-м классе	Ноябрь	Учителя начальных классов
Посещение учителями будущего 5-го класса уроков в 4-м классе	Декабрь	Учителя-предметники
Мониторинг учебной деятельности учащихся 4-го класса	Январь	Руководитель МО
Посещение уроков в 4-м классе предметниками, планируемыми на новый учебный год	Апрель, май	Учителя-предметники
Работа с одаренными детьми		
Создание банка данных «Одаренные дети»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
Собеседование с вновь прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательном учреждении	Октябрь	Классные руководители
Подготовка учащихся к школьным и районным олимпиадам	По графику	Учителя-предметники
Выбор и подготовка тем к научным конференциям учащихся	Ноябрь	Учителя-предметники
Участие в предметных олимпиадах	По графику	Классные руководители
Инструктирование учащихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации	Январь	Учителя-предметники
Дополнительное образование		
Комплектование кружков и секций	Сентябрь	Руководители кружков
Охват детей группы риска досуговой деятельностью	Октябрь	Классные руководители
Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану)	В течение года	Руководители кружков
Предупреждение неуспеваемости		

Выявление слабоуспевающих учащихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1 раз в 2 недели	Учителя-предметники
Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка	В течение года	Учителя-предметники
Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими учащимися	Каникулы после 1-й и 2-й четверти	Учителя-предметники
Проведение заседания оперативного совещания «Контроль за посещаемостью дополнительных занятий учащихся, пропускавших уроки по уважительной причине»	Декабрь	Заместитель директора по УВР
Работа по индивидуальным программам сопровождения обучающихся, испытывающих трудности в обучении	По мере необходимости	Учителя-предметники
Анализ успеваемости и работы с обучающимися, испытывающих трудности в обучении, на педагогических советах	Ноябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по УВР
Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители
Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Заместитель директора по УВР

**1.2.1. Совместный план работы
подготовительной группы на уровне дошкольного образования и
начальных классов по реализации проблемы преемственности 2023-2024
учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Цель мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Оформление стенда и странички на сайте школы «Для вас родители, будущих первоклассников»	Информирование родителей о подготовке к школе	В течение года	Руководитель ОУ
2.	Праздник «1	Создать для	Сентя	Руководитель

	сентября – День Знаний».	будущего выпускника подготовительных групп условия возникновения желания учиться в школе. 2. Создать для учащихся 1-го класса условия возникновения гордости быть учеником	брь	ОУ Учитель начальных классов воспитатели
3.	Взаимопосещение воспитателями подготовительных групп уроков в 1-м классе начальной школы и учителем начальных классов занятий в подготовительных группах	Познакомить воспитателей подготовительных групп с методами и приёмами, применяемыми на различных уроках учителями начальной школы. Познакомить учителей с методами и приёмами, применяемыми на занятиях в подготовительных группах. Определить возможное адаптированное применение “школьных методов” и приёмов на занятиях в дошкольном отделении. Выявить возможные ошибки при обучении и воспитании и первоклассников	В течение года	Руководитель ОУ Учитель начальных классов воспитатели

4.	Диагностика готовности первоклассника к школьному обучению	Выявление уровня готовности первоклассников к школьному обучению	Сентябрь	Руководитель Учитель начальных классов Педагог-психолог
5	Дни методического взаимодействия дошкольного обтеления – начальная школа по теме: «Первые дни ребенка в школе: адаптационный период» (открытые уроки в первых классах для педагогов подготовительных групп)	Выявление уровня адаптации воспитанников в школе. Знакомство педагогов с системно-деятельностным подходом в обучении первоклассников (в рамках внедрения ФГОС)	Сентябрь	Руководитель Учитель начальных классов Воспитатели
6	Изучение организации учебно-воспитательного процесса первоклассников в адаптационный период	Создание благоприятных условий для адаптации к школе	Сентябрь	Руководитель
7	Работа Школы будущего первоклассника	1.Создание условий для личностного развития ребенка. 2. Обеспечение успешной адаптации к обучению в школе, желания учиться и развиваться	Октябрь - апрель	Руководитель ОУ Учитель начальных классов воспитатели
8	Проведение собеседования директором школы с учителем 1 класса и педагогами школы о ходе работы с картой готовности	Организация индивидуальной работы с первоклассниками с учётом результатов карты готовности	Октябрь	Учитель 1 класса

9	Семинар по теме «От карты готовности к ученическому портфолио»	Выработка единых подходов в работе	Ноябрь	Учителя начальных классов, Воспитатели
10	Семинар-практикум «Использование здоровьесберегающих технологий в работе подготовительных групп и ОУ»	Знакомство с опытом работы по использованию здоровьесберегающих технологий на дошкольной и начальном уровне образования	Ноябрь	Учителя начальных классов, Воспитатели
11	Совместное заседание педагогов подготовительных групп и учителей начальных классов «Общие понимания и требования готовности ребенка к школе»	.Выработать педагогами подготовительных групп и учителей начальных классов общее понимание и требования к готовности ребенка к школе	Декабрь	Руководитель ОУ Учитель начальных классов, воспитатели
12	Проведение совместного заседания МО учителей-логопедов «Преимущества в речевом развитии детей дошкольного и младшего школьного возраста»	Выявить особенности программ по речевому развитию Подготовить к школе воспитанников подготовительных групп согласно программным требованиям ДО и школы.	Декабрь	Руководитель ОУ Учитель начальных классов воспитатели
13	Родительское собрание «Период адаптации первоклассника к школьному обучению»	Подготовка родителей старших дошкольников к переходу детей в новый социальный статус-первоклассника	Январь	Председатель родительского совета, родители, педагоги
15	Проведение тестирования по определению школьной зрелости при поступлении в школу.	Выявить уровень школьной зрелости у воспитанников подготовительной группы. Намечать пути формирования развития школьнозначимых функций для тех воспитанников	Апрель-май	Учитель начальных классов, воспитатель, педагог-психолог

		<p>подготовительной группы, у которых низкий и пониженный уровень школьной зрелости. Выявить воспитанников подготовительной группы со средним и повышенным уровнем школьной зрелости и наметить пути его повышения и поддержания уровня школьной мотивации</p>		
	<p>Проведение совместного родительского собрания «Подготовка к школе в системе «дошкольная группа – семья – школа»</p>	<p>Сформулировать задачи дошкольного образования и семьи в подготовке детей к школе. Обозначить требования учителей к уровню подготовки выпускников подготовительных групп к обучению в школе</p>	<p>Февраль</p>	<p>Учитель начальной школы, воспитатели</p>
	<p>Экскурсии воспитанников дошкольной группы в школу</p>	<p>Познакомить воспитанников дошкольной группы со школой, учебными классами, физкультурным залом, библиотекой. Создать для будущих первоклассников условия возникновения желания учиться в школе</p>	<p>Март</p>	<p>Учитель начальной школы</p>
	<p>Совещание «Правила приема детей в 1-й класс образовательных учреждений»</p>	<p>Показатели готовности ребенка к школе. Карта готовности ребенка к школьному обучению. Правила приема детей в первые классы</p>	<p>Март</p>	<p>Руководитель ОУ</p>

		общеобразовательных учреждений		
	«Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?»		Апрель	Учитель начальной школы Воспитатели
	Ознакомительные встречи учителей 1-х классов с учащимися, зачисленными в 1-е классы	Подготовка детей к началу обучения в школе	Июнь	Выпускники Подготовительных групп, учителя 1 классов

1.2.2. План работы по преемственности между начальным и основным уровнем образования и адаптации обучающихся 5 класса

Сроки	Содержание работы	Цель	Ответственные
Сентябрь	Работа с классным коллективом Классно-обобщающий контроль. Контрольные работы по русскому языку, математике; проверка техники чтения. Классные часы по особенностям организации учебной деятельности в 5 классе	Определение уровня познавательной активности, культуры поведения в коллективе. Контроль уровня знаний. Знакомство с едиными требованиями к обучающимся второго уровня обучения	Классные руководители, учителя-предметники, заместитель директора УВР
Октябрь	Составление социального портрета классов	Изучение психолого-педагогических проблем в период адаптации	Заместитель директора УВР
Октябрь - март	Совместная методическая работа учителей начальных классов с учителями среднего звена	Единство требований к обучающимся. Учет индивидуальных особенностей обучающихся	Заместитель директора УВР
Ноябрь	Малый педсовет «Создание условий успешной адаптации обучающихся в 5-х классах»	Итоги работы по проблеме преемственности между начальным и средним звеном	Заместитель директора УВР
В течение уч.года (см. приложение)	Взаимопосещения уроков в начальной и средней школе	Перспективное знакомство с особенностями методик преподавания. Уровнем классов	ШМО начальных классов, учителя.
Январь	Мониторинг успеваемости обучающихся 5-х классов	Динамика успеваемости по предметам	Классные руководители

Февраль	Проверка техники чтения	Динамика уровня осознанного чтения	Учителя русского языка
Март	Предварительное комплектование учителями и классными руководителями будущие 5-е классы	Изучение индивидуальных психологических особенностей учащихся, знакомство с классным коллективом	Администрация
Апрель-май	Посещение уроков и мероприятий в 4-х классах учителями-предметниками средней школы	Знакомство с методикой и едиными требованиями к обучающимся в начальной школе	РМО, учителя-предметники
Май	Контрольные работы по русскому языку, математике в 4 - 5-х классах	Соответствие ЗУН образовательным стандартам	Учителя-предметник и

1.3. Научно-методическая работа

1.3.1. Организационная деятельность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Индивидуальная работа с учителями по запросам	В течение года	Заместитель директора по УВР
2	Мониторинг выявления затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР
3	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР
4	Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	Ежемесячно	Заместитель директора по воспитанию и социализации
5	Корректировка АООП НОО, АООП ООО, ООП СОО с учетом требований законодательства	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя
6	Пополнение страницы на сайте школы	По необходимости	Администратор сайта
7	Обеспечение реализации АООП НОО, АООП ООО, ООП СОО с использованием сетевой формы: <ul style="list-style-type: none">• анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию;• вносить правки в АООП НОО, АООП ООО, ООП СОО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме;• поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки	В течение года	Заместитель директора по УВР
8	Корректировка АООП НОО, АООП ООО, ООП СОО и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	Ноябрь	Учителя, заместитель директора по УВР

1.3.2. Сопровождение реализации федеральных основных общеобразовательных

программ			
1	Составлять перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФАОП для обсуждения на консультационных региональных вебинарах	Сентябрь–октябрь, февраль–март	Заместитель директора по УВР
2	Апробировать в работе успешные практики реализации ФАОП	март–май	заместитель директора по УВР, педагоги
3	Обеспечить информационно-просветительскую деятельность с родительской общественностью по вопросам реализации ФАОП	ежемесячно	классные руководители
4	Создать и пополнять банк эффективных педагогических практик реализации ФАОП	в течение года	заместитель директора по УВР
5	Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФАОП	в течение года	заместитель директора по УВР
6	Консультировать педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФАОП	в течение года	заместитель директора по УВР

**1.3.2.1. План методической работы,
обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по обновлённым ФГОС ООО на
2023-2024 учебный год**

№ п/ п	Мероприятия	Сроки	Ответствен ные	Контрольные показатели исполнения плана
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
1.	Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации школы по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС ООО	В течение года	Заместитель директора по УВР	Формирование списка учителей, планирующих реализацию ФГОС ООО в 5, 6 классах с 01.09.2023 года, подлежащих обязательному прохождению курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС
2.	Выбор УМК: 5 класс для реализации ФГОС ООО 6 класс для реализации ФГОС ООО	Апрель – май 2023 года	Заместитель директора по УВР	Проект приказа «Об утверждении списка учебников и учебных пособий для использования при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»
3.	Внесение изменений в АООП НОО, АООП ООО, ООП СОО в соответствии с ФГОС 2021, ФАОП	Май 2023 года	Заместитель директора по УВР	Проект приказов о внесении изменений: в АООП в соответствии с ФГОС 2021, ФАОП
5.	Экспертиза рабочих программ по ФГОС ООО	До 01.09. 2023 года	Заместитель директора по УВР, руководитель и ШМО	Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации: АООП ООО по ФГОС ООО
6.	Консультирование педагогов по	В	Заместитель	Индивидуальные

1.3.3. Основные направления деятельности

№	Содержание	Сроки	Ответственный	Результат
Организационно-педагогическая деятельность				
1	Утверждение методической темы школы на 2023-2024 учебный год	Август 2023 г.	Администрация	Утверждение методической темы школы
2	Составление плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год	Август 2023 г.	Администрация	Утверждение плана методической работы школы
3	Утверждение состава методического совета	Сентябрь	Администрация	Приказ
4	Комплектование ШМО	Август	Администрация	Приказ
5	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации	Сентябрь	Администрация	Учёт педагогических кадров
6	Изучение нормативно-правовых документов	В течение года	Администрация	Изучение нормативно-правовой базы организации методической работы
7	Утверждение списка УМК для уровней обновлённых ФГОС ООО	Ежегодно	Администрация, руководители ШМО	Изучение списка УМК

1.3.4. Организация информационного обеспечения

1	Изучение поступающей документации Министерства Просвещения Российской Федерации и Министерства образования Белгородской области	В течение года	Администрация, руководители ШМО	Обзор новинок психолого-педагогической литературы
2	Пополнение научно-методической базы школы	В течение года	Администрация, библиотекарь	Оформление подписки
3	Использование в работе материалов периодических изданий	В течение года	Библиотекарь	Пополнение методической копилки
4	Оптимальное использование компьютерного кабинета	В течение года	Учителя	Оптимальное и использование компьютерного кабинета
5	Использование ИКТ при проведении внеклассных мероприятий, родительских собраний.	В течение года	Учителя	Использование ИКТ
6	Создание собственных презентаций, медиауроков, их проведение	В течение года	Учителя	Использование ИКТ
1.3.5. Повышение уровня квалификации педагогических кадров				
1	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей	Сентябрь-октябрь	Администрация	Оказание методической помощи
2	Собеседование «Планирование работы на 2023-2024 учебный год». Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя». Методический семинар «Методические требования к современному уроку в ходе внедрения обновленных ФГОС». Консультация «Работа учителя со школьной документацией»	Сентябрь-ноябрь	Администрация	Определение содержания деятельности молодых учителей
3	Анализ результатов посещения уроков	Октябрь	Администрация	Оказание

		ноябрь Апрель- май		методи ческой помо щи в орган изаци и урока
4	Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом	Декабрь- март	Молодые специалисты , учителя школы	Оказание методической помощи в организации урока
5	Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности	Май	Администрация	Планирование работы по оказанию методической помощи на следующий учебный год
1.3.6. Курсовая система повышение квалификации				
1	Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС и реализации ФАОП	Сентябрь	Администрация	Перспективный план курсовой подготовки
2	Составление заявок по прохождению курсов	В течение года	Педагоги школы , администрация	Организация прохождения курсов педагогами
3	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы	По плану	Педагоги школы	Организованное прохождение курсов.

				Повышение профессиональной компетентности педагогов
4	Организация работы по планам самообразования (выбор и утверждение тем, написание планов самообразования, работа по темам)	Сентябрь, в течение года	Администрация, руководитель и ШМО, педагоги	Непрерывное повышение педагогами профессионального уровня
5	Посещение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
1.3.7. Аттестация педагогических работников				
1	Теоретический семинар «Новые требования к подготовке материалов аттестации педагогов»	Август	Администрация	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы
2	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности. Портфолио учителя»	По запросу	Администрация	Преодоление затруднений при написании и самоанализа деятельности, составле

				ние. Портфолио
3	Издание приказов по аттестации в 2023-2024 учебном году	В течение года	Директор школы	Приказы
4	Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Аттестующиеся педагоги, администрация	Успешная аттестация педагогов
1.3.8. План методической работы на 2023-2024 учебный год				
1	Заседания ШМО	По плану работы школы	Руководители ШМО	
2	Заседания методического совета	По плану работы школы	Руководитель МС	
3	Педагогические советы	По плану работы школы	Администрация	
4	Контроль за работой ШМО	В течение года	Заместитель директора по УВР	
5	Подготовка и участие обучающихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх, интернет-олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов	В течение года	Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники	
6	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Сентябрь-октябрь	Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники	
7	Подготовка обучающихся 9 и 11 классов к защите итоговых индивидуальных проектов	Сентябрь-апрель	Руководители ШМО, учителя-предметники	
8	Участие учителей в педагогических конкурсах	В течение года	Заместитель директора по УВР	
9	Курсовая подготовка учителей	В течение года	Заместитель директора по УВР	
10	Аттестация педагогов	В течение года	Заместитель директора по УВР	

1.3.9. Деятельность методического совета школы

Методическая тема: «Формирование смыслового чтения – необходимое условие развития функциональной грамотности».

Задачи:

- Повышение качества обучения и преподавания, направленных на индивидуальный подход к обучающимся.
- Оказание методической помощи по повышению профессиональной компетентности.
- Совершенствование воспитательного процесса, работа с одаренными, слабоуспевающими, неуспевающими, трудными детьми (дифференциация).
- Содействие здоровью учащихся на уровне начального, основного и среднего общего образования на основе взаимодействия педагогов и социальных служб (на основе программы развития школы).
- Расширение и обновление информационной базы школы.

Цель: непрерывное совершенствование профессиональной компетентности учителей как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса, способствующих формированию общеучебных умений и навыков школьников.

1.3.10. Заседания методического совета			
№ п/п Повестка дня	Сроки	Ответственны е	
<p>Заседание №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы ШМО в свете перехода к внедрению обновленного ФГОС, ФАОП»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение состава методического Совета на 2023-2024 учебный год. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год 3. Утверждение цикловых МО и их руководителей. 4. Утверждение программы мониторинга на 2023-2024 учебный год 5. Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году. 6. Планирование системы открытых уроков в рамках каждого ШМО 7. Утверждение рабочих программ 8. Согласование программно-методического УМК. 9. Планирование форм, порядка и содержания предметных недель 	август	Директор Школы Зам.директор а.	
<p>Заседание №2 Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Преемственность между начальным и основным уровнями образования. 2. Итоги школьного тура предметных олимпиад 3. Анализ реализации индивидуальных программ работы со слабоуспевающими учащимися и учащимся с высокой учебной мотивацией 4. Об организации работы в 5, 6, 10 классах по обновлённым ФГОС. 5. Оказание методической помощи учителям, претендующим на прохождение аттестации. 6. Ознакомление с методическими рекомендациями проведения итогового сочинения (изложения) в 2023- 2024 учебном году. 	ноябрь	Зам.дирек.	

<p>Заседание № 3 Тема: «Итоги 1 полугодия»</p> <p>1.Итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.</p> <p>2.Анализ системы работы школы по повышению качества подготовки обучающихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ</p> <p>3. Анализ работы в 5, 6, 10 классах по обновлённым ФГОС</p> <p>4.Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе.</p>	<p>январь</p>	<p>Зам.дирек.</p>	
<p>Заседание № 4 Тема: «Повышение профессиональной компетентности педагогов, обеспечение их непрерывного образования и самообразования»</p> <p>1.Итоги мониторинга учебного процесса за III четверть, отчет учителей-предметников, показавших низкие результаты образовательного процесса по итогам 3 четверти)</p> <p>2.Проведение репетиционных экзаменов по математике и русскому языку в 9 классе.</p> <p>3.Об итогах проведения панорамы открытых учебных занятий, элективных курсов и внеклассных мероприятий на методическом дне.</p> <p>4.Подготовка к ВПР.</p> <p>5. Подготовка к промежуточной аттестации</p>	<p>март</p>	<p>Зам.дирек. руков.МО</p>	
<p>Заседание № 5 Тема: «О проведении информационно-методического мониторинга по итогам 2023-2024 учебного года»</p> <p>1.Анализ методической работы школы за год.</p> <p>2.Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки и повышения квалификации педагогических кадров школы за 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Анализ результатов ВПР</p> <p>6. Обсуждение плана методической работы на 2024-2025 учебной год</p>	<p>июнь</p>	<p>Зам.дирек. ст воспитатель, группа мониторинга</p>	

1.3.11. Перспективный план аттестации педагогических работников

**ГБОУ «Корочанская школа-интернат» на высшую и первые квалификационные категории на
2023-2026 гг.**

№ п./ п.	Фамилия Имя Отчество	Категори я	Занима емая должно сть	2023	2024	2025	2026
1	Альшаев Сергей Александров ич	первая	учитель		05.2024		
2	Амирханова Гюльшан Магомедовна	первая	учитель		10.2024		
3	Богданова Лариса Анатольевна	высшая	учитель		05.2024		
4	Бочарова Ленмара Мунировна	нет	учитель				09.2026
5	Грищенко Галина Николаевна	первая	учитель	01.2023			
6	Голдобин Константин Михайлович	первая	учитель				10.2026
7	Данилюк Наталья Владимировн а	нет	учитель				09.2026
8	Доронина Марина Алексеевна	высшая	учитель	12.2023			
16	Михайлюков а Лариса Николаевна	первая	учитель		05.2024		
17	Оробинская Наталья Николаевна	первая	учитель- логопед		03.2024		
18	Погорелов Сергей Юрьевич	первая	учитель	02.2023			
19	Рахманина Елена Александров на	высшая	учитель		03.2024		
20	Решетникова Ольга Владимировн а	первая	учитель		03.2024		
21	Серикова Светлана	высшая	учитель			04.2025	

	Петровна						
22	Сорока Наталья Петровна	первая	учитель				09.2026
23	Сухова Нина Дмитриевна	высшая	директор			10.2025	
24	Теплоухова Елена Анатольевна	высшая	учитель			04.2025	
25	Ходыкина Валентина Ивановна	высшая	учитель	02.2023			
26	Шатцких Надежда Александровна	высшая	учитель		03.2024		
27	Явнова Ольга Сергеевна	первая	учитель		03.2024		
28	Бойко Алла Петровна	высшая	воспитатель		03.2024		
29	Витковская Елена Николаевна	первая	воспитатель			03.2025	
30	Бойко Алла Петровна	высшая	воспитатель		03.2024		
28	Витковская Елена Николаевна	первая	воспитатель			03.2025	
29	Карайченцева Ирина Владимировна	высшая	учитель			04.2025	
30	Коломыцева Людмила Анатольевна	высшая	учитель		03.2024		
31	Коломыцева Тамара Николаевна	первая	воспитатель			03.2025	
32	Погорелова Анна Алексеевна	первая	воспитатель	02.2023			
33	Манохина Ольга Ивановна	высшая	воспитатель	02.2023			
34	Мануленко Людмила Юрьевна	первая	воспитатель				02.2026
35	Мироненко Снежана Анатольевна	первая	учитель		05.2024		
36	Рудакова Жанна	первая	воспитатель				02.2026

	Сергеевна						
37	Резниченко Светлана Ивановна	первая	воспитатель		03.2024		
38	Сапрыкина Елена Дмитриевна	нет	воспитатель				09.2026
39	Шутеева Светлана Евгеньевна	первая первая	Ст. вожатая воспитатель			03.2025	10.2026

1.3.12. Деятельность профессиональных объединений педагогов

1.3.12.1. План работы методического объединения учителей начальных классов

№	Тема мероприятия, содержание работы	сроки	ответственные
1.	<p>Тема: Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023--2024 учебный год</p> <p>1. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023 – 2024 учебный год.</p> <p>3. Изучение нормативно-правовых документов и инструктивно-методических писем об организации образовательной деятельности на уровне начального общего образования в 2023-2024 учебном году в условиях перехода на ФГОС НОО и реализации ФАОП.</p> <p>4. Анализ работы по рабочим программам курса внеурочной деятельности «Основы логики и алгоритмики» и курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».</p> <p>5. Обсуждение, внесение корректив и утверждение рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности и коррекционно-развивающим курсам на 2023-2024 учебный год в условиях перехода на ФГОС НОО и реализации ФАОП.</p> <p>6. Утверждение плана внутришкольного контроля на 2023-2024 учебный год в подготовительных группах на уровне дошкольного образования.</p> <p>7. Анализ результатов ВПР 2023. Проблемы и пути решения проблем. Система подготовки учащихся 4 классов к всероссийским проверочным работам.</p> <p>8. Уточнение списка аттестующих или планирующих аттестоваться учителей.</p> <p>9. Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей на учебный год.</p> <p>10. Утверждение сроков проведения открытых уроков и</p>	август	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов</p>

	внеклассных мероприятий, предметной недели. 11. Участие в творческих конкурсах и олимпиадах в течение учебного года.		
2.	<p>Тема: Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся. 2. Проектирование уроков в рамках ФГОС НОО и ФАОП. Современные аспекты преподавания в условиях ФГОС НОО и ФАОП. 3. Использование мультимедийных дидактических средств на уроках в начальной школе. 4. Использование метода проекта на уроках окружающего мира (из опыта работы). 5. Современные технологии в познавательном развитии детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО. 6. Игровые технологии в познавательном развитии детей старшего дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО. 7. Результаты мониторинга речевой, педагогической и психологической адаптации первоклассников к обучению в начальной школе. 8. Сравнительный анализ входных контрольных диктантов и контрольных работ по математике в конце 1 четверти. 9. Анализ техники чтения по классам в конце 1 четверти. 10. Результаты диагностики вновь прибывших учащихся и рекомендации по развитию их познавательных и интеллектуальных способностей. Утверждение и составление индивидуальных программ и планов. 	ноябрь	Учителя-логопеды, педагог-психолог, учителя начальных классов
3.	<p>Тема: Системно – деятельностный подход на уроках в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО и ФАОП</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Системно-деятельностный подход к обучению младших школьников по новым образовательным стандартам: <ul style="list-style-type: none"> - Понятие о деятельностном методе обучения. Система дидактических принципов. - Особенности основных компонентов образовательного процесса при системно- деятельностном подходе. - Использование системно-деятельностного подхода в обучении младших школьников (из опыта работы). 2. Проектирование урока с позиции требований стандартов 	январь	Руководитель МО Учителя начальных классов

	<p>второго поколения:</p> <p>Проектирование урока с позиции требований ФГОС НОО и ФАОП.</p> <p>Структура уроков введения нового знания в логике системно-деятельностного подхода. Дидактические цели урока. Типы уроков.</p> <p>3. Понятие универсальных учебных действий учащихся. Способы формирования УУД на уроках и во внеурочной деятельности в начальной школе.</p> <p>4. Анализ контрольных диктантов по русскому языку и контрольных работ по математике в конце 1 полугодия.</p> <p>5. Анализ динамики техники чтения по классам в конце 1 полугодия.</p>		
4.	<p>Тема: Приёмы работы с текстом через организацию деятельностного подхода в образовательном процессе начальной школы.</p> <p>1. Работа над лексическим значением слов на уроках литературного чтения в начальной школе</p> <p>2. Методы и приёмы смыслового чтения при работе с текстом.</p> <p>3. Формирование читательской самостоятельности младших школьников по ФГОС.</p> <p>4. Анализ контрольных диктантов по русскому языку и контрольных работ по математике в конце 3 четверти.</p> <p>5. Утверждение текстов работ для проведения промежуточной аттестации в 1-4 классах 2024 года.</p>	март	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов</p>
5.	<p>Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса»</p> <p>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Задачи МО учителей начальных классов на 2024– 2025 учебный год.</p> <p>3. Индивидуальная методическая работа учителя. (Отчёт по темам самообразования)</p> <p>4. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год.</p> <p>5. Анализ ВПР в 4 классах.</p> <p>6. Анализ комплексных контрольных работ за год. Выработка</p>	май	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов</p>

	рекомендаций. 7. Итоги мониторинга уровня сформированности УУД младших школьников (по классам).		
6.	1. Обсуждение рабочих программ по предметам на 2024 – 2025 учебный год. 2. Обсуждение рабочих программ по внеурочной деятельности.	июнь	Руководитель МО

1.3.12.2. План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла

№	Тема мероприятия, содержание работы	сроки	ответственные
1	МО №1. «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС». 1. Утверждение плана работы МО на 2023/2024 учебный год. 2. Нормативно-правовое сопровождение введения ФАОП. 3. Требования к структуре и содержанию рабочих программ в 2023/2024 учебном году. 4. Проектирование уроков в рамках ФГОС ООО и СОО.	август	Зам.директора по УВР Руководитель МО Учителя-предметники
2	МО №2. «Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения». 1. Цифровые технологии в обучении. 2. Онлайн-платформа «Моя школа» и её возможности. 3. Модели инновационных уроков. 4. Применение инструментов цифровой образовательной среды при работе с текстом.	декабрь	Руководитель МО Учителя-предметники
3	МО №3. «Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагога». 1. Новые подходы к оцениванию читательской грамотности. <u>2. Методика развития читательской грамотности «От текста к смыслу»</u> 3. Технология продуктивного чтения на уроках русского языка и литературы. 4. Мастер-класс «Приёмы формирования читательской грамотности».	март	Руководитель МО Учителя-предметники
4	МО №4. «Результаты деятельности учителей гуманитарного цикла по совершенствованию образовательного процесса».	июнь	Руководитель МО Учителя-

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов и планирование работы МО на 2024/2025 учебный год. 2. Рассмотрение рабочих программ и КТП по предметам гуманитарного цикла. 		предметники
--	---	--	-------------

1.3.12.3. План работы методического объединения учителей математического и естественно-научного цикла

№	Тема мероприятия, содержание работы	сроки	ответственные
1.	<p style="text-align: center;">Заседание №1.</p> <p style="text-align: center;">«Организация учебно – воспитательного процесса коллективом МО в новом учебном году».</p> <p style="text-align: center;">План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО за истекший учебный год. 2. Утверждение плана работы МО на новый учебный год. Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС и реализации ФАОП» 3. Изучение обновлённого ФГОС на заседании МО Об особенностях преподавания предметов ЕМЦ в условиях внедрения обновлённых ФГОС и реализации ФАОП» 4. Разработка и утверждение рабочих программ учителей ЕМЦ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного на 2023-2024 учебный год. 5. Выступление учителей математики на тему: «Обеспечение системно-деятельностного подхода к обучению на уроках математики.» <p>Межсекционная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка готовности учебных кабинетов к началу учебного года. 2. Мониторинг по математике в 5 и 9 классах. 3. Утверждение тем по самообразованию. 4. Аттестация педагогов в 2023-2024 учебном году. 5. Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий 6. Школьный этап олимпиад. 7. Оформление уголков «Готовимся к экзаменам» 8. Консультация по теме «Работа со школьной документацией». 9. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные). 	Август	<p>Заместитель директора по УВР Дубинина Э.В.</p> <p>Учителя- предметники</p> <p>Рахманина Е.А. Ходыкина В.И.</p>

2	<p style="text-align: center;">Заседание № 2</p> <p style="text-align: center;">«Творческие задания на уроках и во внеурочное время»</p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение контрольных работ за 1 полугодие, анализ результатов. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕМЦ 2. Организация работы по подготовке учащихся к ГИА по предметам ЕМЦ. 3. «Творческие задания на уроках и во внеурочное время» Выступление учителя технологии на тему «Использование метода проектов на уроках информатики для развития всех видов мышления учащихся в соответствии с требованиями ФГОС и реализации ФОП» 4. Подведения итогов проведения предметной недели МИФ (математики, информатики, физики) 5. Выступление учителя физики на тему: «Формирование и развитие универсальных учебных действий на уроках физики в рамках реализации требований ФГОС» <p><u>Межсекционная работа:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Муниципальный этап олимпиад 2. Консультация по теме «Разработка технологической карты урока». 3. Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов. 4. Методика анализа и оценки современного урока. 	Ноябрь	<p>Заместитель директора по УВР Дубинина Э.В.</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Грищенко Е.Г.</p> <p>Серикова С.П.</p>
3	<p style="text-align: center;">Заседание №3.</p> <p style="text-align: center;">«Использование межпредметных связей на уроках ЕМЦ»</p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Межпредметные связи – инструмент межпредметной интеграции. 2. Привлечение одаренных детей к творческой деятельности через научно – практические конференции, исследовательские работы. 3. Выступление учителя географии на тему: «Проблемное обучение на уроках» 4. Проведение контрольных работ, тестов за 3 четверть, их анализ. Планирование коррекционной работы. 5. Выступление учителя биологии на тему: «Активизация познавательной деятельности обучающихся посредством метода биологического эксперимента.» 	Декабрь	<p>Заместитель директора по УВР Дубинина Э.В.</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Масленникова Т.В.</p> <p>Учителя-предметники</p>

	<p><u>Межсекционная работа:</u></p> <p>1. Семинар «Формирование метапредметных результатов образования (определённых ФГОС – универсальных учебных действий и умения учиться в целом)»</p> <p>2. Проведение внутришкольного тестирования в форме ОГЭ по предметам в 9 классе.</p> <p>3. Развитие УУД обучающихся 5-6-х классов на уроках.</p>		Витковская Е.Н.
4	<p>Заседание №4. «Поделюсь опытом с коллегами»</p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов проведения недели естественно-математических наук. 2. Выступление учителя химии на тему: «Решение олимпиадных задач по химии.» 3. Состояние подготовки к ГИА по предметам ЕМЦ 4. Применение здоровьесберегающих технологий на уроках как реализация личностно- ориентированного подхода к обучению. 5. Выступление учителя математики на тему: «Проблемное обучение на уроках математики.» <p><u>Межсекционная работа:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение административных контрольных работ и пробных ОГЭ Разработка методических рекомендаций по отдельным предметам (с учетом полученного опыта учителей 1-х и 5-х классов) по обновленным ФГОС и реализации ФОП» 2. Подготовка к ОГЭ 3. Отчет педагогов по темам самообразования. 	Март	<p>Заместитель директора по УВР Дубинина Э.В.</p> <p>Доронина М.А.</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Бочарова Л.М.</p>
5	<p>Заседание №5 «Составляющие образовательного процесса»</p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты итоговых контрольных работ по предметам. Выполнение программ. 2. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕМЦ за учебный год 3. Результаты ОГЭ И ЕГЭ по предметам ЕМЦ. 4. Отчет о работе МО за 2023-2024 учебный год. <p>Подведение итогов года. Задачи МО ЕМЦ на 2024-2025 учебный год</p>	Июнь	<p>Заместитель директора по УВР Дубинина Э.В.</p> <p>Учителя предметники.</p>

1.3.13. Обобщение и распространение опыта работы педагогов школы

Цель: координирование и поддержание качества образовательного процесса, основанного на новом педагогическом мышлении, индивидуальном стиле профессиональной деятельности педагога, а также современных педагогических технологиях.

Задача: Объективная оценка инновационных процессов в развитии образовательной и воспитательной системы школы, экспертной оценки педагогического опыта, квалификации профессионального мастерства педагога.

Мероприятие	Сроки	Ответственные	Материалы
Изучение успешных образовательных практик дистанционного обучения, массового применения обучающих онлайн-платформ, в том числе ресурсов РЭШ, на уровне региона, муниципального образования, города, школы	Сентябрь–октябрь	Педагогические работники, руководители ШМО	Опыт педагогов из других школ города, области, региона
Описание передового опыта	Сентябрь–апрель	Педагогические работники	Материалы опыта
Оформление электронной методической копилки	Сентябрь–май	Руководители ШМО	Презентации, доклады, конспекты уроков, технологические карты уроков
Представление опыта на ШМО, педсоветах	В течение года	Педагогические работники	Разработка рекомендаций для внедрения
Рассмотрение кандидатур для участия в конкурсах педагогического мастерства: <ul style="list-style-type: none"> • характеристика; • описание опыта работы; • проведение открытых мероприятий 	Сентябрь–май	Руководители ШМО, администрация	Участие в конкурсах

1.3.14. План-график проведения открытых уроков

Сроки	Класс	Предмет	Ответственные
Сентябрь	4а	математика	Михайлюкова Л.Н.
	4б	русский язык	Решетникова О.В.
	8а	Русский язык	Земляноко Л.В.
	8б	математика	Рахманина Е.А.
Октябрь	2а	Окружающий мир	Явнова О.С.
	2б	Литературное чтение	Сорока Н.П.

	6а	Биология	Витковская Е.Н.
	6б	Английский язык	Мироненко Е.В.
Ноябрь	3а	Окружающий мир	Щендрыгина Ж.В.
	3б	Литературное чтение	Ткачева К.И.
	7а	География	Масленникова Т.В.
	7б	История	Богданова Л.А.
Январь	5а	Физическая культура	Погорелов С.Ю.
	5б	Физическая культура	Голдобин К.М.
Февраль	9а	Физика	Серикова С.П.
	9б	Русский язык	Шатцких Н.А.
	11	Обществознание	Богданов Е.М.

1.3.15. План-график проведения предметных и тематических недель

№ п/п	Предметные и тематические недели	Сроки проведения	Ответственные
1	Неделя физической культуры	4-я неделя сентября	Зам директора Учителя физической культуры
2	Неделя искусства, МХК	5-я неделя сентября	Заместитель директора Руководитель ШМО Учителя -предметники
3	Синичкина неделя (подготовительные группы, 1доп класс)	1-я неделя октября	Заместитель директора Руководитель ШМО Учителя начальных классов
4	Неделя начальных классов	2-я неделя ноября	Заместитель директора Руководитель ШМО Учителя начальных классов
5	Неделя психологии	4-я неделя ноября	Заместитель директора Руководитель ШМО Учителя -предметники
6	Тематическая неделя детской литературы и логопедии	2-я неделя ноября	Заместитель директора Руководитель ШМО Учителя -предметники
7	Неделя предметов естественно математического цикла.	4-я неделя января	Заместитель директора Руководитель ШМО Учителя -предметники
8	Неделя английского и немецкого языков	2-я неделя декабря	Заместитель директора Руководитель ШМО Учителя -предметники
9	Неделя русского языка и литературы	февраль	Заместитель директора Руководитель ШМО Учителя -предметники
10	Неделя истории	февраль	Заместитель директора Руководитель ШМО Учителя -предметники
11	Неделя детской и юношеской книги	март	Заместитель директора Руководитель ШМО Учителя -предметники

1.4. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Нормативно-правовое обеспечение		
Изучение нормативно-правовой документации по формированию цифровой грамотности	август	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Информационно-просветительская работа с участниками образовательных отношений		
Родительские собрания «Функциональная грамотность школьника как образовательный результат»	Октябрь–декабрь	Директор школы, председатель совета родителей, классные руководители
Пополнение информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы	Октябрь	Директор школы
Программно-методическое обеспечение		
Изменение рабочих программ по всем предметам учебного плана основного общего образования: корректировка планируемых образовательных результатов обучающихся	Август	Педагоги-предметники
Обновление программ формирования и развития УУД: цели, подходы к мониторингу, интеграция урочной и внеурочной деятельности	Август	Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы
Разработка программ учебных курсов формируемой части учебного плана	Август Апрель–май	Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы, педагоги-предметники
Подготовка педагогов		
Административное совещание по стратегии развития профессиональных компетенций педагогов в вопросах функциональной грамотности	Октябрь	Директор школы
Круглый стол «Лучшие практики формирования метапредметных образовательных результатов обучающихся»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР

Организация курсовой подготовки педагогов «Оценивание функциональной грамотности»	Ноябрь–март	Заместитель директора по УВР, руководители предметных объединений
Обновление контрольно-оценочных процедур		
Формирование банка заданий по функциональной грамотности с учетом демоверсий ЦОКО и пособий	Октябрь–апрель	Заместитель директора по УВР, руководители предметных объединений
Организация участия обучающихся 7–8-х классов в пробном тестировании по математической грамотности	Октябрь	Директор школы, заместитель директора по УВР
Прохождение внешней экспертизы оценочных материалов по читательской и естественно-научной грамотности	Декабрь–январь	Директор школы, заместитель директора по УВР
Внедрение технологии экспертной оценки в процедуру защиты метапредметных групповых проектов обучающихся 9-х классов	Декабрь–январь	Заместитель директора по УВР, классные руководители

РАЗДЕЛ 2. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

2.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

№ п / п	Наименование мероприятия	Срок и пров еден ия	Ответственный
Содержание программы воспитания			
1	Корректировка рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в АООП	Август	Заместитель директора по ВР
2	Проведение педагогического совета «Воспитание настоящим для жизни в будущем: как работает "воспитывающее обучение"»	Январь	Заместитель директора по УВР, старшая вожата
3	Проведение в рамках программы воспитания традиционных общешкольных мероприятий: «День знаний»; «День учителя»; «Широкая масленица»; «А ну-ка мальчишка!» «День 8 марта» «Последний звонок»;	В течен ие года	Заместитель директора по ВР
4	Организация образовательных событий по изучению государственных символов РФ	В течение года	Заместитель директора по ВР
Мониторинг личностного развития			
1	Подготовка инструкций педагогам по осуществлению встроенного педагогического наблюдения	Август – сентяб рь	Заместитель директора по ВР
2	Обновление кодификатора личностных результатов для использования в рабочих программах по дисциплинам учебного плана	Август – сентяб рь	Заместитель директора по ВР
3	Внедрение раздела «Саморазвитие» в портфолио обучающихся 8–11-х классов	Октябр ь	Заместитель директора по ВР
Профессиональное взаимодействие			
1	Участие команды педагогов в общероссийском форуме	По ситуаци и	Заместитель директора по ВР
2	Организация серии вебинаров для родителей по проблемам социализации подростков и молодежи в современном обществе	Январь –март	Заместитель директора по ВР

2.2. Изучение и применение государственной символики в образовательном процессе

№ п / п	Наименование мероприятия	Срок и провед ения	Ответственный
Изучение государственной символики РФ			
1	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов, курсов или модулей с целью организации изучения государственной символики РФ (разделы «Планируемые результаты», «Содержание учебного предмета», «Тематическое планирование»)	Август	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагоги
2	Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководители МО, педагоги
3	Методический семинар «Опыт изучения государственной символики РФ на уроках и внеурочной деятельности" на уровне ООО»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
4	Экспертное и методическое сопровождение педагогов по вопросам изучения государственных символов РФ на уроках	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Воспитательная работа			
1	Образовательные события, посвященные празднованию Дня Государственного флага Российской Федерации	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
2	Образовательные события, посвященные празднованию Дня Государственного герба Российской Федерации	Ноябрь	Заместитель директора по ВР
3	Образовательные события, посвященные празднованию Дня Конституции и Дня утверждения трех ФКЗ: о Государственном флаге, гербе и гимне России	Декабрь	Заместитель директора по ВР
4	Организация еженедельных школьных линеек с целью формирования признания обучающимися ценности государственных символов РФ и уважения к ним (с соблюдением требований, установленных Федеральным конституционным законом о Государственном гимне РФ)	В течение года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая
5	Создание и организация деятельности детского общественного объединения «Школьный знаменный отряд»	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая

6	Подготовка и проведение классных часов «Разговоры о важном» на тему «Государственные символы Российской Федерации»	В течение года	Классные руководители
7	Методический семинар для классных руководителей «Опыт использования государственной символики РФ при проведении внеклассных мероприятий»	Март	Заместитель директора по ВР
Использование государственной символики РФ в образовательном процессе			
1	Разработка локальных актов об использовании государственной символики в образовательном процессе	Август	Директор, заместитель директора по ВР
2	Разработка регламента подъема и спуска Государственного флага РФ. Разработка регламента вноса и выноса Государственного флага РФ	Август	Директор, заместитель директора по ВР
3	Оформление информационных стендов, посвященных государственной символике Российской Федерации	Сентябрь	Классные руководители, заместитель директора по ВР
4	Введение школьной традиции еженедельного поднятия флага	В течение года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая
5	Проведение еженедельных школьных линеек с применением государственной символики РФ «Задачи недели» и «Итоги недели»	В течение года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая
6	Проведение мероприятий и образовательных событий в соответствии с календарным планом воспитательной работы с использованием государственной символики РФ	В течение года	Заместитель директора по УВР, старшая вожатая
7	Использование государственной символики Российской Федерации во время школьных спортивных соревнований	В течение года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая

2.3. Работа с родителями (законными представителями)

2.3.1. Консультирование

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	Не реже 1 раза в четверть	Учителя, заместитель директора по ВР
Подготовка и вручение раздаточного материала	Не реже 1 раза в четверть	Учителя, заместитель директора по ВР

Индивидуальное обсуждение текущих вопросов	В течение года	Директор, учителя
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Заместитель директора по ВР, учителя
Дни открытых дверей	Апрель, май, август	Заместитель директора по ВР

2.3.2. План совместной работы школы с родителями обучающихся на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Изучение семей учащихся			
1 . 1	Изучение семей будущих первоклассников, знакомство их с системой обучения в школе	1 четверть	Классный руководитель, психолог, социальный педагог, администрация школы
1 . 2 .	Ежегодное составление социального паспорта школы	1 четверть	Классные руководители, социальный педагог
1 . 3 .	Посещение семей	В тече ние года	Социальный педагог, психолог, классные руководители
2. Развитие нормативно-правовой базы			
2. 1	Знакомство с законодательными актами, определяющими права и обязанности членов семьи, аспекты государственной помощи семье. (Семейный Кодекс, Декларация о правах ребенка, закон СК № 52 и др.)	В течение всего года	Администрация школы, классные руководители
2 . 2 .	Разработка рекомендаций об организационном и методическом взаимодействии школы по работе с семьёй	В течение всего года	Социальный педагог, психолог
2 . 3 .	Введение в действие нормативных правовых актов обеспечивающих права родителей на участие в управлении общеобразовательным учреждением, организацией учебно-воспитательного процесса	В течение всего года	Администрация
3... Создание условий для участия семей в воспитательном процессе школы			
3. 1.	День открытых дверей для родителей.	Один раз в полугод ие	Старшая вожатая, администрация школы, учителя предметники
3. 2	Привлечение родителей – специалистов для проведения лекций для учащихся по	В течение года	Классные руководители

	классам		
3 . 3 .	Оформление страницы на школьном сайте «Информация для родителей» и регулярное обновление его материалов.	В течение года	Ответственный за сайт школы
3 . 4 .	Консультации родителей по интересующим их вопросам «Спрашивайте – отвечаем»	Ежемесячно	Классные руководители, учителя предметники, администрация школы.
3 . 5 .	Совместные праздники родителей и учащихся: День Знаний	Сентябрь	Старшая вожатая, классные руководители
	День пожилого человека	Октябрь	
	Осенняя фантазия – конкурс поделок	Октябрь	
	День матери	Ноябрь	
	«Фабрика Деда Мороза»	Декабрь	
	Новогодние мероприятия	Декабрь	
	Мероприятия, посвященные 23 февраля	Февраль	
	Праздничные мероприятия к 8 марта	Март	
	«Ветеран живёт рядом»	Май	
	«Последний звонок»	Май	
	День защиты детей	Июнь	
	День семьи	Июль	
	Выпускной бал	Июнь	
3. 6.	Организация совместного досуга родителей и детей: поездки, экскурсии	В течение года	Классные руководители
3. 7.	Проведение совместных трудовых и социально – благотворительных акций	В течение года	Классные руководители, старшая вожатая
3. 8	Чествование родителей за успехи воспитания детей, за активную помощь школе	В конце года	Классные руководители
4. Педагогическое и психологическое просвещение родителей			
4. 1.	Занятия для родителей будущих первоклассников	Март - апрель	Классный руководитель, психолог, социальный педагог
4. 2.	Собрание родителей первоклассников.	сентябрь	Классный руководитель, психолог, социальный педагог
4. 3.	Открытые уроки для родителей	В течение года	Учителя предметники
4. 4.	Привлечение к организации родительских лекториев в качестве лекторов специалистов: медиков, представителей правоохранительных органов, психологов, духовенства, юристов и других	В течение года	Классные руководители
5. Работа с проблемными семьями			
5. 1	Регулярное посещение проблемных семей	Постоянно	Классные руководители, социальный педагог
5. 2	Индивидуальные беседы с родителями	В течение года	

5.3	Совместная работа классного руководителя, родителей, учителей	В течение года	
5.4	Ведение ежедневного учета пропусков занятий учащихся, способных прогуливать без уважительной причины	Постоянно	
6. Работа с семьями опекаемых детей			
6.1	Регулярное посещение семей опекаемых детей	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
6.2	Контроль за их регулярным питанием в школьной столовой	Постоянно	
6.3	Индивидуальное собеседование с опекунами	В течение года	
6.4	Оказание помощи в организации летнего отдыха	В течение года	
6.5	Своевременно выявлять детей, проживших с родственниками при неоформленном опекунстве	В течение года	
7. Работа с многодетными семьями			
7.1	Составление банка данных	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
7.2	Проведение благотворительной акции «Спешите делать добро»	Сентябрь-декабрь	

2.3.3. План общешкольных и классных (в том числе параллельных) родительских собраний

Тема	Срок	Ответственный
Общешкольные родительские собрания		
Результаты работы школы за 2022-2023 учебный год и основные направления учебно-воспитательной деятельности в 2023-2024 учебном году	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР
Успеваемость школьников в первом полугодии учебного года	Декабрь	Заместитель директора по УВР, директор школы, психолог
Организация отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в период летних каникул	Май	Директор, заместитель директора по УВР, медсестра
Классные родительские собрания		
1-й класс: «Адаптация первоклассников к обучению в школе. Реализация АООП в соответствии с ФАОП»	1-я четверть	Классный руководитель, психолог
2-й класс: «Реализация АООП в соответствии с ФАОП». Система и критерии оценок во 2-м классе»		Классный руководитель
1–4-е классы: «Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения»		Классные руководители 1–4-х классов, инспектор ГИБДД (по согласованию)
5-й класс: «Адаптация обучающихся к обучению в основной школе. Реализация АООП по новому ФГОС ООО»		Классный руководитель, психолог

6-й класс: «Реализация АООП по новому ФГОС ООО. Культура поведения в конфликте»		Классные руководители, психолог
7-й класс: «Особенности учебной деятельности подростков»		Классный руководитель
8-й класс: «Юношеский возраст и его особенности. Возможные "кризисы" переходного возраста»		Классный руководитель, психолог
9-й и 11-й классы: «Профессиональная направленность и профессиональные интересы»		Классные руководители
1–11-е классы: «Безопасность детей в период праздников и зимних каникул»	2-я четверть	Классные руководители 1–11-х классов
1–11-е классы: «Причины снижения успеваемости учащихся и пути их устранения»		Классные руководители 1–11-х классов, педагог-психолог
9-й и 11-й классы: «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников»		Заместитель директора по УВР, классные руководители 9 и 11 классов
1–11-е классы: «Профилактика интернет-рисков и угроз жизни детей и подростков»	3-я четверть	Классные руководители 1–11-х классов, психолог
4-й класс: «Возрастные особенности обучающихся»		Классные руководители, медсестра
5–9-е классы: «Профилактика зависимостей детей»		Классные руководители 5–9-х классов
10-й класс: «Профессиональное самоопределение обучающихся»		Классный руководитель
9-й и 11-й классы: «Нормативно-правовые основы проведения государственной итоговой аттестации»		Классные руководители 9 и 11 классов
8–11-е классы: «Социально-психологическое тестирование школьников»	4-я четверть	Классные руководители 8–11-х классов
7-й и 8-й классы: «Профилактика правонарушений»		Классный руководитель, инспектор по делам несовершеннолетних (по согласованию)
9-й класс: «Помощь семье в правильной профессиональной ориентации ребенка»		Классный руководитель
1–11-е классы: «Результаты обучения по итогам учебного года»		Классные руководители 1–11-х классов
9-й и 11-й классы: «Подготовка к ГИА и выпускному»		Классный руководитель
Собрания для родителей будущих первоклассников		
Организационное собрание для родителей будущих первоклассников	Апрель	Директор, классный руководитель
Профилактика трудной школьной адаптации. Ребенок в среде сверстников (психолого-педагогические аспекты)	Июнь	Директор, классный руководитель, психолог
Особенности содержания начального общего образования. УМК, используемые в 1-м классе		Директор, классный руководитель

2.4. Психолого-педагогическое, социальное и медицинское сопровождение образовательной деятельности

2.4.1. Психолого-педагогическое сопровождение

Цель: создание благоприятных психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы, сохранение и укрепление здоровья обучающихся, снижение рисков их дезадаптации, негативной социализации.

Задачи:

1. Психологическое сопровождение реализации основной образовательной программы, обеспечение преемственности содержания и форм психолого- педагогического сопровождения на разных уровнях основного общего образования.
2. Организация мониторинга возможностей и способностей обучающихся, динамики их психологического развития в процессе школьного обучения, выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья, выявление проблем в обучении, поведении и социализации, определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.
3. Реализация психолого-педагогических, коррекционно-развивающих, профилактических программ, направленных на преодоление трудностей в адаптации, обучении и воспитании, задержек и отклонений в развитии учащихся, сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся, формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни, формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников, психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения, детских объединений и ученического самоуправления, обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности, профилактику асоциальных явлений, коррекцию отклоняющегося поведения, профилактику школьной тревожности и личностных расстройств обучающихся.
4. Организация мероприятий на развитие психологической компетентности участников образовательных отношений (администрации, педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся): психологическое просвещение и консультирование по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.
5. Организация психологической экспертизы (оценки) комфортности и безопасности образовательной среды.
6. Взаимодействие с педагогическим коллективом (классными руководителями, администрацией, психолого-педагогическим консилиумом, советом профилактики), с образовательными организациями, учреждениями и организациями здравоохранения и социальной защиты населения по созданию условий для сохранения и укрепления психологического и психического здоровья учащихся, оказание им психологической поддержки, содействие в трудных жизненных ситуациях.

Планируемые результаты:

1. Получение объективной информации о состоянии и динамике психологического развития обучающихся.
2. Своевременное выявление и поддержка детей с проблемами в обучении и развитии, социальной адаптации, одаренных детей, детей с ОВЗ.
3. Позитивная динамика результативности коррекционно-развивающих, профилактических программ.
4. Повышение психолого-педагогической компетентности участников образовательных отношений.
5. Повышение психологической комфортности и безопасности образовательной среды.

	Вид деятельности	Контингент	Предполагаемые формы и методы	Сроки	Выход
Диагностика					
1.	Реализация развивающей программы по сопровождению адаптационного процесса у учащихся 1-х классов и вновь прибывших детей в УО.	1 класс	Групповая работа	1-2 неделя октября	Заполнение журналов групповой работы
2.	Мониторинг готовности первоклассников к обучению в школе.	1 класс	Наблюдение, групповая и индивидуальная диагностика	2-3 недели сентября	Аналитическая справка, выступление на родительских собраниях, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий
3.	Диагностика уровня адаптации пятиклассников	5 класс	Групповая диагностика	2-3 неделя октября	Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий
4.	Диагностика адаптации десятиклассников к обучению в старшем звене, особенности межличностного воздействия со сверстниками и взрослыми	10 класс	Групповая диагностика старшекласников	2-3 неделя октября	Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий
5.	Изучение профессиональных предпочтений, профессиональных склонностей учащихся 8-11 классов	8-11 класс	Групповая диагностика	3-4 неделя ноября 1 неделя мая	Рекомендации учащимся, родителям, классным руководителям
6.	Социально-психологическое тестирование	7-11 класс	Компьютерное тестирование	октябрь-ноябрь	Организация и проведение занятий, индивидуальных консультаций. Рекомендации родителям и педагогам, заполнение журнала.
7.	Выявление ожиданий учащихся по отношению к предстоящим переменам, готовность к переходу в среднее звено	4 класс	Групповая диагностика	3-4 неделя апреля	Справка по результатам диагностики, рекомендации родителям, классным руководителям
8.	<u>Диагностика уровня развития мотивации учащихся.</u>	1-11 класс	Групповая диагностика	сентябрь-октябрь,	Справка по результатам диагностики, рекомендации родителям, классным

				апрель-май.	руководителям
9.	Диагностика жизненно важных ценностей у подростков	7-11 классы	Групповая диагностика	декабрь	Справка по результатам диагностики, рекомендации родителям, классным руководителям
10.	Диагностика уровня тревожности учащихся 9-х, 11-х классов при подготовке к сдаче ОГЭ и ЕГЭ	9,11 классы	Групповая диагностика	3-4 неделя декабря, 1-2 неделя мая	Организация и проведение занятий на снятие эмоционального напряжения, повышения уверенности в себе
11.	Диагностика учащихся на ПМПк	1-9 класс, подготовительные группы	Индивидуальная диагностика	в течение года	Психолого-педагогическое представление, планирование индивидуальной/подгрупповой работы.
12.	Программа профилактики девиантного и агрессивного поведения у подростков	6-8 класс	Групповая работа	Октябрь-февраль	Заполнение журналов групповой работы
13.	Программа профилактики употребления ПАВ учащимися	6-8 класс	Групповая работа	Ноябрь-декабрь	Заполнение журналов групповой работы
14.	Профориентационное занятие	5-9 класс	Групповая работа	Март-апрель	Заполнение журналов групповой работы
15.	Тренинговое занятие «Стресс и экзамен»	9, 11 класс	Групповая работа	Май	Заполнение журналов групповой работы
16.	Тренинг «Ночь перед экзаменом»	9, 11 класс	Групповая работа	Май	Заполнение журналов групповой работы
17.	Индивидуальные занятия по запросу педагогов с обучающимися с девиантными формами поведения, агрессией и повышенной тревожностью.	По запросу	Индивидуальное психологическое сопровождение ребенка, разработка рекомендаций.	В течение года	Заполнение журналов Рекомендации родителям и педагогам
Консультирование					
	Индивидуальное консультирование обучающихся	По запросу	Индивидуальная консультация	В течение года	Заполнение журналов, оформление рекомендаций
	Индивидуальное консультирование родителей в рамках сопровождения детско-родительских	По запросу	Индивидуальная консультация	В течение года	Заполнение журналов, оформление рекомендаций

	отношений				
	Индивидуальное консультирование педагогов в рамках сопровождения участников образовательного процесса	По запросу	Индивидуальная консультация	В течение года	Заполнение журналов, оформление рекомендаций
Просвещение и профилактическая работа					
	Проведение семинара для родителей «Успешная адаптация к школе»	Родители 1 классов	Групповая работа	Сентябрь	Заполнение журналов, оформление протокола
	Гайд для учащихся «Буллинг в школе как защитить себя и своих друзей»		Групповая работа	Ноябрь	Заполнение журналов, оформление протокола
	Гайд для педагогов «Профилактика буллинга в классе: признаки травли», <i>рекомендации педагогам по работе с буллингом в классе</i>	Педагоги	Групповая работа	Январь	Отметки в журнале
	Семинар для педагогов по построению конструктивной коммуникации в конфликтных ситуациях	Педагоги	Групповая работа	Январь	Отметки в журнале
	Памятка для педагогов: «Причины возникновения аддиктивного поведения у несовершеннолетних»	Педагоги	Групповая работа	Январь	Отметки в журнале
	Проведение лектория для педагогов в рамках профилактики выгорания у педагогов «Гайд Уверенного поведения»	Педагоги	Групповая работа	Январь	Отметки в журнале
	Гайд для родителей «Здоровая семья»	Родители	Рассылка с помощью сети Интернет	Ноябрь	Отметки в журнале
	Гайд для родителей и детей «Правила безопасного использования Интернета детьми: рекомендации	Родители	Рассылка с помощью сети Интернет	Декабрь	Отметки в журнале

	родителям и детям»				
	Гайд «Рекомендации родителям по предотвращению развития компьютерной зависимости у детей и подростков»	Родители	Рассылка с помощью сети Интернет	Январь	Отметки в журнале
	Семинар для родителей «Компьютерная зависимость», рекомендации родителям по предотвращению развития компьютерной зависимости у детей и подростков	Родители	Онлайн, рассылка с помощью сети Интернет	Февраль	Отметки в журнале
	Занятие на профилактику тревожности перед экзаменами «Пончики от стресса», гайд «Способы преодоления тревоги»	9, 11 класс	Групповая работа	Январь	Отметки в журнале
	Оформления стенда педагога-психолога	Стеновая информация	Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогов, родителей, обучающихся.	В течение года	Стеновая информация, памятки, рекомендации.
Организационно-методическая работа					
	Заполнение журналов учёта работ педагога-психолога	Педагог-психолог	Индивидуальная работа	Ежедневно	Журналы учёта работ
	Разработка рабочих программ, индивидуальных программ, маршрутов	Педагог-психолог	Индивидуальная работа	В течение года	Конспекты программ Банк развивающих программ
	Оформление кабинета, пополнение предметно-развивающей среды	Педагог-психолог	Индивидуальная работа	В течение года	Паспорт кабинета педагога-психолога
	Заполнение карт развития	Педагог-психолог	Индивидуальная работа	В течение года	Карты развития, папки по группам
	Обработка результатов диагностик, оформление заключений, отчетов, подборка инструментария	Педагог-психолог	Индивидуальная работа	В течение года	Банк диагностических методик

	Самообразование. Повышение уровня квалификации	Педагог- психолог	Индивидуальн ая работа	В течение года	План самообразования
	Аналитический отчет в конце года	Педагог- психолог	Индивидуальн ая работа	Май-июнь	Аналитический отчет
	Участие в ППк	Педагог- психолог	Индивидуальн ая работа	В течение года	Протокол ППк
	Участие в педагогических советах	Педагог- психолог	Индивидуальн ая работа	В течение года	Протокол

2.4.1.2. План коррекционно-логопедической работы

на 2023-2024 учебный год

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Организационная работа		
	<ul style="list-style-type: none"> ● Составление годового и перспективного планов ● Составление календарного плана подгрупповой работы ● Составление графика работы ● Оформление журнала первичного обследования детей ● Оформление журнала посещения детей ● Написание конспектов занятий ● Подготовка анкет для родителей ● Заполнение индивидуальных диагностических и речевых карт. ● Составление индивидуальных маршрутов коррекционного обучения, индивидуальных карт сопровождения, индивидуальных коррекционных программ ● Оформление тетради координации взаимодействия учителя-логопеда и воспитателей группы ● Оформление тетради для занятий родителей с ребенком ● Оформление журнала консультаций логопеда для родителей ● Оформление документов и направление учащихся на ППк ● Заключительная диагностика речевого развития (результативность логопедической работы). ● Систематизация результатов заключительной диагностики. ● Отчет о проделанной коррекционной работе за учебный год 	август сентябрь сентябрь август сентябрь октябрь сентябрь сентябрь сентябрь май май май май	Учителя -логопеды

2	Коррекционная работа с детьми		
	<ul style="list-style-type: none"> Индивидуальные и подгрупповые логопедические занятия 	В теч. года	Учителя -логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Оздоровительные тренинги в кабинете БОС «Здоровье» 	В теч. года	учитель
	<ul style="list-style-type: none"> Логотерапевтические тренинги на комплексах «Цицерон» , «Биосвязь», «Лого», «Дельфа», «Монолог» 	В теч. года	Учителя -логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Релаксационные тренинги 	В теч. года	Учителя -логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Психологические паузы и тренинги 		психолог
	<ul style="list-style-type: none"> Индивидуальная текущая коррекция (физминутки на уроках, занятия по заданию логопеда). 	В теч. года	учителя
	<ul style="list-style-type: none"> Прогулки, подвижные перемены с элементами коррекционных упражнений и игр 	В теч. года	воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> Внеклассные формы работы (занятия – тренинги, коррекционные занятия воспитателей, секции , кружки). 	В теч. года	воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> Самостоятельные формы двигательной активности детей 	В теч. года	воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> Фронтальные занятия по логоритмике 	В теч. года	учитель логоритмики
3.	Диагностическая работа, работа ППк		
	<ul style="list-style-type: none"> Первичная диагностика речевого развития вновь принятых детей 	сентябрь	Учителя -логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Обследование речи учащихся, продолжающих занятия в школе 	сентябрь	Учителя -логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Сбор медицинских и педагогических сведений о раннем развитии ребенка 	сентябрь	Классные руководители. Узкие специалисты
	<ul style="list-style-type: none"> Комплексное обследование: первоклассников, обучающихся, нуждающихся в психолого-медико-педагогическом сопровождении 	октябрь	Специалисты ППк
	<ul style="list-style-type: none"> Анализ процесса адаптации обучающихся первых классов. Разработка индивидуальных программ психолого-медико-педагогического сопровождения 	октябрь	Специалисты ППк. Классные руководители
	<ul style="list-style-type: none"> Анализ процесса адаптации обучающихся пятых классов 	ноябрь	Специалисты ППк Классные руководители
	<ul style="list-style-type: none"> Итоги работы школьного ППк по индивидуальным программам за 1 полугодие 	декабрь	Специалисты ППк Классные руководители
	<ul style="list-style-type: none"> Обследование обучающихся 9 классов для определения специальных условий сдачи гос.экзамена 	октябрь	Специалисты ППк Классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> Утверждение представлений, списка учащихся, направляемых на ЦПМПК Определение готовности к обучению в начальной (подгот. классы) и основной (4 классы) школах. Подготовка документов на ЦПМПК 	<p>февраль</p> <p>март-апрель</p>	<p>Председатель ППк</p> <p>Председатель ППк Специалисты ППк Классные руководители</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Анализ работы ППк за истекший учебный год Составление проекта плана работы ППк на следующий учебный год 	<p>май</p>	<p>Председатель ПМПк</p>
4.	Методическая работа		
	Заседания МО логопедов, учителей, воспитателей		
	<ul style="list-style-type: none"> «Повышение эффективности образовательной деятельности посредством индивидуализации образования, применения современных образовательных технологий, создания цифровой образовательной среды, непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства педагога». Тема: «Внедрение современных образовательных технологий в коррекционный процесс по развитию связной речи детей-логопатов дошкольного и школьного возраста Мастер- класс: «Коррекция речи дошкольников посредством дидактических и сюжетно- ролевых игр» «Профилактика дисграфии у детей с тяжелыми нарушениями речи» 	<p>ноябрь</p>	<p>Учителя-логопеды Педагог-психолог</p>
	<p>«Методы взаимодействия с родителями и педагогами в профилактике речевых нарушений»</p> <ul style="list-style-type: none"> Повышение компетентности родителей по вопросам речевого развития детей. Современные подходы в работе с родителями. «Использование инновационных форм и методов взаимодействия с семьями» (из опыта работы). Ранняя профилактика нарушений речи. «Модель взаимодействия учителя-логопеда со всеми педагогами ОУ в организации коррекционной работы с детьми с тяжелыми нарушениями речи». 	<p>январь</p>	<p>Учителя-логопеды Педагог-психолог</p>
	Семинар «Создание условий для успешности в коррекционном процессе, образовательном пространстве»	<p>март</p>	<p>Учителя-логопеды Педагог-психолог</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • "<u>Оптимизация коррекционной направленности в учебно-воспитательном процессе</u>" • Коррекционная направленность внеклассных мероприятий. • Методика и основные требования проведения коррекционно-развивающих занятий. • Выработка совместных решений по оптимизации коррекционной направленности в учебно-воспитательном процессе. • Проблемы в работе с родителями и педагогами в коррекционном процессе. 		
5.	Обучающие и практические семинары, практикумы, тренинги, консультации, беседы:		
	<ul style="list-style-type: none"> • Организация логопедической работы в школе для детей с тяжелыми нарушениями речи • Коррекционное сопровождение обучения и воспитания детей с проблемами в речевом развитии и о необходимости системного подхода к коррекционной работе в школе 	октябрь ноябрь	Учителя-логопеды. Специалисты ППк Логопеды. Специалисты ППк
	<ul style="list-style-type: none"> • Здоровьесберегающие технологии на уроке в коррекционной школе. 	сентябрь	Учителя-логопеды, учителя
	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование психолого-педагогических компетенций – как одно из основных условий повышения качества образования и воспитания 	октябрь	Педагог - психолог
	<ul style="list-style-type: none"> • Ресурсы современного логопедического занятия и их эффективное использование для достижения нового качества образования в коррекционной школе 	ноябрь	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> • Оказание помощи на уроке ребенку с заиканием. 	октябрь	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> • Зрительная гимнастика на логопедических занятиях 	сентябрь	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> • Пальчиковые игры как средство развития мелкой моторики рук и речи детей младшего школьного возраста 	октябрь	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование диафрагмального дыхания 	октябрь	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование навыка плавной интонированной речи заикающихся методом БОС 	декабрь	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> • Игровые упражнения на координацию движения и речи 	ноябрь	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> • Совместная работа учителя и логопеда по коррекции дисграфии и дисорфографии на 	октябрь	Учителя-логопеды

	уроках русского языка		
	<ul style="list-style-type: none"> Развитие словесно-логического мышления у детей с нарушениями речи 	ноябрь	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Коррекционно-развивающая среда-важное условие эффективности педагогической системы 	ноябрь	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Выработка самоконтроля у учащихся за правильным произношением звуков 	декабрь	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Коррекционная работа логопеда и воспитателя с детьми с ринолалией 	февраль	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Коррекционные упражнения 	январь	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Новая школа - школа здоровья 	январь	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Рефлексия учащихся на уроке и внеклассном занятии 	ноябрь	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Культура здоровья школьников и пути ее повышения 	октябрь	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Технологии повышения эффективности коррекционного процесса 	февраль	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Использование мультимедийных презентаций в коррекционной работе учителя-логопеда 	март	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Система логопедических пятиминуток в специальной (коррекционной) школе 	март	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Логопедические тренинги по автоматизации звуков 	февраль	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Нарушения чтения у младших школьников и система работы по их предупреждению и исправлению 	март	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Формирование первичных коммуникативных произносительных навыков у детей с тяжёлыми нарушениями речи 	апрель	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Работа с пословицами для детей с ОНР. 	апрель	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Развитие речи у дошкольников через реализацию игровой технологии в соответствии с требованиями ФГОС 	март	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Артикуляционная гимнастика в режиме дня ОУ 	сентябрь	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Приемы работы по расширению словаря у учащихся 	апрель	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Использование здоровьесберегающих технологий в коррекционно-развивающей работе с детьми с ОВЗ 	ноябрь	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Монологическая речь 	апрель	Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> Организация внеурочной деятельности с обучающимися с ОВЗ 	ноябрь	Учителя-логопеды
6.	Работа с родителями		Учителя-логопеды Педагог-психолог
	Групповые родительские собрания:	октябрь	
	№1 Тема «Давайте знакомиться» (по результатам обследования)		
	№2 Тема: «Новая школа - школа здоровья»	декабрь	

	№3 Тема: «Взаимодействие семьи и школы – основа интеллектуально-творческого развития учащихся»	март	
	№4 Тема: «Наши речевые достижения»	май	
	Индивидуальные и групповые консультации, беседы, тренинги на темы		
	• Работа с родителями, как одно из направлений в коррекционной работе	октябрь	
	• Взаимодействие логопеда и родителей в процессе коррекционной работы с детьми	сентябрь	
	• «Самомассаж рук при подготовке детей к школе»	сентябрь	
	• Когда и как необходимо адаптировать ребенка к школе	сентябрь	
	• Речевое общение с ребенком в семье	октябрь	
	• Дыхательно-голосовые упражнения	октябрь	
	• Развитие артикуляционной моторики	октябрь	
	• Использование игр по развитию речи в домашних условиях	ноябрь	
	• Как ускорить приближение результата логопедической работы с детьми по устранению дефекта	ноябрь	
	• Семейное чтение	декабрь	
	• Речевые недостатки. Причины и пути исправления	сентябрь	
	• Музыка как источник здоровьесберегающих мероприятий в работе с ребёнком с ОВЗ.	декабрь	
	• «Коррекционно- развивающие задания с детьми 1-2 уровня речевого развития		
	• Что такое дисграфия и как помочь ребёнку - дисграфу?		
	• Игры – релаксации в работе с заикающимися детьми	декабрь	
	• Организация речевого режима дома	октябрь	
	• Оздоровительная дыхательно-расслабляющая гимнастика	сентябрь	
	• Работа над слоговой структурой слова	ноябрь	
	• Пальчиковые игры	сентябрь	
	• Движение и речь	декабрь	
	• Зачем логопед задаёт домашние задания?	январь	
	• Правильная речь –залог успеха первоклассника	апрель	
	• Речевые игры по дороге домой	март	
	• Организация работы по исправлению звукопроизношения в семье	февраль	
	• Упражнения на развитие фонематического слуха	февраль	
	• Роль родителей в формировании грамматически правильной речи у дошкольников	февраль	
	• Пальчиковые игры на кухне	март	

	<ul style="list-style-type: none"> • Развитие эмоционального мира детей 	март	
7.	Информационно-просветительская работа, совершенствование профессиональной подготовки		Учителя-логопеды
	<ul style="list-style-type: none"> • Размещение статей, консультаций, рекомендаций, конспектов занятий на интернет-сайте. Работа с педагогами и специалистами интерната (консультации, семинары, практикумы, открытые занятия) 	В теч. года	
	<ul style="list-style-type: none"> • Выступления на заседаниях МО воспитателей, учителей начальных классов 	В теч. года	
	<ul style="list-style-type: none"> • Публикации в печати 	В теч. года	
	<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельно работать со специальной литературой. Изучение новинок методической литературы 	В теч. года	
	<ul style="list-style-type: none"> • Участвовать в работе семинаров, курсов усовершенствования и рабочих совещаниях, проводимых по намеченным планам 	В теч. года	
	<ul style="list-style-type: none"> • Прохождение курсов повышения квалификации 	По графику	
	<ul style="list-style-type: none"> • Систематизация и наработка опыта работы для аттестация на квалификационную категорию 	В теч. года	
	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка новых методических пособий. 	В теч. года	
	<ul style="list-style-type: none"> • Обновление предметно-развивающей среды в логопедических кабинетах, речевых уголках. 	В теч. года	
	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в смотре-конкурсе логопедических кабинетов 	январь	

2.4.1.3. Деятельность совета по профилактике правонарушений и безнадзорности

Цель: профилактика правонарушений, преступности и безнадзорности несовершеннолетних, формирование законопослушного поведения и правовой культуры обучающихся и их родителей (законных представителей).

Задачи:

1. В доступных формах и доступными методами учебной и воспитательной работы способствовать профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности учащихся, формированию законопослушного поведения обучающихся.
2. Защищать права и законные интересы несовершеннолетних, которые находятся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.
3. Выявлять детей группы риска, детей, которые находятся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, и принимать меры по оказанию им педагогической и психологической помощи.

4. Осуществлять индивидуальный подход к обучающимся и оказывать помощь в охране их психофизического и нравственного здоровья.
5. Осуществлять консультативно-профилактическую работу среди учащихся, педагогических работников и родителей (законных представителей).
6. Всесторонне развивать интеллектуальные, творческие, спортивные и социальные способности обучающихся.

2.4.1.4. Работа по социальной реабилитации

	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Где рассматрив.	Отм. о вып
1	Изучать поступающие документы по охране прав детства и социальной защите детей с воспитателями и классными руководителями.	Весь период	Социальный педагог	Сов.призам дир.	
2	Провести работу по упорядочению и формированию всей документации в личных делах воспитанников в соответствии с требованиями.	До 10.09.	Зам директора по УВР	Сов при директоре	
3	Оформление личных дел вновь прибывших учащихся.	До 10.09.	Завуч Соц. педагог	Сов.придир.	
4	Корректировка банка данных на детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с учетом изменения контингента.	Весь период 1 раз в месяц	Соц. педагог	Обл. банк данных	
5	Трудоустройство выпускников и определение их на дальнейшее обучение.	Июнь-август	Соц. Админ.	Сов.придир.	
6	Закрепление жилой площади за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей. Оказание социальной поддержки выпускникам. Постановка на квартирный учёт детей-сирот, достигших 14-летнего возраста	Весь период	Админ Соц педагог	Сов.придир.	
7	Поддерживать постоянную связь с ОВД, отделом социальной защиты, РОО на основе двусторонних договоров и совместных мероприятий (по особому плану)	Весь период	Соц. педагог	Совет профилактики	
8	Участие в судебных заседаниях, связанных с защитой прав детей. Своевременно предоставлять в суд, прокуратуру все документы необходимые для защиты прав	Весь период	Соц. педагог		

	ребенка.				
9.	Контролировать зачисление денежных средств на личные счета детей-сирот, детей-инвалидов, детей, получающих пенсию по потере кормильца.	1 раз в квартал	Соц. педагог	Сов.придир.	
10	Обследование жилищных условий социально незащищенных детей, сохранности жилья детей-сирот	Весь период	Соц. педагог Кл.руковод Воспитат	Сов.придир.	
11	Проводить работу по обеспечению права родителей, отдельно проживающих от детей, и опекунов на общение с ними	Весь период	Соц. педагог Кл.руковод Воспитат		
12	Установить постоянный контроль за неблагополучными семьями	Весь период	Соц. педагог	Сов.придир.	
13	Проводить профориентационную работу с выпускниками школы	Весь период	Соц. педагог Воспитат.	Сов при зам дир.	
14	Организация работы совета по профилактике правонарушений среди учащихся.	В течение года По отд. Плану	Соц. педагог Зам.дирек.	Сов. При дир.	
15	Организовать работу кружка правовых знаний для детей- сирот и выпускников школы.	1 раз в неделю	Соц. педагог Уч.общест	Сов при зам дир	
16	Организация отдыха для детей – сирот, детей- инвалидов, детей из малообеспеченных и многодетных семей в каникулярное время.	Ноябрь Январь Март Июнь-август	Администр Соц. педагог	Сов. При дир.	
17	Организация контроля за выплатой алиментов детям-сиротам и взаимодействие с правоохранительными органами по их взысканию.	В течение года	Соц. педагог	Сов при дир	

18	Подготовка документов для воспитанников-сирот, выпускников школы, для продолжения образования	Апрель-июнь	Соц. педагог	Сов при дир	
19	Реализация комплексной профилактической операции «Подросток»	Май-сентябрь	Зам дир по ВР	Сов при зам дир по ВР	
20	Анализ выполнения законодательства по социальной защите детей-сирот, детей-инвалидов	1 раз в полугодие	Соц педагог	Административн совещан.	
21	Исследование социального окружения учащихся	Сентябрь-октябрь	Соц педагог	Адм. сов..	
22	Изучение социального статуса родителей	Сентябрь-октябрь	Соц педагог	Адм. сов..	
23	Составление социального паспорта школы и классов	Сентябрь-октябрь	Соц педагог	Адм. сов..	
Постинтернатное сопровождение выпускников					
1	Трудоустроить выпускников –сирот на работу и в учебные заведения для продолжения обучения.	Июль-август	Администр Соц. педагог	Сов.прид ир.	
2	Проконтролировать правильность использования денежных средств, выданных при выходе выпускника из школы.	Май-август	Администр Соц. педагог	Сов.прид ир.	
3	Проводить беседы с каждым выпускником о его дальнейшей жизни.	май	Соц. педагог, воспит.		
5	Оборудовать спальню в жилом корпусе для временного проживания выпускников школы, сирот, обучающихся в других учебных заведениях. Зачислить их на бесплатное питание и проживание.	Сентябрь	Администр		
6	Посещать родительские собрания в учебных заведениях, где обучаются дети – сироты: Корочанский сельскохозяйственный техникум, Технологическая академия	По мере необходимости	Соц. педагог	Сов при зам дир.	
7	Совместно с учебными заведениями, где	Постоян-	Соц.	Сов.прид	

	обучаются дети-сироты, решать вопросы трудоустройства после окончания учебы.	но	педагог	ир.	
8	Составить договоры о совместной работе по сопровождению детей-сирот с учебными заведениями, в которых они обучаются	сентябрь	Соц. педагог	Сов.прид ир.	
Работа с родителями					
1.	Оформление стенда «Для вас, родители» и регулярное обновление его материалов	в течении года	Администрация школы	Сов при зам дир	
2	Ознакомление родителей с Уставом школы-интерната, свидетельством об аккредитации, лицензией	сентябрь	Кл руков.	Род собр. Инд. раб	
3	Заключить с родителями учащихся договор, регламентирующий права и обязанности школы и родителей	Сентябрь	Социальный педагог, администрация школы	Адм. Сов.	
4	Оформление разрешений родителей на обработку персональных данных	сентябрь	Классные руководит	Заявления родителей	
5	Общешкольные родительские собрания:	декабрь	Зам директора	Адм сов	
5а	Роль семьи в осуществлении единых требований к школьникам и в организации познавательных интересов детей.		По УВР		
5б	Роль семьи в формировании личности ребёнка. Организационные вопросы государственной итоговой аттестации	март	Зав директора по ВР, УВР	Адм. сов.	
6	Заседания родительского комитета: 1 заседание родительского комитета 1.1 Ознакомление и обсуждение анализа работы школы-интерната в 2022-2023 учебном году. 1.2 Утверждение плана работы родительского комитета на 2023-2024 учебный год. 1.3 Выборы председателя и секретаря родительского комитета школы.	Сентябрь	Зам директора		

<p>1.4. Распределение родителей по секторам для осуществления контроля за питанием, безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью.</p>				
<p>2 заседание родительского комитета:</p> <p>2.1 Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 четверть</p> <p>2.2 О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организации питания школьников.</p> <p>2.3 О создании условий для формирования здорового образа жизни в образовательном учреждении.</p> <p>2.4 О проведении новогодних и рождественских праздников.</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Зам директора, педагог-психолог</p>		
<p>3 заседание родительского комитета:</p> <p>3.1 О поддержке детей из малообеспеченных семей Об организации безопасности в школе</p> <p>3.2 Обсуждение с родителями проблемы «Ситуация спора и дискуссия в семье»</p> <p>3.3 Проведение лекции для родителей «Курение и статистика»</p> <p>3.4 Положение об итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов;</p> <p>3.5 Качество ЗУН учащихся по результатам 3 четвертей</p>	<p>Март</p>	<p>Зам директора, Соц. педагог, педагог-психолог</p>		
<p>4 заседание родительского комитета:</p> <p>4.1 Результативность учебно-воспитательного и коррекционного процессов</p> <p>4.2 Эффективность работы по патриотическому воспитанию в школе</p> <p>4.3 Медицинское обслуживание в школе. Профилактика заболеваний. Роль</p>	<p>Апрель</p>	<p>Зам директора, Мед. работники</p>		

	медосмотров				
	<p>5 заседание родительского комитета:</p> <p>5.1 Подведение итогов работы классных родительских комитетов.</p> <p>5.2. Подготовка к проведению Последних звонков и выпускных вечеров для уч-ся 9х и 11 классов.</p> <p>5.3. Отчет о работе секторов по осуществлению контроля за питанием, медицинским обслуживанием, охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью.</p> <p>5.4. Подготовка уч-ся к сдаче экзаменов (режим дня, питание, организация отдыха)</p> <p>5.5 Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».</p>	Май	Зам директора, Педогог-психолог		
7	<p>Беседы членов родительского комитета с родителями, не обеспечивающими контроль за своими детьми.</p> <p>Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении</p>	в течении года	педагог – психолог, социальный педагог		
8	Классные родительские собрания	1 раз в четверть по плану кл рук.	Кл руководитель, воспит.		
9 1.	Лекторий для родителей (по особому плану)	1 раз в четверть	Соц. Педагог. кlsruковод., воспитатели		
10	Круглый стол для уч-ся 9-классов с участием родителей «Все работы хороши - выбирай на вкус»	Январь	Зам. директора Психолог,		
11	Консультации психолога и логопедов (по особому плану)	Ежемесячно	Логопеды.психолог		
12	День открытых дверей. Система работы школы по коррекции речи детей.	декабрь	Зам. директора логопеды. Психолог, мед раб.	Адм сов	

13	Изучение мнения родителей о качестве образования в школе на основе анкетирования	Октябрь май	Зам. директора	Совещание при директоре	
14	Праздники -Славим руки матери -Творческая гостиная	Март. ноябрь	Воспит.		
Работа с детьми «Группы риска»					
	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Где рассм	Отм о вып
1.	Анализ состояния воспитательно-профилактической работы	май	Зам дир.	Адм сов.	
2.	Подготовка нормативно-правовой базы школы по организации профилактической работы	сентябрь	Зам директора	Адм сов.	
3.	Диагностические мероприятия по выявлению проблемных детей и неблагополучных семей	сентябрь	Соц. педагог	Адм сов.	
4.	Разработка мероприятий по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	сентябрь	Зам директора	Адм сов.	
5.	Реализация программы «Социальная адаптация детей-сирот и детей, воспитывающихся в условиях школы-интерната» по направлениям: -Комплексная методика оценки социального поведения (компетенции), -Формирование Я-концепции. -Коммуникативные навыки -Правовая компетентность. -Валеологическая ориентация, безопасность жизни. -Социально-бытовая подготовка. -Профессиональная и трудовая ориентация.	В течение года по особому плану	Социальный педагог		

	<p>-Семейные отношения.</p> <p>-Финансово-экономические знания и умения.</p> <p>-Информационное обеспечение учебной деятельности и жизненных потребностей.</p>				
6.	Изучение проблем дошкольников и их семей. Сбор информации о будущих первоклассниках. Выявление ослабленных, агрессивных, замкнутых, гиперактивных детей	В течение года	Воспитатели и учителя подг групп	Адм сов.	
7.	Организация работы Совета профилактики	В течение года по особому плану	Зам директора	Сов при дир	
8.	Педагогическое консультирование	По необходимости	Соц педагог	Адм сов.	
9.	Закрепление шефов-наставников за обучающимися «группы риска»,	сентябрь	Зам директора	Адм сов.	
10.	Учеба классных руководителей по проблеме «Система работы с «трудными» школьниками»	1 раз в четверть	Психолог, соц. педагог	Адм сов.	
11.	Информирование школьников об уголовной и административной ответственности за общественно опасные деяния	В течение года	Зам директора	Адм сов.	
12.	Привлечение обучающихся к укреплению правопорядка	В течение года	Зам директора	Адм сов.	
13.	Вовлечение обучающихся в творческие объединения дополнительного образования детей	В течение года	Зам директора	Адм сов.	
14.	Контроль посещения учебных занятий	В течение года	Зам директора	Адм сов.	
15.	Организация работы волонтерского движения	В течение года	вожатая	Адм сов.	
16.	Занятия по повышению правовой	В течение	Соц педагог	Адм	

	грамотности	года		сов.	
17.	Участие обучающихся в акциях: «Забота»; «Здоровье»; « <u>Подросток</u> »	В течение года	Зам директора	Адм сов.	
18.	Разработка и внедрение социальных проектов	В течение года	Воспитатели	Адм сов.	
19.	Организация отдыха школьников в каникулярное время	В течение года	Зам директора	Адм сов.	
20.	Разработка и реализация программ сопровождения учащихся, имеющими отклонения в поведении	В течение года	Зам директора психолог, Кл рук, воспитат.	Адм сов.	
21.	Рейды педагогов и родительской общественности в неблагополучные семьи	В течение года	Соц педагог	Адм сов.	
22.	Сравнительный анализ правонарушений и преступлений учащихся (по полугодиям)	Январь .июнь	Зам директора	Адм сов.	
23.	Мониторинг реализации индивидуальных программ сопровождения школьников	1 раз в четверть	Зам директора	Адм сов.	

2.5. Антитеррористическое воспитание учеников

№	Мероприятие	Ответственный
1	Лекция «Терроризм – глобальная проблема современности»	Учитель ОБЖ
2	Классные часы на темы: «Что такое терроризм», «Психологический портрет террориста и его жертвы», «Гнев, агрессивность и их последствия», «Правила поведения в толпе»	Классные руководители, педагог-психолог
3	Семинар «Виды террористических актов»	Учитель ОБЖ
4	Учения «Правила поведения в ситуациях с захватом заложников»	Учитель ОБЖ, заместитель директора по воспитанию и социализации
5	Практическое занятие «Правила поведения при	Учитель ОБЖ, классные

	взрыве»	руководители
6	Общешкольный урок «Уголовная ответственность за действия террористического характера»	Заместитель директора по УВР, учитель ОБЖ, учитель обществознания
7	Лекция «Организация эвакуационных мероприятий при угрозе террористического акта»	Учитель ОБЖ
8	Беседы по темам: «Ваши действия, если вы оказались заложниками», «Психологические особенности поведения в экстремальных ситуациях», «Терроризм как социальное явление и способы борьбы с ним»	Классные руководители, педагог-психолог
9	Лекция «Организация эвакуационных мероприятий при угрозе террористического акта»	Учитель ОБЖ
10	1 Моделирование ситуации «Захват террористами учреждения и действия обучающихся»	Учитель ОБЖ, заместитель директора по АХЧ
11	1 Практикум «Транспортировка пострадавших на подручных средствах»	Учитель ОБЖ, классные руководители

2.6. Информационная безопасность детей

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить участие обучающихся в проектах Белгородской области, направленных на продвижение традиционных ценностей в информационной среде	Сентябрь, декабрь, апрель	Заместитель директора по ВР
Обеспечить групповое взаимодействие подростков при посредничестве педагогических работников или психолога для формирования коммуникативных умений и развития навыков разрешения межличностных конфликтов	сентябрь–октябрь	классные руководители, психолог
Направить педагогических работников на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве	декабрь	директор
Организовать участие педагогических работников в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства и защиты персональных данных	апрель	директор
Провести анализ и по необходимости обновить содержание	май–август	заместитель

<p>рабочих программ в целях обучения детей и подростков вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • защиты персональных данных; • информационной безопасности и цифровой грамотности 		директора по ВР
<p>Организовать встречи с молодыми лидерами в целях формирования у подростков представлений о социальной ответственности за деструктивные действия, транслирования социально приемлемых ценностей, возможно также привлечение их к обучению и процессам медиации</p>	не реже одного раза в четверть	заместитель директора по ВР

РАЗДЕЛ 3. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. План работы по качественному и доступному образованию

№	Мероприятия	Срок и	Ответственные
Мероприятия по реализации прав детей на получение бесплатного общего образования			
1	Комплексная проверка охвата всех детей школьного возраста обучением в школе	до 30 августа	Администрация
2	Комплектование 1-5-10-х классов Учет детей, не посещающих ДООУ	до 30 августа	Директор
3	Окончательная корректировка учебной нагрузки школьников, распределение часов школьного компонента с учетом результатов анкетирования учащихся и их родителей, возможностей школы.	до 30 августа	Администрация

4	Проверка списочного состава учащихся по классам	до 5 сентября	Заместитель директора по УВР
5	Выявление детей «группы риска»	до 31 августа	Администрация
6	Организация работы элективных курсов	до 5 сентября	Администрация
7	Организация предпрофильного обучения в 9 классе	до 5 сентября	Администрация
8	Организация индивидуальных занятий с детьми, пропустившими занятия по болезни	до 5 сентября	Администрация
9	Организация внеклассных мероприятий, секций, кружков	до 5 сентября	Администрация
10	Организация дежурства по школе	до 5 сентября	Администрация
11	Организация горячего питания в школе. Составление графика питания в столовой. Организация дежурства учителей в столовой	август-сентябрь	Директор, повар
12	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	до 10 сентября	Администрация
13	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с учащимися	в течение года	Классные руководители
14	Организация работы с учащимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования, интеллектуальные марафоны)	в течение года	Заместитель директора по УВР
15	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
16	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для учащихся и их родителей)	в течение года	Классные руководители
17	Анализ работы по всеобучу	май-июнь	Директор
Учет посещаемости занятий учащимися			
1	Учёт посещаемости школы учащимися	ежедневно	Классные руководители
2	Посещение занятий детьми «группы риска»	ежемесячно	Классные руководители
3	Посещаемость учебных занятий учащимися отдельных классов	по плану контроля	Классные руководители
4	Посещение индивидуальных занятий и элективных курсов	по плану контроля	Классные руководители
5	Выявление учащихся, склонных к пропускам занятий	в течение года	Классные руководители
Работа с детьми, имеющими пробелы в знаниях			
1	Формирование банка данных учащихся школы, составляющих группу риска	сентябрь	учителя-предметники,

			руководители ШМО
2	Формирование банка данных о семьях учащихся группы риска	сентябрь.	Классные руководители
3	Использование консультационных часов для ликвидации пробелов в знаниях	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
4	Организация взаимопомощи	в течение года	Классные руководители
5	Индивидуальные беседы со слабоуспевающими	в течение года	Заместитель директора по УВР
6	Работа с родителями детей, имеющих пробелы в знаниях	в течение года	Классные руководители
7	Работа по предупреждению неуспеваемости и профилактике правонарушений	в течение года	Зам. директора по УВР, кл. рук.
8	Организация совместной деятельности школы и КДДН	в течение года	Заместитель директора по УВР
9	Организация досуга учащихся в каникулы в рамках системы дополнительного образования	в течение года	Заместитель директора по ВР
10	Организация малых педсоветов с целью выявления проблем неуспеваемости детей группы риска и определения перспектив работы с ними	в течение года	Классные руководители
11	Отчеты классных руководителей и социального работника о результатах совместной деятельности, способствующей организации обучения данной категории учащихся	в течение года	Классные руководители, социальный педагог
12	Своевременное информирование родителей учащихся об итогах успеваемости их детей	в течение года	Классные руководители
13	Организация работы по подготовке учащихся к государственной (итоговой) аттестации	по плану	Заместитель директора по УВР
Работа с подготовительными группами, будущими первоклассниками			
1	Взаимопосещение открытых занятий в подготовительных группах и уроков в начальной школе	по плану	руководитель ШМО начальных классов
2	Рекомендации работающих в подготовительных группах воспитателей по выпускникам	май	Руководитель мо
3	Участие воспитателей подготовительных групп в психолого- педагогическом консилиуме	сентябрь	Руководитель ШМО начальных классов
4	Участие в совместных педсоветах, семинарах-практикумах педагогов подготовительных группах и начальных классов	по плану работы	Руководитель ШМО начальных классов
5	Организация экскурсий в школу детей старшего дошкольного возраста	апрель	Методисты ДОУ, руководитель ШМО начальных классов
6	Организация выставок детских работ, вернисажей	март	руководитель ШМО начальных классов
7	Посещение педагогами ДОУ праздничной линейки 1 сентября, посвящённой Дню знаний	сентябрь	Воспитатели подготовительных групп
8	Встречи учителей начальной школы с родителями воспитанников старшего дошкольного возраста на родительских собраниях	по плану ДОУ	Учителя начальных классов
9	Изучение преемственности и социально – педагогической адаптации первоклассников	сентябрь- октябрь	Зам. дир. по УВР, психолог, учителя

			начальных классов
10	Стартовая диагностика учебных достижений первоклассников на начало учебного года	сентябрь	Зам. дир. по УВР, учителя нач. классов
11	Работа с будущими первоклассниками и их родителями (организация занятий по подготовке к школе). Анкетирование родителей будущих первоклассников по проблеме «Растим будущего школьника»	март	Учителя начальных классов
12	Организация дня открытых дверей	сентябрь, май	руководитель ШМО начальных классов

3.2. Подготовка к независимой оценке качества образования

3.2.1. План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативное и ресурсное обеспечение		
Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2023/24 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях	Октябрь– май	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе	В течение года	Заместитель директора по УВР
Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: <ul style="list-style-type: none"> • изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; • изучение технологии проведения ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ 	Январь– апрель	Заместитель директора по УВР
Кадры		
Проведение инструктивно-методических совещаний: <ul style="list-style-type: none"> • анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ. ГВЭ в 2022/23 учебном году на заседаниях МО учителей-предметников; • изучение проектов КИМов на 2023/24 учебный год; • изучение нормативно-правовой базы проведения государственной 	Октябрь, апрель	Заместитель директора по УВР, руководители МО

итоговой аттестации в 2023/24 году		
Участие учителей школы, работающих в 9-х, 11-х классах, в работе семинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА	Сентябрь–май	Учителя-предметники
Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной итоговой аттестации: <ul style="list-style-type: none"> о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации; анализ результатов государственной (итоговой) аттестации и определение задач на 2023–2024 учебный год 	Апрель–июнь	Заместитель директора по УВР
Организация. Управление. Контроль		
Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации через анкетирование выпускников 9-х, 11-х классов	Октябрь	Классные руководители
Подготовка выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации: <ul style="list-style-type: none"> проведение собраний учащихся; изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации; практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий 	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
Подготовка и обновление списков по документам, удостоверяющим личность, для формирования электронной базы данных выпускников	До 31 декабря	Заместитель директора по УВР
Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР
Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР

Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР
Подача заявлений обучающихся 9-х, 11-х классов на экзамены по выбору	До 1 февраля и до 1 марта	Заместитель директора по УВР
Подготовка списка обучающихся 9-х, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях	Октябрь	Заместитель директора по УВР
Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены	Май, июнь	Классные руководители
Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов	Июнь	Заместитель директора по УВР
Подготовка приказа о результатах ГИА в 9-х, 11-х классах	Июнь	Директор
Информационное обеспечение		
Информировать участников образовательных отношений об изменениях в нормативной правовой базе ГИА	Сентябрь	Заместитель директора по УР
Обновить информацию о порядках проведения ГИА на информационном стенде и странице «Государственная итоговая аттестация» на сайте школы	До 2 сентября	модератор официального сайта
Информировать обучающихся о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке его проведения и проверки, сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении	До 6 ноября	заместитель директора по УР, модератор официального сайта
Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся по ООП СОО	первая среда декабря, первая среда февраля и вторая среда апреля	заместитель директора по УР

Информировать обучающихся о сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9	до 1 февраля 2024	заместитель директора по УР, модератор официального сайта
Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся по АООП ООО	вторая среда февраля, вторая рабочая среда марта, третий понедельник апреля	заместитель директора по УР
Формирование отчетов по результатам ГИА в 2023-2024 учебном году	Июнь	Заместитель директора по УВР

3.3. Внутришкольный контроль

Объекты, содержание контроля	Сроки	Ответственный
Нормативно-правовое направление		
Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Июнь–август	Заместитель директора
Проверка структуры и содержания АООП начального образования на соответствие ФГОС НОО ОВЗ, в том числе ФАОП НОО	Июнь	Руководитель методического объединения
Проверка структуры и содержания АООП основного образования на соответствие ФГОС ООО, в том числе ФГОС-2021 и ФАОП ООО	Июль	Заместитель директора по УВР
Проверка структуры и содержания ООП среднего образования на соответствие обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО	Август	Заместитель директора по УВР
Совещание с директором по вопросу о состоянии ООП и локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Август	Заместитель директора по УВР
Финансово-экономическое направление		
Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников школы на соответствие законодательству и локальным актам школы	Сентябрь–октябрь	Секретарь

Проверка системы оплаты труда, в том числе критериев оценки эффективности деятельности работников, штатного расписания	Ноябрь	Заместитель директора
Контроль закупочной деятельности: количество и стадийность закупок за полугодие, соблюдение сроков закупки и размещения документации	Декабрь, июль	Контрактный управляющий
Организационное направление		
Контроль состояния школы перед началом учебного года – внутренняя приемка	Август	Заместитель директора по АХР
Мониторинг учебных достижений обучающихся – проведение диагностических мероприятий	Октябрь, март–апрель	Заместитель директора по УВР
Контроль удовлетворенности потребителей (по реализации АООП, ООП) – проведение опроса и его анализ	Декабрь, июнь	Заместитель директора по УВР
Контроль реализации сетевой формы образовательной программы	Ноябрь, май	Заместитель директора по УВР
Контроль реализации дополнительного образования – мониторинг потребностей потребителя, оценка качества	Октябрь – мониторинг. Июнь – оценка качества	Заместитель директора по УВР
Контроль воспитательной работы и проведения профилактических мероприятий в школе	Июнь	Заместитель директора по УВР
Контроль эффективности деятельности органов управления	Каждое заседание управляющего совета	Директор
Мероприятия по производственному контролю	По плану производственного контроля	Директор
Оформление и утверждение аналитической справки по итогам внутришкольного контроля за год	Июнь	Директор
Кадровое направление		
Контроль повышения квалификации работников	В течение года	Заместитель директора

Проведение анализа уроков на соответствие требованиям ФГОС ОВЗ, ФГОС	Апрель	Заместитель директора, руководители методических комиссий
Контроль оформления учебно-педагогической документации	Декабрь, апрель. Каждый месяц – проверка журналов успеваемости	Заместитель директора по УВР
Информационное направление		
Мониторинг содержания сайта	Октябрь, февраль, июнь	Учитель информатики
Совещание – обсуждение итогов ВШК	Декабрь, июнь	Директор
Контроль за рассмотрением обращений граждан	В течение года	Секретарь
Ознакомление с итоговой аналитической справкой директора всех работников школы	Июнь	Секретарь
Материально-техническое направление		
Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащением организации	В течение года по графикам проверки	Заместитель директора по АХР
Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения учащихся учебниками	В течение года по графику проверки	Заведующий библиотекой
Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	В течение года	Заместитель директора по УВР
Контроль доступа обучающихся к сети интернет	В течение года	Учитель информатики
Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала	В течение года	Педагоги, заместитель директора по АХР

3.4. Внутренняя система качества образования

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Контроль реализации АООП по ФГОС и ФАОП	Октябрь, декабрь	Заместитель директора по УВР

Оценка качества образовательных результатов освоения АООП ФГОС и ФАОП	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
Оценка наполнения и обновления ИОС и ЭИОС школы	Октябрь, январь, май	Заместитель директора по УВР
Оценка состояния материальной базы для реализации образовательной деятельности по ФГОС и ФАОП	Январь, май	Заместитель директора по УВР
Комплексная диагностика учащихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители 1-х классов
Стартовая диагностика обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов		Заместитель директора по УВР, классные руководители
Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности учащихся методическими пособиями, разработка перспективного плана на 3 года		Заместитель директора по УВР
		Заведующий библиотекой
Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО, ФГОС СОО и АООП НОО, АООП ООО, ООП СОО	Октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Проведение анкетирования учащихся 1–11-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по ВР, классные руководители
Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма, показателя количества пропусков занятий по болезни, эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)	Ноябрь, декабрь	Заместитель директора по ВР, врач-педиатр, медсестра
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет		Заместитель директора по ВР, классные руководители
Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у учащихся 1–11-х		Заместитель директора по УВР

классов. Посещение уроков, урочных и внеурочных занятий, проведение анализа		
Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета		Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию
Определение уровня владения учителями современными образовательными технологиями и использования их в учебно-воспитательном процессе. Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение		Заместитель директора по УВР
Рубежный контроль уровня освоения АООП и ООП в части предметных результатов учащихся 1–11-х классов		Заместитель директора по УВР
Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современными образовательными технологиями и использования их в учебно-воспитательном процессе. Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение	Январь	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по воспитанию и социализации
Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий		Заведующий библиотекой, заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР
Контроль наполнения информационно-образовательной среды и электронной информационно-образовательной среды школы по требованиям ФГОС и ФАОП	Февраль	Заместитель директора по УВР
Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования и ФАОП		Заместитель директора по УВР
Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1–11-х классах	Март	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений

Опрос учащихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос		Заместитель директора по ВР
Проведение ВПР и оценка результатов	Апрель	Заместитель директора по УВР
Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования		Заместитель директора по УВР, классные руководители
Проведение НОКО, оценка результатов		Заместитель директора по УВР
Проведение анкетирования учащихся 1–4-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по ВР, классные руководители
Рубежный контроль уровня освоения АООП в части предметных и метапредметных результатов учащихся 5–7-х классов		Заместитель директора по УВР
Оценка выполнения программного материала АООП, программ дополнительного образования	Май	Заместитель директора по ВР
Оценка освоения АООП, программ дополнительного образования учащимися 1–11-х классов		Заместитель директора по ВР
Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма, показателя количества пропусков занятий по болезни, эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)		Заместитель директора по ВР, врач-педиатр, медсестра
Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года	Июнь	Заместитель директора по УВР
Анализ выполнения рабочих программ и достижение планируемых результатов обучения		Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов,		Заместитель директора по УВР

протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования		
--	--	--

3.5. Деятельность педагогического совета школы

Педагогический совет решает вопросы, которые касаются организации образовательной деятельности:

- определяет основные направления развития ОО, направления повышения качества образования и эффективности образовательной деятельности;
- рассматривает и принимает локальные акты, основные образовательные программы и дополнительные общеразвивающие программы, программы развития ОО;
- утверждает календарный учебный график;
- определяет порядок реализации платных образовательных услуг;
- обсуждает и принимает перечень учебно-методических комплектов, учебников и учебных пособий, которые используют в образовательной деятельности;
- рассматривает и согласовывает отчет по результатам самообследования ОО;
- обсуждает вопросы реализации программы развития образовательной организации.

Также педагогический совет вносит предложения и ходатайствует о поощрении и награждении педагогических работников, об их участии в профессиональных конкурсах.

Сроки проведения	Основное содержание программной деятельности по этапам	Ответственные
Установочные		
Педагогический совет № 1 «Анализ итогов 2022-2023 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023-2024 учебном году»		
Август 2023г.	1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2022-2023 учебном году. 2. Утверждение календарного графика работы школы на 2022-2023 учебный год; 3. Об утверждении перечня учебников на 2023-2024 учебный год ; 4. О комплексной безопасности ; 5. О задачах школы на 2023-2024 учебный год и об утверждении школьных документов	Директор школы, заместители директора
Педагогический совет № 2 «Особенности реализации ФАОП»		
Ноябрь 2023г.	1. ФАОП – единое образовательное пространство в соответствии с едиными стандартами качества; 2. Итоги УВР за 1 четверть. 3. Задачи подготовки к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, промежуточной аттестации с учётом результатов 1 четверти; 4. Приемственность. Адаптация обучающихся 1 класса.	Директор школы, заместители директора
Педагогический совет № 3 «Классно-обобщающий контроль»		
Январь 2024г.	1. Использование современных образовательных технологий в логопедической работе с детьми с ТНР;	Директор школы, заместители

	<p>2. Подведение итогов работы по преемственности между начальной и основной школой.</p> <p>3. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 1 полугодия. 2023-2024 учебного года;</p> <p>4. Результаты введения ФГОС ООО, СОО третьего поколения в 1 полугодии 2023-2024 учебном года;</p> <p>5. Анализ на педсовете промежуточных результатов готовности обучающихся 9, 11 классов к ГИА, 9 классов – к итоговому собеседованию по русскому языку;</p> <p>6. О проведении самоообследования за 2023 год.</p>	директора, учителя-логопеды
<p>Педагогический совет № 4 «Программа воспитания как основа проектирования воспитательной деятельности в образовательной организации»</p>		
Март 2024г.	<p>1. Воспитание настоящим для жизни в будущем: как работает «воспитывающее обучение».</p> <p>2. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти 20243-2024 учебного года;</p> <p>3. Об утверждении предметов по выбору на ГИА выпускников 9 класса;</p> <p>4. О проведении промежуточной аттестации в 2023-2024 учебном году;</p> <p>5. Отчёты учителей-предметников о подготовке учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации</p>	Директор школы, заместители директора
<p>Педагогический совет № 5 «О допуске к ГИА»</p>		
Май 2024 г.	1. О допуске к государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 классов	Директор школы, заместители директора
<p>Педагогический совет № 6 «О переводе обучающихся 1–8-х и 10 классов»</p>		
Май 2024г.	<p>1. О результатах проведения промежуточной годовой аттестации обучающихся 1-4, 5-8, 10 классов.</p> <p>2. О результатах проведения ВПР.</p> <p>3. О переводе обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс.</p> <p>4. Об итогах изучения запросов образовательных потребностей учащихся и их родителей уровней начального общего, основного общего и среднего общего образования с целью формирования вариативной части учебного плана на 2024-2025 учебный год.</p> <p>5. Результаты введения обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО в 2023-2024 учебном году</p> <p>6. О выводе из школы учащихся с исправленной речью.</p>	Директор школы, заместители директора
<p>Педагогический совет № 7 «Итоги образовательной деятельности в 2022-2023 учебном году»</p>		
Июнь 2023г.	<p>1. О завершении итоговой аттестации за курс основной общей школы в форме ОГЭ и ГВЭ и о выдаче документов об основном общем образовании.</p> <p>2. О выдаче выпускникам 9 класса аттестатов об</p>	Директор школы, заместители директора, классные

	<p>основном общем образовании особого образца и приложением к нему.</p> <p>3. О награждении выпускников 9 класса похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов»</p>	руководители 9-х классов
<p>Педагогический совет № 7 «Итоги образовательной деятельности в 2022-2023 учебном году»</p>		
Июнь 2023г.	<p>1. О завершении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и о выдаче документов о среднем общем образовании.</p> <p>2. О награждении выпускников 11 класса федеральными медалями «За особые успехи в учении» и выдаче аттестатов о среднем общем образовании особого образца и приложениями к ним.</p> <p>3. О награждении выпускников 11 класса похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов».</p> <p>4. Рассмотрение планов работы школы на 2024- 2025 учебный год.</p>	<p>Директор школы, заместители директора, классный руководитель 10 класса</p>

3.5.1. Совещания при директоре

Текущие и перспективные задачи школы решаются на совещаниях при директоре. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в плане работы педагогического совета.

№	Дата проведения	Содержание	Ответственные
1	Август	1. О подготовке к началу учебного года	Директор
		2. О подготовке к празднику «Первого звонка». Обеспечение безопасности на период проведения праздника	Старшая вожатая, Учитель ОБЖ
		3. Состояние работы с родительской общественностью. Работа Совета родителей школы	Директор
		4. Обеспечение безопасности жизни и здоровья учащихся и сотрудников в процессе образовательной деятельности и во время перевозок школьным автобусом. Приказы по охране труда и ТБ	Директор, заместитель директора по АХЧ
2	Сентябрь	2. Инструктаж по ведению и оформлению классно-школьной документации (журналы, личные дела и др.)	Зам. директора по УВР
		3. Организация питания учащихся в школе	заместитель директора по АХЧ
		4. О создании условий для индивидуальной работы с учащимися в рамках подготовки к итоговой аттестации и мониторинговыми исследованиями, подготовке к предметным олимпиадам	Зам. директора по УВР
		5. Обеспеченность учебниками	Библиотекарь
		6. Итоги стартовых контрольных работ (входной контроль) по всем предметам во 2-9 кл.	Зам. директора по УВР
3	Октябрь	1. Планирование и организация работы внеурочной деятельности в 1-4 классах.	Старшая вожатая
		2. Состояние работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся и предупреждению травматизма	Учитель ОБЖ
		3. Адаптация учащихся 5- класса на уровне основного обучения и обучения и 1-ом классе	Зам. директора по УВР
		4. Итоги недели начальных классов	Зам. директора по УВР
4	Ноябрь	1. Анализ итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Зам. директора по УВР
		2. Анализ выполнения мероприятий по профилактике ОРВИ, гриппа, детского травматизма	Врач-педиатр
		3. Состояние преподавания русский язык и литература, английский язык	Зам. директора по УВР

		4. Состояние работы с родительской общественностью. Работа Совета родителей школы	Директор
5	Декабрь	1. Работа учителей – предметников по устранению пробелов в знаниях слабомотивированных учащихся	Социальный педагог
		2. Состояние преподавания история, обществознание	Зам. дир. по УВР
		3. Итоги полугодовых контрольных работ по русскому языку и математике во 2-9 классах	Администрация
		4. Инструктаж по технике безопасности перед новогодними праздниками	Зам. директора по ВР
6	Февраль	1. Координация работы с учащимися группы риска	Социальный педагог
		2. Итоги проверки школьной документации (тетради, журналы)	Зам. директора по УВР
		3. Анализ работы классных руководителей 8-9 классов	Зам. директора по УВР
		4. Состояние преподавания физической культуры, ОБЖ	Зам. директора по УВР
7	Март	1. Итоги мониторинга качества знаний за 3 четверть	Зам. Дир. по УВР
		2. Посещаемость занятий учащимися	Социальный педагог
		3. Удовлетворённость запросов учащихся и родителей внеурочной деятельностью (результаты анкетирования)	Старшая вожатая Учителя нач.кл.
		4. Состояние преподавания элективных курсов в 9кл.	Зам. директора по УВР
		5. . Состояние преподавания биология, химия, география	Зам. директора по УВР
		6. Состояние профориентационной работы в классах	Зам. директора по УВР
8	Апрель	1. Состояние работы кл. рук.по преодолению вредных привычек у подрастающего поколения	Зам. директора по УВР
		2. Организация подготовки обучающихся 9 класса к сдаче экзаменов по выбору в форме ОГЭ	Зам. директора по УВР
		3. Итоги предметных недель	Зам. директора по УВР
		4. Состояние экологического воспитания обучающихся	Зам. директора по УВР
9	Май	1. О состоянии готовности к проведению итоговой аттестации выпускников 9 – 11 классов	Зам. директора по УВР
		2. О выполнении учебных программ, составление отчётов. Анализ успеваемости. Контроль за школьной документацией	Зам. директора по УВР
		3. О выполнении обязательного минимума содержания образования на начальном уровне обучения. Готовность	Директор

		к продолжению образования на втором уровне обучения	
		4. Итоги мониторинга качества знаний по результатам промежуточной аттестации	Зам. директора по УВР
1 0	Июнь	1. Перспективное планирование на следующий учебный год	Директор, Зам. дир. по УВР
		2. Итоги государственной итоговой аттестации	Зам. дир. по УВР
		3. Организация ремонта школы	Директор, завхоз

3.6. Нормотворчество

3.6.1. Разработка локальных и распорядительных актов

№	Наименование документа	Срок	Ответственный
1	Утверждение штатного расписания	Декабрь	Главный экономист, специалист по кадрам, директор
2	Разработка локальных актов об использовании государственной символики в образовательном процессе	Август	Директор, заместитель директора по ВР
3	Составление инструкций по охране труда	Ноябрь–декабрь	Ответственный за охрану труда
4	Приказы об организации участия обучающихся в ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ	Апрель–май	Директор
5	График отпусков	Ноябрь–декабрь	специалист по кадрам

3.6.2. Обновление локальных актов

№	Наименование документа	Срок	Ответственный
1	Обновление должностных инструкций	Ноябрь	Специалист по кадрам
2	Положение об оплате труда	Декабрь	Главный экономист
3	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам	Январь	Заместитель директора по ВР

3.7. Цифровизация

№	Наименование документа	Срок	Ответственный
Локальное нормативное регулирование			
1	Корректировка положения о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Август	Директор школы
2	Разработка специального раздела для положения о формах, порядке, периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, посвященного порядку использования цифровых ресурсов	Август	Заместитель директора по УВР
Цифровая дидактика			
1	Организация распределенного наставничества по внедрению отдельных цифровых ресурсов в рабочие программы	Сентябрь–октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители предметных объединений

	по предметам: принцип методического обмена		
2	Наполнение информационно-образовательной среды и электронной информационно-образовательной среды школы по требованиям ФГОС второго и третьего поколений и ФАОП	В течение года	Заместитель директора по УВР
3	Обеспечение использования педагогами методических пособий, содержащих «методические шлейфы», видеоуроков по учебным предметам	Сентябрь–декабрь 2023 года	Заместитель директора по УВР
4	Проведение педагогического совета «Цифровые ресурсы в новой модели управления познавательной самостоятельностью школьников»	Ноябрь	Директор школы, заместитель директора по информатизации
5	Организация повышения квалификации педагогов по технологиям смешанного обучения, перевернутого класса	В течение года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по информатизации

РАЗДЕЛ 4. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

4.1.Безопасность

4.1.1.План мероприятий

по обеспечению комплексной безопасности

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный
1	Вводный инструктаж по охране труда и технике пожарной безопасности на педагогическом совете. Первичный инструктаж на рабочем месте	Август	Зам.директора
2	Семинар для преподавателей «Действия персонала и учащихся учебного заведения при угрозе совершения терактов, обнаружения посторонних предметов»	Сентябрь	Преподаватель ОБЖ
3	Классные часы для учащихся по теме: «Безопасность: всех зависит и от моего поведения».	Сентябрь	Классные руководители
4	Семинар с классными руководителями 1-9 классов по вопросу организации и проведения занятий с учащимися по правилам дорожного движения с приглашением работников ГИБДД	Октябрь	Преподаватель ОБЖ
5	Объектовая тренировка «Действия персонала и учащихся учебного заведения при	Октябрь	Преподаватель ОБЖ

	возникновении пожара»		
6 .	Классные часы для учащихся начальных классов: «Когда огонь становится врагом».	Октябрь	классные руководители 1-4 классов
7 .	Классный час «Действия персонала и учащихся учебного заведения по эвакуации при пожаре (в том числе природного происхождения)»	Ноябрь	Классные руководители
8 .	Оформление стенда по пожарной безопасности	Ноябрь	Зам.директора по ВР
9 .	Организация и проведение эвакомероприятий при возникновении чрезвычайной ситуации	В течение года	Преподаватель ОБЖ
10 .	Беседы «Правила поведения на водоемах в осенне-зимний период »	Ноябрь – Декабрь	Классные руководители
11 .	Семинар для преподавателей «Техника безопасности при проведении Новогодних мероприятий»	Декабрь	Преподаватель ОБЖ
12 .	Инструктаж сотрудников школы по технике пожарной безопасности и охране труда	В течение года	Зам.директора
13 .	Семинар «Действия руководящего состава персонала и учащихся при угрозе нападения противника» Классный час «Действия учащихся при угрозе нападения противника»	Март	Аскаракова Е. В., классные руководители
14 .	Инструктаж учащихся перед началом весенних каникул по вопросу обеспечения личной безопасности и охраны здоровья. Беседы «Правила поведения на водоемах в весенний период»	Март	Классные руководители
15 .	Проведение конкурса плаката «Школа выживания» для учащихся 5-11 классов	Апрель	Классные руководители
16 .	Инструктаж для преподавателей «Техника безопасности при проведении массовых мероприятий»	Май	Классные руководители
17 .	Проверка эвакуационных выходов	Ежедневно	Зам.директора по АХЧ
18 .	Проверка наличия и исправности средств пожаротушения	В течение года	Зам.директора по АХЧ
19 .	Проведение учебных эвакуаций детей и персонала на случай возникновения пожара.	В течение года	Преподаватель ОБЖ

4.1.2. Антитеррористическая защищенность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Контролировать техническими системами охраны: системой контроля и управления доступом;	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель директора по АХР
1.1	системой видеонаблюдения	Декабрь	
2	Контролировать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Директор
3	Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность

4.1.2.1. Перечень мероприятий по обеспечению по антитеррористической защищённости ГБОУ "Корочанская школа-интернат"

№п /п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Первоочередные, неотложные мероприятия		
1	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения (ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом», ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ)	2 раза в год	Директор школы
2	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ГБОУ «Корочанская школа-интернат», Постоянно содержать в порядке подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ГБОУ «Корочанская школа-интернат». Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещённостью территории ГБОУ «Корочанская школа-интернат» в тёмное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д., так же усилить контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию ГБОУ «Корочанская школа-интернат» грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твёрдых бытовых отходов	Постоянно	Директор школы, зам.директора по АХЧ
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах и т.д.)	Постоянно	зам.директора по АХЧ
4	Издание приказа "Об установлении противопожарного режима ГБОУ «Корочанская школа-интернат"	август	Директор школы
5	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищённости сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности	2 раза в год	зам.директора по АХЧ
6	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	зам.директора по АХЧ
7	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	2 раза в год	Директор школы, зам.директора по АХЧ
8	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Директор школы, зам.директора по АХЧ
9	Заключение договоров на обслуживание АПС, «тревожной кнопки» и т.д.	январь	Директор школы
10	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него	ежедневно	Директор школы, зам.директора по АХЧ, классные руководители, дворник, сторожа
11	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале	ежедневно	Зам.директора по АХЧ
12	Регистрация всех посетителей в журнале	ежедневно	Сотрудник и ЧОП
13	Проведения встреч персонала с	2 раза в	Директор

Ожидаемые результаты:

- Создание благоприятной образовательной среды, способствующей сохранению здоровью, воспитанию и развитию личности.
- У учащихся должны быть выработаны формы поведения, помогающие избежать опасностей для жизни и здоровья.
- Снижение заболеваемости среди учащихся и педагогов.

4.1.3. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Август	Директор и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водопостроений (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заместитель директора по АХР и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель директора по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность

Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель директора по АХР
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность и заведующие кабинетами

4.2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений

4.2.1. План работы медицинской службы

№	Содержание мероприятий	сроки	ответств	Отм о вып
Выполнение закона об образовании в разделе «охрана здоровья обучающихся»				
1	Продолжить работу по реализации школьной программ « Образование и здоровье»	В течение года по особому плану	Пед коллектив	
2	Организовать работу по исполнению САНПиН для обучающихся с ОВЗ	В течение года	Мед работники	
3	Обеспечить охват 100% учащихся оздоровлением через класс БОС «Здоровье» на основе комплектования групп и составления расписания работы	В течение года	Зам директора	
4	Подбор мебели в соответствии с ростовыми показателям детей по классам	июнь	Врач-педиатр	
5.	Выполнения режима проветривания	февраль	Врач-педиатр	
6	Анализ состояния искусственного освещения в классах, использование маркировки школьной мебели при рассаживании детей.	декабрь	Врач-педиатр, Зам.дир. по АХЧ	
7	Изучение системы работы по выполнению личной гигиены детьми	ежемесячно	Врач-педиатр, Ст.восп.	
8.	Контроль за выполнением санитарных		Врач-	

	требований к уборке всех помещений школы-интерната	еженедельно	педиатр	
9	Контроль за соблюдением санитарных норм при работе на компьютерах, компьютерных тренажёрах БОС «Здоровье», «Лого», «Видимая речь», электронных приложений к учебникам, электронных учебников, различных компьютерных программ	1 раз в четверть	Врач-педиатр	
10	Контроль за соблюдением двигательного режима	Октябрь, май	Врач-педиатр	
11	Анализ состояния питьевого режима	ноябрь	Врач-педиатр	
12	Контроль за соблюдением санитарных норм на пищеблоке	еженедельно	Врач-педиатр	
13	Анализ калорийности питания	раз в месяц	Врач-педиатр	
14	Контроль за соблюдением норм выдачи готовой продукции	ежедневно	Деж. админист.	
15	Исследование освещённости, уровней физических факторов неионизирующей природы	1 раз в год	зам дир., врач-педиатр	

Медицинское обслуживание воспитанников

1	Прием детей, осмотр, оформление медицинских карт, анкетирование вновь прибывших учащихся	август - сентябрь	Мед.раб	
2	Оформление «Листка здоровья»	Сентябрь	Врач-педиатр, мед.сестры	
3	Лечение детей по показаниям	По мере назначения	Мед.раб.	
4	Выделить детей, нуждающихся в диетпитании, составить план и оздоровления	Сентябрь-октябрь	Врач-педиатр	
5	Посещать уроки в начальных классах, проводить визуальное наблюдение с целью сбора объективных данных о состоянии психического и неврологического статуса, своеобразность индивидуальных проявлений.	В течение года	Врач-педиатр	
6	Диспансеризация детей	1 раз в год по плану врачами ЦРБ	Врач-педиатр,	

			ст м/с	
Оздоровительные мероприятия				
1	Продолжить использование комплексных оздоровительных мероприятий с учетом состояния здоровья учащихся, структуры образовательного процесса (оздоровительные, психологические, коррекционные паузы, спортивные секции, занятия в группах ЛФК).	В течение года по расписанию	Зам .дир	
2.	Проведение плановой профилактики согласно иммунного календаря.	В течение года	Мишустина Л.В.	
3	По результатам положительных проб Манту - дополнительное обследование, флюорография органов грудной клетки, осмотр фтизиатром детей.	По мере необходимости	Шевлякова О.Д. – врач-педиатр	
4	В режиме работы школы определить время для проведения лечебно-оздоровительных мероприятий	сентябрь	Ст. воспитатель	
5.	Применять медикаментозные и немедикаментозные средства оздоровления : витаминизация пищи, использование витаминных напитков, адаптогенов растительного происхождения, рефлексотерапии, фитотерапии, ароматерапии	Октябрь, март и по назначению	Ст.мед. сестра, врач-педиатр	
6	Реализация мероприятий по повышению двигательной активности, закаливанию, охране психического здоровья.	Постоянно	Учителя, воспитатели	
7	Анализ выполнения режима прогулок и продолжительности пребывания на свежем воздухе	1 раз в месяц	Ст. воспитатель	
8	Проведение оздоровительных мероприятий и противорецидивного лечения детей, имеющих функциональные расстройства и хронические заболевания.	По плану диспансеризации	Врач-педиатр	
9	Продолжить работу по профилактике нарушений зрения с помощью таблиц Базарного	постоянно	Учителя, воспитатели	

10	По результатам обследования всех учащихся на энтеробиоз, глистоношение, провести дегельментизацию	В течение года	мед.раб	
11	Сформировать группы ЛФК и подготовить приказ по школе по их функционированию закреплением ответственных медработников за их проведение	До 5 сентября	Врач-педиатр, Зам директора	
12	Сформировать специальные физкультурные группы детей по медицинским показаниям и определить режим занятий	До 5 сентября	Зам дир. Врач-педиатр	
13.	Продолжать проведение профосмотров и санации полости рта.	В течение года	Врач-стоматолог	
14	Организовать работу по профилактике кариеса и других заболеваний полости рта	В течение года	Врач-стоматолог	
15	Проводить сезонную профилактику гриппа, ОРВИ и коронавирусной инфекции	Октябрь , март	Мед.раб	
16	Организовать контроль за проведением утренней гимнастики, посещать уроки физкультуры.	В течение года	Зам.дир, мед работн.	
17	Проводить мониторинг соматического здоровья, эффективности оздоровления учащихся	В течение года	Врач-педиатр	
18	Провести анализ медицинской составляющей здоровьесберегающей образовательной среды	декабрь	Мед работники	

Лечебно – профилактическая работа

1	Еженедельный прием больных детей	постоянно	Врач-педиатр	
2	Своевременная изоляция заболевших детей.	Постоянно	Мед.раб	
3	Проведение лечения	По назначен.	Мед.раб	
4	Отпуск физиопроцедур.	По назначен.	Мед.раб	
5	Занятия в группе ЛФК.	2 раза в нед.	Мед.раб	
6	Лечение близорукости по назначению врача	постоянно	Мед.раб	

7	Выделить « группу риска», подлежащих проведению профилактических прививок по индивидуальному графику	сентябрь	Врач-педиатр	
8	Продолжить работу по профорientации учащихся согласно состояния здоровья	В течение года	Врач-педиатр	
9	Осмотр учащихся на педикулез, чесотку.	При поступл. в школу, после каникул и еженедельно	Мед.раб.	
Санитарно-просветительная работа				
1	Академия Айболита. «Режим дня школьника»	Сентябрь	Мед.раб	
2	Школа безопасности. «Вредные привычки и их влияние на организм»	Октябрь	Мед.раб	
3	Академия Айболита «Осторожно, грипп!»	Ноябрь	Мед.раб	
4	Академия Айболита Профилактика сахарного диабета	Декабрь	Мед.раб	
5	Школа безопасности «Бытовой и уличный травматизм». «Первая помощь в экстремальных ситуациях»	Январь	Мед.раб	
6	Академия Айболита «Береги своё зрение»	февраль	Мед.раб	
7	Академия Айболита : Профилактика заболеваний костно-мышечной системы детей	Март	Мед.раб	
8	Академия Айболита «Весенние вирусы»	Апрель	Мед.раб	
9	Школа безопасности «Безопасное поведение на дорогах» «Правила безопасного поведения в природе»	май	Мед.раб	
10	Академия Айболита:	В течение	Мед.раб	

Профилактика коронавирусной инфекции в быту и в школе. Меры по предупреждению по распространению коронавирусной инфекции по школе	года		
--	------	--	--

4.2.2. План мероприятий по профилактики коронавируса, гриппа и ОРВИ

№п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок исполнения
1.	Перед открытием школы провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.	Коптев В.Б.- зам. директора по АХЧ	Сентябрь 2023 -июнь 2024
2	Организовать и проводить ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дверным ручкам, выключателям, перилам, поручням, контактными поверхностям (столы, стулья, оргтехника), местам общественного пользования (с кратностью обработки каждые 2 часа), учительскую, санузлы, учебные кабинеты, спортивный зал, пищеблок.	Коптев В.Б.- зам. директора по АХЧ	Сентябрь 2023 -июнь 2024
3	Осуществлять регулярное (каждые 2 часа) проветривание всех помещений школы, использовать оборудования для обеззараживания воздуха.	Дубинина Э.В.- зам. директора Доронина М.А.- зам. директора Мироненко С.А.- зам. директора	Сентябрь 2023 -июнь 2024
4	Обеспечить свободную рассадку учащихся в классах.	Дубинина Э.В.- зам. директора Доронина М.А.- зам. директора	Сентябрь 2023 -июнь 2024
5	Посещения столовой обучающимися и сотрудниками проводить строго по графику, во избежание скопления большого количества воспитанников.	Мироненко С.А.- зам. директора Визирякина Т.А.- медсестра	Сентябрь 2023 -июнь 2024
6	Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств. Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать.	Курчина Е.А.– шеф повар	Сентябрь 2023 -июнь 2024

7	Обеспечить дезинфекцию воздушной среды пищеблока с использованием приборов для обеззараживания воздуха.	Курчина Е.А.– шеф повар Визирякино Т.А.- медсестра	Сентябрь 2023 -июнь 2024
8	Организовать работу персонала пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки).	Курчина Е.А.– шеф повар Визирякина Т.А.- медсестра	Сентябрь 2023 -июнь 2024
9	Обеспечить достаточное количества дезинфицирующих средств с вирулицидной активностью для обработки помещений школы, моющих и дезинфицирующих средств для дозаторов, бумажных салфеток и рулонных полотенец.	Коптев В.Б.- зам. директора по АХЧ	Сентябрь 2023 -июнь 2024
10	Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров», измерения температуры учащихся, сотрудников и посетителей при входе в школу бесконтактным термометром, с целью выявления обучающихся и сотрудников с признаками заболевания, и недопущения в школу.	Шевлякова О.Д.- врач	Сентябрь 2023 -июнь 2024
11	При входе в школу, в спальнях, туалетах обучающимся и сотрудникам строго пользоваться дозаторами с антисептическими средствами для обработки рук.	Цоцорина С.В.- врач	Сентябрь 2023 -июнь 2024
12	Учащихся с признаками простудных заболеваний строго изолировать.	Шевлякова О.Д.- врач	Сентябрь 2023 -июнь 2024
13	Закрепить за каждым классом учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном помещении. Исключить по мере возможности общение обучающихся во время перемен и проведение прогулок.	Дубинина Э.В.- зам. директора Доронина М.А.- зам. директора Мироненко С.А.- зам. директора	Сентябрь 2023 -июнь 2024
14	Ограничить проведение массовых мероприятий.	Дубинина Э.В.- зам. директора Доронина М.А.- зам. директора Мироненко С.А.- зам. директора	Сентябрь 2023 -июнь 2024
15	Проводить мониторинг вирусных заболеваний по школе	Шевлякова	Сентябрь

	ежедневно.	О.Д.- врач	2023 -июнь 2024
16	Разработка и размещение памяток, буклетов на информационных стендах, в классных уголках по личной гигиене и профилактики коронавирусной инфекции, ОРВИ и гриппа.	Шевлякова О.Д.- врач Цоцорина С.В. врач	Сентябрь 2023 -июнь 2024
17	Ознакомить родителей под роспись с рекомендациями Роспотребнадзора по профилактики коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ	медицинские работники	Сентябрь 2023 -июнь 2024
18	Максимально организовать пребывания детей и проведение занятий физической культурой на открытом воздухе.	Дубинина Э.В.- зам. директора Доронина М.А.- зам. директора Мироненко С.А.- зам. директора	Сентябрь 2023 -июнь 2024
19	Обеспечить информирование о режиме посещения, способах получения интересующей информации без посещения школы, посредством размещения информации на сайте школы и информационно-просветительном стенде.	Дубинина Э.В.- зам. директора Доронина М.А.- зам. директора Мироненко С.А.- зам. директора	Сентябрь 2023 -июнь 2024
20	При входе в школу разместить на стенде памятки по профилактики коронавирусной инфекции, ОРВИ и гриппа.	Шевлякова О.Д.- врач	Сентябрь 2023 -июнь 2024
21	Обеспечить время нахождения в школе посетителей не более 15 минут.	Дежурные по общезитию	Сентябрь 2023 -июнь 2024
22	По мере необходимости и возможности проводить закупку средств профилактики: дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха.	Администрация школы	Сентябрь 2023 -июнь 2024

4.2.3. Мероприятия по охране жизни и здоровья учащихся и обеспечению безопасности

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Ознакомление учителей с нормативными документами, регламентирующими деятельность по профилактике травматизма и несчастных случаев.	Сентябрь	Зам директора
2	Занятия с классными руководителями, воспитателями подготовительных групп, 1-11-х классов по методике проведения с учащимися занятий по изучению Правил безопасного поведения	сентябрь	Преподаватель ОБЖ
3	Ситуационные классные часы по безопасному поведению в школе и вне школы	1 раз в четверть	Кл.рук Воспит.с приглашением специалистов
4	Обсуждение вопроса о профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, привил поведения при угрозе пожара, терроризма на классных родительских собраниях	Сентябрь Ноябрь Март май	Кл.рук Воспит
5	Оформление и периодическое обновление уголка безопасности	В течение года	Зам директора преподаватель ОБЖ
6	Издание приказов о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопопо-жарного режима, о создании добровольной пожарной дружины из числа сотрудников	До 1 сентября	Зам директора
7	Подготовка приказа об утверждении комплексных мероприятий по безопасности	До 1 сентября	Зам директора
8	Проведение противопожарного инструктажа , инструктажей по охране труда и правилам безопасного поведения в экстремальных ситуациях с работниками школы	Сентябрь январь	Зам директора клруков., воспит.
9	Проведение тематических инструктажей в подготовительных группах, 1-11 классах в рамках классных и воспитательных часов - по правилам пожарной безопасности; - по правилам электробезопасности; - по правилам дорожно– транспортной безопасности; - по правилам безопасности на воде и на льду;	В течение года	Зам директора клруков., воспит.

4.3.Укрепление и развитие материально-технической базы

4.3.1. Оснащение имуществом

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Составление ПФХД	Июнь–август	Директор, главный экономист
Составление графика закупок	Декабрь	Директор, заместитель директора по АХЧ

4.3.2. Содержание имущества

Мероприятие	Срок	Ответственный
Материально-технические ресурсы		
Инвентаризация	Октябрь–ноябрь	Директор, инвентаризационная комиссия
Подготовка учебных кабинетов, мастерских к началу учебного года	Июль-август	Заместитель директора по АХЧ
Анализ библиотечного фонда печатных и ЭОР, комплектование библиотечного фонда	Декабрь–март	Директор, библиотекарь
Организационные мероприятия		
«День благоустройства»	Еженедельно в октябре и апреле	Заместитель директора по АХЧ
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Директор, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Директор
Подготовка школы к приемке к новому учебному году	Июнь–июль	Директор, заместитель директора по АХЧ
Ремонт помещений, здания	Июнь	Рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка публичного доклада	С июня до 1	Директор

	августа	
Подготовка плана работы школы на 2024/2025 учебный год	Июнь–август	Работники школы
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель директора по АХЧ, ответственный за производственный контроль

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Образовательная деятельность

1.1. Реализация основных образовательных программ по уровням образования в соответствии с ФАОП и ФГОС уровней образования

1.2. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

1.2.1. Совместный план работы подготовительной группы на уровне дошкольного образования и начальных классов по реализации проблемы преемственности 2023-2024 учебный год

1.2.2. План работы по преемственности между начальным и основным уровнем образования и адаптации обучающихся 5 класса

1.3. Научно-методическая работа

1.3.1. Организационная деятельность

1.3.2. Сопровождение реализации федеральных основных общеобразовательных программ

1.3.2.1. План методической работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по обновлённым ФГОС ООО на 2023-2024 учебный год

1.3.3. Основные направления деятельности

1.3.4. Организация информационного обеспечения

1.3.5. Повышение уровня квалификации педагогических кадров

1.3.6. Курсовая система повышения квалификации

1.3.7. Аттестация педагогических работников

1.3.8. План методической работы на 2023-2024 учебный год

1.3.9. Деятельность методического совета школы

1.3.10. Заседания методического совета

1.3.11. Перспективный план аттестации педагогических работников ГБОУ «Корочанская школа-интернат» на высшую и первые квалификационные категории на 2023-2026 гг.

1.3.12. Деятельность профессиональных объединений педагогов

1.3.12.1. План работы методического объединения учителей начальных классов

1.3.12.2. План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла

1.3.12.3. План работы методического объединения учителей математического и естественно-научного цикла

1.3.13. Обобщение и распространение опыта работы педагогов школы

1.3.14. План-график проведения открытых уроков

1.3.15. План-график проведения предметных и тематических недель

1.4. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

РАЗДЕЛ 2. Воспитательная работа

2.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

2.2. Изучение и применение государственной символики в образовательном процессе

2.3. Работа с родителями (законными представителями)

2.3.1. Консультирование

2.3.2. План совместной работы школы с родителями обучающихся на 2023-2024 учебный год

2.3.3. План общешкольных и классных (в том числе параллельных) родительских собраний

2.4. Психолого-педагогическое, социальное и медицинское сопровождение образовательной деятельности

2.4.1. Психолого-педагогическое сопровождение

2.4.1.1. План коррекционной работы педагога-психолога на 2023-2024 учебный год

2.4.1.2. План коррекционно-логопедической работы на 2023-2024 учебный год

2.4.1.3. Деятельность совета по профилактике правонарушений и безнадзорности

2.4.1.4. Работа по социальной реабилитации

2.5. Антитеррористическое воспитание учеников

2.6. Информационная безопасность детей

РАЗДЕЛ 3. Административная и управленческая деятельность

3.1. План работы по качественному и доступному образованию

3.2. Подготовка к независимой оценке качества образования

3.2.1. План работы по подготовке к ГИА

3.3. Внутришкольный контроль

3.4. Внутренняя система качества образования

3.5. Деятельность педагогического совета школы

3.5.1. Совещания при директоре

3.6. Нормотворчество

3.6.1. Разработка локальных и распорядительных актов

3.6.2. Обновление локальных актов

3.7. Цифровизация

3.8. Мероприятия в рамках Года педагога и наставника

РАЗДЕЛ 4. Хозяйственная деятельность и безопасность

4.1. Безопасность

4.1.1. План мероприятий

по обеспечению комплексной безопасности

4.1.2. Антитеррористическая защищенность

4.1.2.1. Перечень мероприятий по обеспечению по антитеррористической защищённости

ГБОУ "Корочанская школа-интернат"

4.1.3. Пожарная безопасность

4.2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений

4.2. 1. План работы медицинской службы

4.2.2. План мероприятий по профилактики коронавируса, гриппа и ОРВИ

4.2.3. Мероприятия по охране жизни и здоровья учащихся и обеспечению безопасности

4.3. Укрепление и развитие материально-технической базы

4.3.1. Оснащение имуществом

4.3.2. Содержание имущества

